

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

Munkaterve

2025/2026. tanév



TARTALOMJEGYZÉK

I. A 2024/2025. tanév neveléssel-oktatással kapcsolatos eseményei a nyári időszakra vonatkozóan....	3
II. HELYZETELEMZÉS.....	3
1. A 2025/2026. tanévet meghatározó jogi környezet.....	3
2. Belső dokumentumok.....	3
3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok	4
4. Személyi feltételek: pedagógusok, ügyviteli és technikai dolgozók, tartósan távollévők, üres állások és ezek helyettesítése, a tantestületen belüli felelősök, tisztségviselők	5
5. Munkaközösségek	8
6. Egyéb feladatok, megbízatások:.....	9
7. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság, települések, ahonnan a bejáró tanulók érkeznek).....	10
8. Az intézmény tanulóinak összetétele – szociokulturális háttere	11
9. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók.....	12
10. Tárgyi feltételek (épületek, helyiségek, berendezések, szemléltető eszközök).....	12
III.A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK	12
IV.SZERVEZÉSI RÉSZ	18
1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok	18
2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek.....	19
3. Diákközség.....	19
4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok	19
5. Tanulmányi kirándulások, táborok.....	20
6. Beiskolázási terv (leendő 1. osztályosok tájékoztatása, beiratkozása).....	20
6.1 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyílt napok tervezett időpontjai	20
6.2 Bázisintézményi programok.....	20
6.3 Tervezett programok a leendő első osztályosok számára	20
6.4 A középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	21
7. Szülői értekezletek, fogadóórák	22
8. Nevelőtestületi értekezletek ideje, feladati, témái.....	22
9. A magasabb vezetők heti ügyeleti rendje.....	23
10. Tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	23
11. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések a Beiskolázási terv alapján.....	23
12. Az iskola belső ellenőrzési terve	23
13. Külső ellenőrzések	23
13.1. Szaktanácsadói látogatások.....	23

13.2. Pedagógusminősítés	24
13.3. Tanfelügyelet.....	24
14. Pályázati tevékenység	24
15. Nyilatkozat	24
MELLÉKLET	25
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	26

I. A 2024/2025. TANÉV NEVELÉSSSEL-OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ESEMÉNYEI**A NYÁRI IDŐSZAKRA VONATKOZÓAN**

2025. június 23-27. közötti időszakban Dürer tábort szerveztünk a leendő első évfolyamosok számára, melyen 34 fő vett részt.

Július 7-11-ig kolléganőnk, Karácsonyné Takács Nóra vezetésével „Én-Te-Mi” személyiségfejlesztő tábort szerveztünk iskolánk 3-4. évfolyamos tanulói számára, melyen 17 fő vett részt. Az intézmény épületében valósult meg a tanulók nyári felügyelete, melyet Gyula Város Önkormányzata biztosított.

Nyári élménytáborokban való részvétel Magyarországi székhelyű köznevelési intézmények 1-8. évfolyamos tanulói részére című táborban iskolánk 20 tanulója vehetett részt jutalomként a Zánkai Erzsébet- táborban 2025.08.18-08.21-ig. Az öt napos program számos maradandó élményt nyújtott a gyerekeknek. A sportversenyek mellett koncerteken, sétahajózáson vehettek részt. Ki próbálhatták a sárkányhajózást és a kalandpark akadályait. Ezidő alatt sok új barátság szövődött.

II. HELYZETELEMZÉS**1. A 2025/2026. tanévet meghatározó jogi környezet**

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012.(VIII.28) Kormányrendelet A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110 /2012. (VI. 04.) Kormányrendelet a NAT kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás)
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről

2. Belső dokumentumok

- Pedagógiai program
- SZMSZ
- Házi rend
- A 2024/2025. tanév év végi beszámolója
- Előző évi mérések eredményei
- Egyéb szabályzatok

3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok

- Az elmúlt tanévhez hasonlóan folytatódik a pedagógusok minősítése.
- A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:
 - a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
 - b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
 - c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv három mérési napon.
- (2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében kell lebonyolítani.
- (3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2026. március 13-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.
- (6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.
- (7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2026. június 5-ig küldik meg.
- (8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2026. június 12-ig küldi meg az iskoláknak.
- (10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felmérik azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 5-ig elvégzik.

(11) Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.

(12) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2025. október 16-ig küldik meg.

(13) A 2025/2026. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

4. Személyi feltételek: pedagógusok, ügyviteli és technikai dolgozók, tartósan távollévők, üres állások és ezek helyettesítése, a tantestületen belüli felelősök, tisztségviselők

A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye személyi feltételei összintézményi szinten:

Tantestületünk létszáma: 48 fő

Pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma: 8 fő

Működtetés:

Takarító: 6 fő

Kisegítő: 3 fő és 1 fő határozott idejű megbízási szerződéssel rendelkező

Közfoglalkoztatott: 1 fő

Székhelyintézmény

Tantestület létszáma: 33 fő (1 fő kolléga jelenleg GYES-en)

Pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma jelenleg: 5 fő

Működtetés:

Takarító: 5 fő

Kisegítő: 1 fő

Személyi változások

Érkezett kollégák: Kesztyűs Barbara testnevelő tanár, gyógytestnevelő tanár 2025. augusztus 1-től és Szegedi Flóra történelem és állampolgári ismeretek, valamint etika tanár 2025. szeptember 1-től. Távozott 3 fő, Csontosné László Anikó igazgató, matematika – ének, Karácsonyné Takács Nóra matematika – német és Pál-Costin Boglárka Vanda magyar német szakos kollégák.

Tartósan távol lévő kolléga 1 fő: Fürjné Ungor Julianna. 2 fő kolléga dr. Gulyás Imréné és Moháriné Buzás Erzsébet 2024.07.01-től nyugdíj mellett teljes állásban foglalkoztatott kolléga. 1 fő Ferencziné Schriffert Mariann határozott idejű kinevezése a 2025/2026. tanévre szól.

Tantestületen belüli felelősök

S.sz.	Név	Végzettség	Megbízatus
1.	Boruzs Mónika	főiskola – tanító	
2.	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta	főiskola – ált. isk. tanár	
3.	Csontos Imre	főiskola – ált. isk. tanár	o. f.7. b Alapítvány-kuratóriumi tag
4.	Deák-Nagy Ilona	egyetem – ált. isk. tanár	o. f 8. b.
5.	Dolezsán Dávid Lajos	főiskola – testnevelő edző	
6.	Dzsamba Katalin	főiskola – tanító	o. f. 1.b mentorpedagógus
7.	Ferencziné Schriffert Marianna	főiskola – tanító	
8.	Horváthné Vidéki Judit	főiskola – tanító fejlesztőpedagógus	
9.	Juhászné Bakos Emese	egyetem - ált. isk. tanár	
10.	Kempfné Gácsi Erzsébet	főiskola – ált. isk. tanár	o. f. 7. a
11.	Kesztyűs Barbara	egyetem – testnevelő, gyógytestnevelő	
12.	Kissné Márkus Mária	főiskola - tanító	
13.	Kovács Gabriella	főiskola - tanító	o.f. 3.a

14.	László Olga	főiskola – tanító főiskola - ált. isk. tanár	o. f. 8. a
15.	Márki-Rábai Valéria	főiskola - ált. isk. tanár	o. f. 5. a, felsős humán mkg. vez.
16.	Megyesi Tibor	egyetem – ált. isk. tanár	o. f. 6. b felsős reál mkg. vez.
17.	Moháriné Buzás Erzsébet	főiskola - tanító	
18.	Móricz-Orsovsky Ibolya	főiskola – ált. isk. tanár	általános igazgatóhelyet- tes, gyermek és ifjúságvé- delmi felelős, KRÉTA ad- min.
19.	Nagyné Bódi Katalin	főiskola - ált. isk. tanár	o. f. 5. b, intézményi o. f. mkg. vez.
20.	Paulik Katalin	főiskola – ált. isk. tanár	o. f. 6. a
21.	Petróczi Györgyi	főiskola - tanító	o. f. 4. a, szakszervezeti városi, in- tézményi titkár
22.	Pusztai-Orvos Viktória Julianna	főiskola - tanító	alsós mkg. vezető, o.f. 3.b
23.	Szabados Annamária	főiskola - tanító	
24.	Szatai Tiborné	főiskola – tanító	Alapítványi kuratóriumi tag, o.f. 4.b
25.	Szegedi Flóra	egyetem – középiskolai ta- nár	
26.	Szigeti Éva	főiskola – tanító	o.f. 1.a
27.	Szigeti Kitti	főiskola - tanító	
28.	Szilágyiné Bíró Katalin	főiskola - tanító	
29.	Tamás-Márta Zsuzsanna	főiskola - tanító	DÖK munkáját segítő pe- dagógus
30.	Török Balázs	főiskola - tanító	mb.igazgató, szakmai igazgatóhelyettes KRÉTA admin.
31.	Török Enikő	főiskola – tanító	o.f. 2.a

Kategória	Székhelyintézmény
	2025. szeptember 1-től
Gyakornok besorolású pedagógus:	2
Pedagógus I.-ben lévők száma:	7
Pedagógus II.-ben lévők száma:	19
Mesterpedagógus:	4

S.sz.	Név	Intézmény ahonnan áttanít	Óra	Tantárgy
1.	Püspöki Péter	Bay Zoltán Tagintézmény	12	Biológia, kémia
2.	Szelezsán Rebeka Kozima	Gyulai Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola	2	Néptánc
3.	Ludányiné Perényi Márta	Bay Zoltán Általános Iskola	4	matematika

S.sz.	Név	Intézmény ahova áttanít	Óra	Tantárgy
1.	Megyesi Tibor	Bay Zoltán Tagintézmény	3	Vizuális kultúra
2.	Kempfné Gácsi Erzsébet	Bay Zoltán Tagintézmény	4	Technika és tervezés
3.	Boruzs Mónika	Bay Zoltán Tagintézmény	4	Digitális kultúra
4.	Ferencziné Schriffert Mariann	Bay Zoltán Tagintézmény	10	Technika és tervezés, egész napos iskolai foglalkozás

5. Munkaközösségek

CSOPORT	VEZETŐ	TAGOK
Intézményi felsős humán munkaközösség	Márki-Rábai Valéria	Deák-Nagy Ilona Dr. Gulyás Imréné Jenei Zoltán Juhászné Bakos Emese László Olga Móricz-Orsovszky Ibolya Nagyné Bódi Katalin Pataky László Zoltán Szegedi Flóra Toperczer Annamária Török Balázs Török Enikő Veresné Petrás Márta Beatrix
Intézményi felsős reál munkaközösség	Megyesi Tibor	Boruzs Mónika Csontos Imre Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta Dolezsán Dávid Lajos Kempfné Gácsi Erzsébet Kesztyűs Barbara Ludányiné Perényi Márta Paulik Katalin Püspöki Péter Dr. Tihanyiné Széles Ágnes

Dürer alsós munkaközösség	Pusztai – Orvos Viktória Julianna	Dzsamba Katalin Dr. Gulyás Imréné Ferencziné Schriffert Mariann Horváthné Vidéki Judit Kissné Márkus Mária Kovács Gabriella László Olga Moháriné Buzás Erzsébet Petróczki Györgyi Szabados Annamária Szatai Tiborné Szigeti Éva Szigeti Kitty Szilágyiné Bíró Katalin Tamás-Márta Zsuzsanna Török Enikő
Intézményi osztályfőnöki munkaközösség	Nagyné Bódi Katalin	Csontos Imre Deák-Nagy Ilona Kempfné Gácsi Erzsébet László Olga Ludányiné Perényi Márta Márki-Rábai Valéria Megyesi Tibor Paulik Katalin Pataky László Zoltán Püspöki Péter Dr. Tihanyiné Széles Ágnes
Intézményi tehetséggondozó munkaközösség	Dobay Brigitta	Deák-Nagy Ilona Jenei Zoltán Juhászné Bakos Emese Gyurkovics Anikó Márki-Rábai Valéria Móricz-Orsovszky Ibolya Pálinkás Anikó Dr. Tihanyiné Széles Ágnes Török Enikő

6. Egyéb feladatok, megbízatások:

Gyermekek- és ifjúságvédelmi feladatok koordinátora: Móricz-Orsovszky Ibolya

A Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus: Tamás-Márta Zsuzsanna

Tankönyvfelelős: Kocsiné Szél Márta

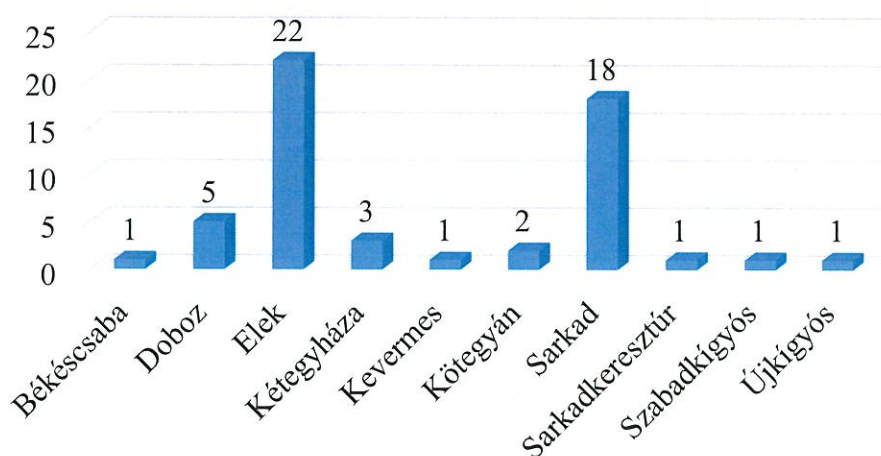
Iskolai védőnő: Fenyvesiné Jordán Éva

Szülői munkaközösség elnöke: Abrudanné Nagy Katalin

7. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoporthok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság, települések, ahonnan a bejáró tanulók érkeznek)

	Dürer	Bay	Összesen
Létszám (2025. szeptember 01.)	356	141	497
Tanulócsoporthok száma	7 alsó 8 felső	4 alsó 4 felső	23
Egész napos oktatásban részesülő csoportok száma	7	4	11
Felső napközis csoport	2	1	3
Kihasználtság	63,57 %	alsó tagozat: 61,7 % felső tagozat: 47,86 %	

Települések, ahonnan a bejáró tanulók érkeznek



7.1. Székhelyintézmény

7.1.1. Alsó tagozat

Osz- tály	Tény- leges lét- szám	SNI	BT MN	Számí- tott lét- szám	Hátrányos helyzet/ Halmazot- tan hátrá- nyos hely- zet	Egyéni tan- rend	Osztályfőnök	Elhelyezés
1.a	18	2	4	20	-	-	Szigeti Éva	7. terem
1.b	22	2	1	24	-	-	Dzsamba Katalin	2. terem
2.a	28	5	2	33	1 (HH)	1	Török Enikő	3., 8. terem
3.a	24	3	1	27	-	-	Kovács Gabriella	4. terem

3.b	16	2	4	18	1 (HH)	-	Pusztai-Orvos Viktória Julianna	6. terem
4.a	21	1	2	22	-	1	Petróczi Györgyi	10. terem
4.b	27	1	1	28	-	-	Szantai Tiborné	9. terem

7.1.2 Felső tagozat

Osz- tály	Tény- leges lét- szám	SNI	BTMN	Szá- mí- tott lét- szám	Hátrá- nyos hely- zet/ Hal- mozot- tan hátrá- nyos hely- zet	Lemor- zsoló- dással veszé- lyezte- tett ta- nuló	Egyéni tan- rend	Nap- közi	Osztály- főnök	Elhelye- zés
5.a	25	1	1	26	-	-	-	15	Márki-Rábai Valéria	11. terem
5.b	26	2	1	29	1 (HH)	-	-	16	Nagyné Bódi Katalin	18. terem
6.a	27	2	-	29	-	-	-	7	Paulik Katalin	12. terem
6.b	25	1	1	26	-	-	-	1	Megyesi Tibor	17. terem
7.a	25	1	1	26	-	-	-	-	Kempfné Gácsi Erzsébet	13. terem
7.b	20	2	-	22	1 (HHH)	-	-	3	Csontos Imre	15. terem
8.a	26	-	3	26	-	-	-	-	László Olga	16. terem
8.b	26	2	2	29	-	-	-	-	Deák-Nagy Ilona	14. terem

8. Az intézmény tanulóinak összetétele – szociokulturális háttere

A gyermek-és ifjúságvédelmi adatok összesítése a 2025/2026-es tanévben

Osztály	Étkezési kedvezmény (Rend- szeres gyermekv., 3 vagy több gyermekes, Tartósan beteg)	Egyedül- álló szülő	Rendsze- res gyermekv. kedv.	3 vagy több gyermekes család	Tartósan beteg
1.a	5	1	-	4	1
1.b	4	1	1	3	-
2.a	9	2	1	8	-
3.a	6	2	1	4	1

3.b	6	1	2	3	1
4.a	4	5	-	3	1
4.b	8	1	-	7	1
5.a	4	2	-	3	1
5.b	2	5	1	1	-
6.a	4	7	-	2	2
6.b	4	5	-	4	-
7.a	8	3	-	7	1
7.b	3	5	-	3	-
8.a	5	3	1	4	-
8.b	2	12	-	2	-

9. Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók száma	Dürer
	1 fő

10. Tárgyi feltételek (épületek, helyiségek, berendezések, szemléltető eszközök)

Az alapfeladatok ellátásához szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Nyári felújítási munkák

- Tantermek festése: 2., 7., 11., 18-as terem
- Táblafestés: 3., 6., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 17. terem
- Vizesblokkok javítása, tisztasági meszelése, öltözők tisztasági meszelése: emelet, földszint, személyzeti mosdók, 2 db öltöző földszinten
- Tantermek lábazati festése: földszint: 3., 4., 6., 8., 9., 10. terem, technikaterem, ebédlő, emelet: 12., 13., 14., 15., 16., 17. terem
- Olajlábazat javító festés: földszint, emelet folyosó

Eszközbeszerzések

A nyári folyamán eszközbeszerzés nem történt.

III. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK**A tanév céljai, feladatai****Egyedi intézményi cél: Elsős beiskolázási mutatók növelése.**

- A Gyulai Dürer Albert Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számának szinten tartása, lehetőség szerinti növekedése.

- A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2026/2027-es tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában két első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály indítását.
- Szeptembertől áprilisig havi szintű intézményi programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szülei számára.
- Óvodákkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata: óvodai szülők igényei alapján ovi-suli programok szervezése október - március hónapban két heti rendszerességgel.

IV. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

A tanév céljai, feladatai

<u>PEDAGÓGIAI CÉL</u>	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása.	Az országos kompetenciamérések, illetve egyéb mérések eredményei - a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével- továbbra is az országos átlagnak megfelelő legyen: az alacsonyabb szinten teljesítő tanulók számának csökkenése, közepes szinten lévő tanulók eredményeinek javulása.	kompetenciamérés DIFER	mb. ig. szakmai ig.h. szaktanárok
	<u>A matematikai gondolkodás</u> képességének vizsgálata a szöveges feladat- és problémamegoldás területén belső mérések formájában, <u>szövegértés</u> ; többféle megoldási módszer keresése; a problémák közös modelljének felismerése; <u>tehetséggondozás</u> többféle módon való kivitelezése, matematikai eszköztudás - ezek beépítése a tanítási, tanulási folyamatokba.		óralátogatás, dokumentumelemzés,	munka-közösség-vezetők, igazgató,
	<u>Idegen nyelv oktatása</u> : pedagógusok ösztönzése továbbképzésre; tanulási motiváció erősítése, hatékonyabb differenciálás; a módosított Helyi tanterv bevezetése a 2020/2021 tanévtől 1-3.		bemutató-ki-mutató mérések, komplex képességmérő tesztek	szaktanárok

	évfolyamon heti 1 óra idegen nyelvi óra biztosítása. Felső tagozaton angol és német tehetséggondozó foglalkozások, a kiemelkedő tehetségek gondozása			
Egységes belső mérési-értékelési rendszer alkalmazása	A belső mérési-értékelési rendszer eljárásrendjének alkalmazása (4., 5. évfolyamon: matematika, szövegértés, magyar nyelv, idegen nyelv), megjelenítése a munkaközösségek munkatervében	A tantárgyi, az országos mérések eredményeinek javulása.	mérési eredmények beszámoló	munka-közösség-vezetők
<u>SZERVEZETI CÉL</u>	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
A teljesítmény-értékelési rendszer működése	Intézményi, egyéni vezetői és egyéni pedagógus teljesítménycélok meghatározása, dokumentálása a Pedagógus Teljesítményértékelő Rendszerben A szempontrendszer felülvizsgálata Vezetői ellenőrzések megszervezése, dokumentálása Pedagógusok értékelése	Tudatos, tervezett, céltudatos oktató-nevelő munka Az előző tanév tapasztalatait felülvizsgálva, reális, elfogadható szempontok és pontozási rendszer megállapítása	pontozási táblázat óralátogatások, dokumentumok elemzése, ellenőrzése	mb. ig, ált.ig.h, pedagógusok vezetők, pedagógusok mb. ig., ált.ig.h., mkg.vezetők
Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztásszakmai beszélgetés. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése.	A tanév során minden pedagógus egy alkalommal vegyen részt a munkaközösségek által választott szakmai tudásmegosztáson.	beszámolók, jelenléti ív, fotók	mb. igazgató, munka-közösség-vezetők
Hálózati tanulás fejlesztése Bázisintézményi programok megvalósítása	Jó gyakorlatok bemutatása a Bázisintézményi munkatervnek megfelelően. Idegen nyelv oktatásával kapcsolatos további Jó gyakorlatok gyűjtése.	Hálózati tanulás megvalósítása.	jelenléti ív, beszámoló, fotó Jó gyakorlatok száma	mb. igazgató, alsós, humán, reál munka-közösség, DÖK

KÖZÖSSÉG- FEJLESZ-TÉS- SEL KAPCSO- LATOS CÉL	FELADAT	ELVÁRT ERED-MÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Osztályok közös- ségépítése Nevelési munka- csoport működte- tése Pót osztályfőnöki rendszer működte- tése	Közösségi osztály- programok szerve- zése felső évfolya- mon. Az osztályközössé- geken belül jelent- kező magatartási, vi- selkedési problémák kezelése, szociális kompetenciák fej- lesztése 1-8. évfolya- mon diák-szülő-pe- dagógus együttmű- ködésével	Két program szervezése. A diák-diák, diák-pedagógus, pedagógus- szülő közötti konfliktusok, esetek számá- nak csökkenése	beszámoló	osztályfőnöki munkaközös- ség ált.ig.h., ifjú- ságvédelmi fe- lelős, osztály- főnöki mkg. vezető, alsós mkg.vezető, osztályfőnök
Örökös Boldog Is- kola program	Három osztály csat- lakozása a program- hoz a 2025/2026-os tanévben. 5 alsós és 1 felsős osztályban megy a program ebben a tan- évben	Előírt tematika alapján progra- mok megvalósí- tása	beszámoló	ált.ig.h. bevonat tanuló- csoport, peda- gógus
Ökoiskola cím pá- lyázati feladatai- nak megvalósítása az Ökoiskola mun- kacsoport és az is- kolai diákönkor- mányzat együtt- működésével	Feladatok megjelení- tése a munkaterv- ben Intézményi szinten minél több osztály bevonásával maga- ságyások kialakítása, iskolaudvar parkosí- tása Szelektív hulladék- gyűjtés	Az iskolai kö- zösség fenntart- hatóságra neve- lése, környezet- tudatos szemlé- letének formá- lása	beszámoló, megtekintés	ig. a munkacso- port tagjai, DÖK, az iskola kö- zössége

A tanév céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felké- szítése versenyekre. 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben te- hetséggondozó foglalkozások tartása 5.-8. évfolyamon idegen nyelvből, intézményi te- hetséggondozó program kidolgozása, alkal- mazása Intézményi szintű tehetséggondozó munka- közösség működtetése.	mb. igazgató, ált.ig.h. tehetséggondozó munkaközösség, szaktanárok

	A 2025/2026-os tanévtől tanulmányi, művészeti és sport tehetséggondozó foglalkozások tartása. Művészeti és kulturális tehetségek azonosítása, gondozása	mb. ig., ált.ig.h., szaktanárok
Felzárkóztatás	Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. Osztályfőnöki órákon a tanulási stílus felmérése, megismertetése az osztálytanító közosséggel. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása.	mb. igazgató munkaközösségek, tanítók, szaktanárok
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók: egyéni képességek fejlesztése, SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.	munkaközösségek, pedagógusok
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.	mb. igazgató, ált.ig.h. ifjúságvédelmi felelős osztályfőnökök, pedagógusok,
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportkörüli foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások.	mb. igazgató munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Bozsik intézményi programban való részvétel. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése.	mb. igazgató alsós mkg., reál mkg.
Házirend, járványügyi előírások betartatása	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.	mb. igazgató osztályfőnöki mkg. pedagógusok, DÖK munkáját segítő pedagógus

Továbbtanulásra felkészítés	Felvételre való felkészítés. Osztályfőnöki órákon a tanulók megismertetése a továbbtanuláshoz szükséges feltételrendszerrel. Lehetőség biztosítása a középiskolai nyílt napokon való részvételre. A szülők tájékoztatása, segítése. „Irány a pálya!” címmel pályaválasztási rendezvény szervezése (8. évfolyam), Pályaorientációs nap (1-8. évfolyam) Pályaválasztási kompetenciák mérése 8. évfolyamon.	mb. ig. ált.ig.h. osztályfőnöki, humán és reál mkg.,
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése. Az iskolai élet megismertetése szülőkkel	Etika/hit- és erkölcstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepségek szervezése. Diákönkormányzat Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Együttműködés, rendszeres tájékoztatás, jó kapcsolatok kiépítése, fenntartása Dürer-tábor, Erzsébet tábor és Határtalanul kirándulás szervezése.	mb. ig., ált.ig.h. munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus osztályfőnöki mkg. alsós mkg.
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Minta-menza, Iskolagyümölcs programnak. Fenntarthatósági Témahét programjai Egészségnap szervezése. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját Munkaterv alapján, Boldogiskola programban való részvétel.	mb. igazgató, munkaközösségek bevonat tanulócsoporthoz, pedagógus
Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése	Idegen nyelvi témahét.	ált. ig.h. humán mkg.
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	Hulladékgyűjtés szervezése. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. Csereakciók.(Adj egy könyvet, vigyél egyet!) Ökoiskola program megvalósítása.	ált. ig.h., munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus, munkacsoport, DÖK
Sikeres első osztályos beiskolázás	A beiskolázási stratégia megvalósítása.	mb. ig., ált. ig.h., alsós mkg. vez.
Külső kapcsolatok erősítése	A kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Meglévő Együttműködési megállapodások felülvizsgálata, újak kötése.	mb. igazgató

Szaktanácsadói látogatások megszervezése	A szaktanácsadás koordinálása.	mb. igazgató, szakmai ig.h.
Minősítések sikeres lebonyolítása	Részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	mb. igazgató, szakmai ig.h.
Pályázati lehetőségek felkutatása.	A pályázati felhívások nyomon követése.	mb. igazgató, ált. ig.h.
Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése.	Tájékoztatás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon és az iskola Facebook oldalán keresztül.	mb. igazgató ált. ig.h., osztályfőnökök
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2025/2026-os tanévben is közös KRÉTA rendszer használata a tagintézménnyel.	mb. igazgató

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaközösségi munkatervvek tartalmazzák.

V. SZERVEZÉSI RÉSZ

1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok

Az első tanítási nap:	2025. szeptember 1. (hétfő)
Őszi szünet	Az őszi szünet 2025. október 23-tól 2025. november 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
Téli szünet	A téli szünet 2025. december 20-tól 2026. január 4-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő)
Tavaszi szünet	A tavaszi szünet 2026. április 2-től 2026. április 12-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 13. (hétfő).
Első félév vége	2026. január 23.
Félévi értesítők kiosztása	2026. január 30-ig
Utolsó tanítási nap	2026. június 19. (péntek)

Tanítási napok száma: 181 nap

Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanap: 6 nap

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

DÜRER		
NAP	IDŐPONT	PROGRAM
1.	2025. október 18.	Szakmai nap
2.	2025. október 22.	Pályaorientációs nap
3.	2025. december 13.	Szakmai nap
4.	2026. január 10.	Szakmai nap
5.	2026. április 1.	DÖK nap
6.	2026. május 21.	Tehetségnap

2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek

IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
2025. augusztus 29.	Tanévnyitó ünnepség	mb. igazgató, 1. osztályos tanítók
2025. október 6.	Aradi vértanúk	DÖK, osztályfőnökök
2025. október 23.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe	osztályfőnökök
2025. október 22.	Pályaorientációs nap	ált.ig.h., of. mkg.
2025. december 19.	Karácsonyi ünnepség	ált. ig.h.
2026. február 19.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai	osztályfőnökök
2026. április 1.	Diákönkormányzat napja	DÖK, osztályfőnökök
2026. április 16.	A holokauszt áldozatai	osztályfőnökök
2026. június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	osztályfőnökök
2026. június 20.	Ballagási ünnepség,	ált. ig.h., 8. of.
2026. június 24.	Tanévzáró ünnepély	mb. igazgató, ált.ig.h.

3. Diákközség

A diákönkormányzat minden tanévben egy alkalommal diákközséget tart az éves munkatervnek megfelelően, melyen az iskola intézményvezetőjének vagy megbízottjának a tanulókat tájékoztatnia kell az iskolai élet egészéről, az iskolai munkaterről a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól. A diákközség összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközségen a 4-8. évfolyamosokat osztályonként 2-2 fő képviseli.

A diákközség időpontja: 2026. február 5.

4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok

A tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok a munkaközösségek munkatervében szerepelnek.

5. Bázisintézményi programok

Időpont	Esemény
2025.december 10.	Idegen nyelvi témahét
2026. február 24.	Óvodai foglalkozások az iskolában
2026. április 21.	Fenntarthatósági témahét

6. Tanulmányi kirándulások, táborok

	NÉV	IDŐPONT
1.	Dürer-tábor	2026. június 22-26.
2.	Határtalanul pályázat 7. évfolyam	2026. június 2-7.

7. Beiskolázási terv (leendő 1. osztályosok tájékoztatása, beiratkozása)

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik. Előkészítése az általános igazgatóhelyettes feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle kiadványokban megjelenő népszerűsítő, bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

7.1 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyílt napok tervezett időpontjai

	Székhelyintézmény
Időpont	2026. március 26.

7.2 Tervezett programok a leendő első osztályosok számára

<u>Időpont</u>	<u>Feladat, esemény</u>	<u>Felelős</u>
Szeptember		
18. 15 ⁰⁰	Aszfaltrajz verseny Mágocsi úti Óvoda, és a Galbácskerti Óvoda, Ewoldt Eliz Óvoda nagycsoportosainak meghívásával	dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
Október		
16. 16 ³⁰	Állatok világnapi program	dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
November		

8. 16 ³⁰	Halloween	dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
17-21.	Nyílt tanítási hét, melyre meghívjuk azokat az óvónéniket, akik az első osztályokban tanuló gyermekekhez kötődnek.	dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
December		
11. 16 ³⁰	Adventi készülődés	dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
19.	Karácsonyi műsor Partner óvodák nagycsoportosainak meghívása	4.b
Február		
17. 16 ⁰⁰	Farsangi mulatság	2.a ÚSZÓ dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
Március		
19.	Tavaszozás	dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
25. 16 ³⁰	Szülői értekezlet leendő első osztályosok szüleinek	Igazgató, dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
26. 8 ⁰⁰ -10 ⁰⁰	Nyílt tanítási óra leendő elsősöknek	dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
Április		
16. 16 ³⁰	Fenntarthatósági délután	dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
23-24.	Elsős beiratkozás	Igazgató
Május		
19. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet a leendő első osztályosok szüleinek	Igazgató, dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné
Június		
22-26.	Dürer tábor	dr Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit, Petróczki Györgyi, Szatai Tiborné

8. A középfokú intézményekben történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekben történő továbbtanulás rendjét a 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet 1. sz. melléklete szabályozza.

A továbbtanulásért felelősök: szakmai intézményvezető-helyettes és a nyolcadikos osztályfőnökök, akik a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra való felkészítésre.

A továbbtanulást segítő programok részleteit az intézményi osztályfőnöki munkaközösség munkaterve tartalmazza.

7. Szülői értekezletek, fogadóórák

	Székhelyintézmény
Iskolai SZMK	2025. szeptember 8. 2026. február 2.
Osztály szülői értekezlet	2025. szeptember 9-11. 2026. február 3-5. 2026. május 5-7.
Fogadóóra	2025. november 11. 2026. február 3-5. 2026. május 5-7. Pedagógusok egyéni fogadóórái

8. Nevelőtestületi értekezletek ideje, feladati, témái

Célok, feladatok, témái	Székhelyintézmény
Tanévnyitó értekezlet	2025. augusztus 29.
Munkaértekezlet	2025. október 6. 2025. november 3. 2025. december 1. 2026. március 2. 2026. május 4.
Félévi osztályozó értekezlet	2026. január 23.
Félévi nevelőtestületi értekezlet	2026. február 2.
Osztályozó értekezlet	2026. június 19.
Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	2026. június 30.
Igazgatói fogadóóra	Hétfő 11-12 óráig
Vezetői értekezlet	2025. augusztus 21. 2025. augusztus 26. 2025. szeptember 29. 2025. október 20. 2025. november 24. 2026. január 26. 2026. február 23. 2026. március 23. 2026. április 27. 2026. május 26.
Tanítás nélküli munkanapok	2025. október 18. 22. 2025. december 13. 2026. január 10. 2026. május 21. 2026. április 1.

9. A magasabb vezetők heti ügyeleti rendje

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
7:30-16:00				
Móricz-Orsovszky Ibolya	Móricz-Orsovszky Ibolya	Török Balázs	Török Balázs	Török Balázs

10. Tanulmányok alatti vizsgák ideje

A tanuló javítóvizsgát az iskola intézményvezetője által jóváhagyott időpontban, augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban tehet.

Javítóvizsga időpontja: 2026. augusztus utolsó hete.

Az osztályozó vizsga – kivéve, ha engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni. A tanítási év 2025. szeptember 1-től 2026. június 19-ig tart.

Osztályozó vizsga időpontja: 2026. január; 2026. június.

Különbözeti vizsga: két időszak: 2026. január; 2026. június, továbbá egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján. A pontos vizsgaidőszakot a különbözeti vizsgát megelőző három hónapon belül kell kijelölni.

11. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések a Beiskolázási terv alapján

- Baracsi Katalin - Pedagógusképzés-mesterképzés – testnevelő
- Dolezsán Dávid Lajos - Pedagógusképzés-mesterképzés – testnevelő
- Kocsisné Széll Márta Pedagógusképzés- alapképzés – tanító

12. Az iskola belső ellenőrzési terve

Az intézmény a Szervezeti és működési szabályzat alapján állította össze Belső ellenőrzési tervét. A tervet az 5. számú Melléklet tartalmazza.

13. Külső ellenőrzések**13.1. Szaktanácsadói látogatások**

Az Oktatási Hivatal megbízásából, a Békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központ felhívására 2025. szeptember 25-én 5.1.1 Az országos digitális mérések intézményi eredményei értelmezésének, hasznosításának segítése és

2025. október 9-én 5.1.2 Az országos digitális mérések helyi eredményeinek elemzése, a fejlesztési irányok meghatározásának támogatása csoportos szaktanácsadás a székhelyintézmény és a tagintézmény pedagógusai számára csoportos formában.

A 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján szaktanácsadói látogatás megszervezésére kerül sor a székhelyintézményben a 2025/2026-os tanévben érkezett kolléganő, Szegedi Flóra esetében.

13.2. Pedagógusminősítés

Szegedi Flóra, 2025. november 25-ig e-portfólió feltöltése

13.3. Tanfelügyelet

A 2025/2026-os tanévben nem érinti az intézményt vezetői és intézményi tanfelügyeleti eljárás.

14. Pályázati tevékenység

A pályázat neve, kódja	Fenntartási időszak
EFOP-3.2.9-16 Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése	2016.12.20-tól visszavonásig

15. Nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában a 2025/2026-os tanévben nem működik iskolai sportkör, valamint iskolaszék.

16. Iskola kórus

Iskolai kórus időpontja: Hétfő 7-8. óra Kórusvezető: László Olga

MELLÉKLET

- 1. melléklet:** A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola 2025/2026. tanév eseménynaptára
- 2. melléklet:** A szakmai munkaközösségek munkaterve
 - Gyulai Dürer Albert Általános Iskola felsős humán mkg. munkaterve
 - Gyulai Dürer Albert Általános Iskola felsős reál mkg. munkaterve
 - Gyulai Dürer Albert Általános Iskola osztályfőnöki mkg. munkaterve
 - Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Alsós mkg. munkaterve
 - Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Iskolai könyvtár munkaterve
 - Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Szülői Munkaközösség munkaterve
 - Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Tehetséggondozó mk. munkaterve
- 3. melléklet:** A diákönkormányzat munkaterve
- 4. melléklet:** Szakkörök a 2025/2025-2026-os tanévben
- 5. melléklet:** Az intézmény belső ellenőrzési terve
- 6. melléklet:** Bázisintézményi munkaterv
- 7. melléklet:** Iskola-egészségügyi munkaterve
- 8. melléklet:** Fejlesztő foglalkozások rendje
- 9. melléklet:** Szabadságolási terv
- 10. melléklet:** Ökoiskola munkaterve
- 11. melléklet:** Nevelőtestületi értekezlet jegyzőkönyve
- 12. melléklet:** Gyulai Dürer Albert Általános Iskola költségterve
- 13. melléklet:** A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény 2025/2026. munkaterve

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Szülői munkaközössége véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2025. augusztus 29.



SZMK elnök

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Diákönkormányzata véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2025. augusztus 29.



Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus



Diákönkormányzat elnöke

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Intézményi Tanácsa véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2025. augusztus 29.



Intézményi Tanács elnök

A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola nevelőtestülete a 2025. augusztus 29-én megtartott tanévnyitó értekezleten az éves munkatervet 44 fő igen szavazattal, 100%-os szavazati aránnyal véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2025. augusztus 29.



Török Balázs
mb. igazgató

A munkatervet a Gyulai Tankerületi Központjának igazgatója jóváhagyta.

Gyula, 2025.

.....
Teleki-Szávai Krisztina
tankerületi igazgató

A Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény

Felső Humán Munkaközösségének Munkaterve

2025-2026-os tanév

Gyula, 2025. szeptember 01.

Készítette: 

Márki-Rábai Valéria
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta: 

Török Balázs
mb. igazgató



A munkaközösség az iskola Pedagógiai programja, munkaterve, valamint a munkaközösség tagjainak javaslatai alapján összeállított, egy tanévre szóló munkaterv szerint tevékenykedik.

A munkaközösség feladata:

- fejleszti a szaktantárgyi oktatás tartalmát, tökéletesíti a módszertani eljárásokat,
- javítja az intézményben folyó nevelő-oktató munka szakmai színvonalát, minőségét,
- a tantárgycsoportokkal kapcsolatos pályázatok és tanulmányi versenyek kiírását, lebonyolítását, ezek elbírálását, valamint az eredmények kihirdetését végzi,
- az oktatási és nevelési tervhez igazodó egységes követelményszintet alakít ki, felméri a tanulók képességeit,
- az új módszerek megismerése, a nevelő-oktató munka színvonalának emelése és az egységes követelményszint kialakítása érdekében a munkaközösség tagjai rendszeresen konzultálnak egymással, lehetőség szerint hospitálnak egymásnál, bemutató órán és szakmai megbeszélésen vesznek részt, ahol alkalom nyílik a jó gyakorlatok átadására
- az intézmény érdekében tagjai törekszenek a pedagógiai innovációra, pedagógiai kísérleteket végezhetnek,
- javaslatot tesznek a pedagógusok továbbképzésére,
- támogatják a pedagógusok egymás munkáját,
- támogatják a rászoruló tanulókat, csökkentik hátrányukat,
- részt vesznek Gyula kulturális életében,
- erősítik a szülők és az iskola kapcsolatát,
- ápolják a társintézményekkel meglévő kapcsolatokat,
- a dokumentációkat pontosan vezetik, a határidőket betartják.

I. Feltételrendszer

• Tárgyi feltételek

- Felső tagozaton 10 tanteremben végezzük oktató – nevelő munkánkat. Minden tanteremben van interaktív tábla és hozzá kapcsolódó projektor.
- Az osztálytermek közül az 5. osztályok tantermei teljes festésen, a többi terem lábazatfestésen esett át, a tanárok kreatív munkájának is köszönhetően esztétikus környezetben kezdhetik meg diákjaink a tanulást.
- Könyvtárunk kellemes környezetben, folyamatosan bővülő kínálattal várja a tanulókat.
- Az oktatáshoz szükséges eszközök többségében rendelkezésünkre állnak, a karbantartásukról, bővítésükről folyamatosan gondoskodni kell.
 - Már minden évfolyamon az új NAT követelményei alapján végezzük munkánkat. A megadott tankönyveket és munkafüzeteket használjuk magyar nyelv és irodalomból és történelemből.
 - Német nyelvből 5- 8. évfolyamon: a Klett Kiadó WIR neu A2- B1 2,3,4 tankönyveit és munkafüzetait használják.
 - Angolból 5-8. évfolyamon a GTTTPlus-t használjuk, mely egy 21. századi kompetenciákat fejlesztő felújított változata a korábbi sorozatnak.
 - A Bay Tagintézményben egységesítettük az angol nyelv tanítását, 1-4-ig a Young Stars, 5-8-ig a GTTTPlus sorozatból tanít kollégánk. Idegen nyelvi labor segíti a gyerekek idegennyelv tanulását.
 - A Bay Tagintézményben magyarból és történelemből is ugyanazokból a tankönyvekből, munkafüzetekből tanítanak a kollégák.

• Személyi feltételek:

Változások:

Ebben a tanévben a humán munkaközösség felsős, humán tantárgyakat tanító pedagógusait érintő változások történtek.

A munkaközösség vezetését továbbra is Márki-Rábai Valéria látja el.

A munkaközösség összetétele alig változott a tavalyi évhez képest.

Jenei Zoltán kollégánk angol műveltségterülettel látja el az angol nyelv oktatását 1-8. évfolyamon a Bay tagintézményben.

A Dürerben Juhászné Bakos Emese angol- etika szakos kolléganő ettől az évtől tanít etikát is a 7.a-ban és a 8.a-ban.

Továbbá Török Enikő az 5. b és 6.a osztályokban folytatja az angol tanítását az alsós munkaközösségből.

A felső tagozaton László Olga végzi az ének tanítását, énekkart vezet.

Márki-Rábai Valéria tanítja a dráma és színház tantárgyat a Dürer intézményben, a Bay tagintézményben pedig Pataky László kolléga vette át a tanítását.

Deák- Nagy Ilona tanárnő tanítja a magyar nyelv és irodalmat a 6. a osztályban és a 8. évfolyamon. Valamint továbbra is a felső tagozaton a német nyelvet, kivéve az 5.ab csoportot, ahol Szabados Annamária tanítja a német nyelvet az alsó tagozatból.

Szegedi Flóra frissen diplomázott gyakornok kolléganő történelmet, etikát és állampolgári ismereteket tanít. Jelentkezik a Pedagógus I. fokozat megszerzését célzó minősítő eljárásra.

Ferencziné Schriffert Mariann a felsős napközis csoport ellátásában vesz részt.

A humán munkaközösség tagjai:

1. Deák-Nagy Ilona
2. Juhászné Bakos Emese
3. Ferencziné Schriffert Mariann
4. Márki- Rábai Valéria
5. Móricz-Orsovszky Ibolya
6. Nagyné Bódi Katalin
7. Szegedi Flóra
8. Török Balázs

Az alsós munkaközösségből:

1. László Olga
2. Török Enikő
3. Szabados Annamária

A Bay Tagintézményből:

1. Pataky László Zoltán
2. Toperczer Annamária
3. Veresné Petrás Márta Beatrix
4. Jenei Zoltán

- Munkaközösségünket magyar nyelvet, magyar irodalmat, történelmet, állampolgári ismeretet, hon-és népismeretet, idegen nyelvet, etikát, éneket és drámát tanító szaktanárok alkotják.

II. 1. A tanév fő célkitűzései, megvalósításukat segítő feladatok:

PEDAGÓGIAI CÉL	FELADAT
A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása. Idegen nyelv oktatása: pedagógusok ösztönzése a továbbképzésre, az önfejlesztésre; tanulási motiváció erősítése, hatékonyabb differenciálás; Igénybe vesszük a szaktanácsadók segítségét.
Egységes belső mérési-értékelési rendszer továbbfejlesztése, az idegen nyelvekre történő kiterjesztése	Magyar nyelvből és szövegértésből minden évfolyamon egységes mérést végzünk év elején, illetve év végén. Az eredményeket rögzítjük, összevetjük a korábbiakkal, az eredményeket megbeszéljük. Részt veszünk a belső mérési-értékelési rendszer eljárásrendjének alkalmazásában idegen nyelvből, szövegértésből és magyar nyelvből, a 4. osztályos kimeneti és 5-ödikes bemeneti mérésekkel.
Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése városi, regionális, országos és levelezős versenyekre. A folyamatosan érkező új versenykiírásokat figyelemmel kísérjük, és amennyiben azokat hasznosnak tartjuk, azokra is nevezünk. 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása folyamatos 5.-6. 7. 8. évfolyamon idegen nyelvből, továbbá az intézményi tehetséggondozó program kidolgozása. Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése.
Felzárkóztatás	Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása. Az SNI-s, BTMN-es tanulók ellátása a szakértői véleményben leírtak alapján.

	Differenciált munkaszervezéssel segítjük a lemaradókat a felzárkózásban.
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók: egyéni képességek fejlesztése, SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	Segítjük a kiemelt figyelmet igénylő tanulók beilleszkedését, felmérjük képességeiket, egyénre szabott tanulási technikákat alkalmazunk.
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások szervezése. Idegen nyelvi témahetet, idegen nyelvi vetélkedőket szervezünk.
Továbbtanulásra felkészítés	Felkészítjük tanulóinkat a középiskolai felvételi vizsgákra magyar nyelv és irodalomból.
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskolai hagyományok ápolása	Elsősorban irodalom-, etika - és drámaórákon fejlesztjük a tanulók erkölcsi érzékét, érzelmi és szociális kompetenciáját. Ünnepi műsoraink is ezt a célt szolgálják.
A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése	Törekszünk a szülőkkel történő hatékony együttműködésre: rendszeresen fogadóórát tartunk, ahol értékeljük a tanulót, s amennyiben szükséges, segítünk a jobb eredmény elérésében. A Nyitott iskola program keretében nyílt tanítási órákat tartunk.
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tanóráinkon és a tantárgyi kereteken túl is az egészségnevelésre.
Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése	Az idegen nyelvi órákon célnyelven kommunikálunk, csak szükséges esetekben (pl. nyelvtani magyarázat vagy az utasítás nem értése) váltunk anyanyelvre. Változatos, mindig megújuló eszközökkel szeretettjük meg a tantárgyat, a tanóráinkat interaktív tananyagokkal színesítjük.

	Idegen nyelvi témahetet tartunk.
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő, -takarékos, -tudatos magatartás jellemezze	Kihasználjuk a tantárgyi keretek lehetőségeit. Foglalkozásainkon törekszünk a környezettudatos szemlélet kialakítására.
Külső kapcsolatok erősítése	Az Erkel Ferenc Gimnáziummal együttműködési megállapodás kötése, igazodás az idegen nyelvi bemeneti követelményekhez. A rendezvényeinkre meghívjuk a helyi médiák képviselőit, azokról beszámolót készítünk, amelyet az iskola honlapján jelentetünk meg. Részt veszünk Gyula város kulturális eseményein.
SZERVEZETI CÉL	FELADAT
Tudásmegosztás	A munkaközösség tagjai részt vesznek óralátogatásokon, melynek tapasztalatait megbeszéljük. Bemutató foglalkozást és szakmai megbeszéléseket szervezünk. Jó gyakorlatainkat megosztjuk egymással.
Hálózati tanulás fejlesztése	Jó gyakorlatok bemutatása. Idegen nyelv oktatásával kapcsolatos további jó gyakorlatok gyűjtése. Anyanyelvi versenyekre feladatlapok gyűjtése, rendszerezése, közreadása. Digitális oktatás során használt tapasztalatok megosztása. <u>Bay Tagintézmény:</u> magyar, szövegértés anyagok gyűjtése, közreadása számítógépen közzétett dokumentáció segítségével

III. Tervezett tanulmányi versenyek

- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
- Bolyai anyanyelvi csapatverseny
- Lotz János szövegértési és helyesírási verseny
- Arany János Magyarverseny

- Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny
- Bendegúz nyelvész verseny
- Vers– és prózamondó versenyek
- „Szép Magyar Beszéd” verseny
- angol levelezős versenyek

A folyamatosan érkező versenykiírásokat figyelemmel kísérjük, és a szaktanárok döntése alapján új versenyekre is nevezünk, ha azokat hasznosnak ítéljük tanulóink számára.

IV. Eseménynaptár

Hónap	Esemény	Határidő	Felelős
augusztus	Munkaközösségi foglalkozás	aug. 25.	mk.-vez.
szeptember	A munkaterv elkészítése	szept. 08.	mk.-vez.
	A munkaterv elfogadása		
	Szakkörök beindítása	szept. 08.	szaktanárok
	Tanmenetek leadása	szept. 19.	szaktanárok
	Év eleji felmérések	szept. 30-ig	szaktanárok
október	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre: https://magyar.bolyaiverseny.hu/verseny/info/kiiras.php	okt. 1.	Dzsamba Katalin Pataky László
	Nevezés az Angol Nyelvi Levelezőversenyre	okt.3.	Juhászné Bakos Emese
		okt. 3.	szaktanárok

	Nevezés a Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny 4.5.évf. Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny 4.5.évf.	okt. 10.	szaktanárok
november	Bolyai anyanyelvi csapatverseny megyei/körzeti döntő A magyar nyelv napja Bolyai Anyanyelvi verseny Országos írásbeli döntő Nevezés a Lotz János szövegértési és helyesírási versenyre Lotz János szövegértési és helyesírási versenyre 1. forduló	nov.07. nov. 13. nov. 21. nov. 20. nov. 27.	Dzsamba Katalin Pataky László szaktanárok szaktanárok, Dzsamba Katalin Pataky László Nagyné Bódi Katalin, Szatai Tiborné Nagyné Bódi Katalin, Szatai Tiborné
december	„Szép Magyar Beszéd” verseny iskolai forduló	dec.1.	Deák-Nagy Ilona

	Nevezés az Arany János Versenyre https://www.titokonline.hu/teszt/arany-janos-verseny/versenyfelhivas/	kiírás szerint	Deák-Nagy Ilona
	Bolyai Anyanyelvi verseny országos szóbeli döntő	dec.13.	szaktanárok, Dzsamba Katalin
	Idegen nyelvi témahét	dec.08-12.	humán mkg.vez.
	Idegen nyelvi témahét – Bázisintézményi program	dec.10.	Márki-Rábai Valéria
	Fővárosi Önkormányzat Gyulai Idősek Otthona karácsonyi ünnepe	???	László Olga
január	Nevezés a Simonyi Zsigmond helyesírási versenyre	jan. 20.	Márki-Rábai Valéria
	Arany János magyar verseny	jan. 15-27. között	Deák-Nagy Ilona
	A magyar kultúra napja	jan. 22.	mkg.vez. szaktanárok
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny megyei fordulója	jan. 22.	Nagyné Bódi Katalin, Szatai Tiborné
	Központi felvételi írásbeli vizsgák	jan. 24.	szaktanárok
	Munkaközösségi foglalkozás	jan. 26.	mkg. vez. szaktanárok

	A félévi beszámolók elkészítése	jan. 28.	mkg.-vez.
	Nevezés a NyelvÉsz versenyre	kiírás szerint	Szigeti Éva
február	„Szép Magyar Beszéd” verseny városi/ területi forduló	febr.9.	Deák-Nagy Ilona
	NyelvÉsz verseny iskolai fordulója	kiírás szerint	Szigeti Éva Toperczer Annamária mkg.-vez.
március	OKM mérés (matem., szövegértés) 4. 5. évf.	márc.24.- máj.30.	szakmai ig.h.
	OKM mérés (matem., szövegértés, term. tud. id.nyelv, digitális kultúra, történelem) 6. 7. 8. évf.		
	Felső vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	márc.24.	Szegedi Flóra Pataky László
	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	márc.25.	Szigeti Éva, Petróczky Györgyi Toperczer Annamária
	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	márc.31.	
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny országos fordulója	márc. 21-22.	Nagyné Bódi Katalin, Szatai Tíborné
	Arany János verseny országos döntője	kiírás szerint	Deák-Nagy Ilona Márki-Rábai Valéria

	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny megyei fordulójá	kiírás szerint	Szigeti Éva
	Bendegúz Nyelvész megyei forduló	kiírás szerint	szaktanárok
	SNI Szépolvasó verseny	????	László Olga
	Bartók Béla Népdaléneklő Verseny	?????	
április	A költészet napja	ápr. 11.	szaktanárok
	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny II. forduló	kiírás szerint	Márki-Rábai Valéria
	Járási Versmondó verseny felső	kiírás szerint	Szegedi Flóra Pataky László
	EGYMi által szervezett Autizmus Világnapi program	??????	László Olga
május	Országos kompetenciamérés (szövegértés, idegen nyelv)	folyamatos	int.vez. int.vez. h.
	Zenei Ki Mit Tud	május 21.	László Olga
június	Az év végi felmérések	jún. 10-ig	szaktanárok
	Munkaközösségi foglalkozás	jún.10.	mkg.vez. szaktanárok
	Az év végi beszámoló leadása	jún.17.	mkg. – vez.
	Dürer-tábor	jún. 22-26.	mkg.vez.

V. Tehetséggondozó/felzárkóztató foglalkozások

Tehetséggondozás

Pedagógus	Évfolyam	Tantárgy
Márki-Rábai Valéria	5-6.	angol
Móricz-Orsovsky Ibolya	6.	angol

Felzárkóztatás

Pedagógus	Évfolyam	Tantárgy
Márki-Rábai Valéria	5.	magyar

VI. Egyéb

- A tanév folyamán félévkor, évvégén és szükség szerint munkaközösségi foglalkozást, a versenyeink előtt további megbeszéléseket tartunk.

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

FELSŐS REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG

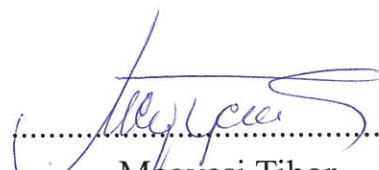
MUNKATERVE

2025/2026-es tanév



Gyula, 2025. szeptember 01.

Készítette:


Megyesi Tibor
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:


Török Balázs
mb. igazgató



A munkaközösség feladata:

Egészséges, kreatív, tanulni tudó gyerekeket neveljünk a teljes személyiség messzemenő figyelembevételével. Színvonalas nevelő- oktató munka pedagógiai feltételeinek kidolgozása, megteremtése. Közös minőségi és szakmai munka szervezése, ellenőrzése. Szaktárgyi oktatás tartalmának fejlesztése, módszertani eljárások tökéletesítése. Versenyek szervezése, lebonyolítása, egységes mérési rendszer kialakítása. Beiskolázás segítése. Pályaválasztás támogatása

I. Feltételrendszer:

1. Tárgyi feltételek

- Rendelkezésre álló tantermek: 8 tanterem, technikaterem, informatikaterem, tornaterem

2. Személyi feltételek:

- A felsős reál munkaközösségnek 14 tagja van. Matematika, fizika, biológia, kémia, földrajz, természetismeret, technika, digitális kultúra, vizuális kultúra, testnevelés tantárgyat tanító szaktanárok alkotják. Távozott Győri Zita és Csontosné László Anikó. Érkezett Kesztyűs Barbara, testnevelés szakos kolléganő.
- **A felsős reál munkaközösség tagjai:**
 1. Boruzs Mónika
 2. Csontos Imre
 3. Baracsi Katalin
 4. Dobay Brigitta
 5. dr Csanálosiné Csizmadia Beáta
 6. dr Tihanyiné Széles Ágnes
 7. Kesztyűs Barbara
 8. Dolezsán Dávid Lajos
 9. Kempfné Gácsi Erzsébe
 10. Ludányiné Perényi Márta
 11. Megyesi Tibor munkaközösség-vezető
 12. Paulik Katalin

13. Püspöki Péter

14. Veresné Petrás Márta

II. Céltűzések, szervezési rész :

1. A tanév fő céltűzései:

PEDAGÓGIAI CÉL	FELADAT
A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása. A matematikai gondolkodás képességének vizsgálata a szövegesfeladat- és problémamegoldás területén belső mérések formájában, szövegértés; többféle megoldási módszer keresése; a problémák közös modelljének felismerése; tehetséggondozás többféle módon való kivitelezése, matematikai eszköztudás - ezek beépítése a tanítási, tanulási folyamatokba.
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	Bemeneti mérés alapján, valamint a kiemelt figyelmet igénylő tanulók esetében egyéni képességek fejlesztése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.
A teljesítményértékelési rendszer működtetése Egységes belső mérési-értékelési rendszer továbbfejlesztése	Intézményi, egyéni pedagógus teljesítménycélok meghatározása, dokumentálása. Pedagógus Teljesítményértékelő Rendszerben A szempontrendszer felülvizsgálata Matematikából intézményi szinten egységes bemeneti mérés. Pedagógusok ellenőrzése, értékelése. D: Matematikából minden évfolyamon egységes mérés alkalmazása év elején, illetve év végén. Fizikából 7. osztály év végén, 8. osztály év elején egységes mérés. A belső mérési-értékelési rendszer fejlesztése, eredmények megbeszélése B: bemeneti és kimeneti mérés alkalmazása.

Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás. A tanév során minden pedagógus lehetőség szerint, egy alkalommal vegyen részt a munkaközösségek által választott szakmai tudásmegosztáson. Jó gyakorlatok gyűjteményének létrehozása (tananyagok, jó gyakorlatok, óratervek), elérhetővé tétele.
Hálózati tanulás fejlesztése	Jó gyakorlatok bemutatása Bázisintézményi munkatervnek megfelelően. B: Matematika anyagok gyűjtése, közreadása számítógépen közzétett dokumentáció segítségével.

A tanév céljai, feladatai

Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. 2020/2021 tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása. Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése. Ettől a tanévtől tanulmányi, művészeti és kulturális tehetséggondozó foglalkozások tartása.
Felzárkóztatás	Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. Az osztályfőnöki és szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása. Differenciált feladatok alkalmazása. Az SNI-s, BTMN tanulók ellátása a szakértői véleményben leírtak alapján.
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A kiemelt figyelmet igénylő tanulók (különleges bánásmód, SNI, BTMN, tehetséges, hátrányos helyzetű tanulók) segítése: a képességek felmérése; folyamatos kapcsolattartás a fejlesztő pedagógussal, pszichológussal;

	SNI-s, BTMN-s tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján félévkor és a tanév végén a fejlesztés eredményeinek rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon. B: A 2021/2022-es tanévtől a KAP beépítése az óratervekbe, KAP-os órák megjelenítése a tanmenetekben és a KRÉTA-ban.
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	A diákok igényeinek és az iskola lehetőségeinek összehangolása. Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások biztosítása
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Edzéseken való részvétel, sport- és népi játékokkal való megismerkedés. Bozsik intézményi programban való részvétel. Netfit mérés és az eredmények feltöltése. Csatlakozás a Magyar Diáksport Napjához.
Házirend betartatása	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, az iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.
Továbbtanulásra felkészítés	A tanulók felvételire való felkészítése – matematika Pályaorientációs témanap-szervezése. Pályaválasztási kompetenciák mérése.

Személyiségformálás, közösség - fejlesztés A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Etika/hit-és erkölcsstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, szervezése. Diákönkormányzat munkájának támogatása. Fogadóórák. Szülői értekezlet megtartása. Dürer-tábor, Erzsébet tábor, Határtalanul pályázat. B: Természetvédelemmel kapcsolatos tábor szervezése: Bay-tábor
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Dada program, Minta-menza,
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos tudatos magatartás jellemezze	D, B: Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. - Fenntarthatóság-környezettudatosság témahete 2025. április 07-11. között kerül megrendezésre (benne Természettudományos témahét, Környezettudatos magatartás fejlesztése a tanulók mikrokörnyezetében. Ökoiskola program megvalósítása, Csatlakozás a Világ legnagyobb tanórája programhoz. Hulladékgyűjtés szervezése.
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2025-2026. tanévben a KRÉTA rendszer teljes körű használata a tagintézménnyel.

2. Elvárt eredmény:

- Az országos kompetenciamérések, illetve egyéb mérések eredményei az országos átlagnak megfelelőek legyenek. Az alacsonyabb szinten teljesítő tanulók számának csökkentése, közepes szinten lévő tanulók eredményeinek javulása.
- Tanulmányi eredményesség javulása.

3. Szaktanácsadásban érintett kollégák:

- A felsős reál munkaközösségben 2025/2026-as tanévben érkezett szaktanárok nem érintettek a szaktanácsadási látogatásban. Jelenleg nincs tervezve.

4. Minősítésben érintett kollégák:

Ebben a tanévben nincs minősítésben résztvevő kollega.

5. Tanórán kívüli foglalkozások:

Szakkörök:

Foglalkozás, szakkör neve	Vezető
Tehetséggondozás	dr Tihanyiné Széles Ágnes
Matematika dif.	dr Tihanyiné Széles Ágnes
felvételi előkészítő	dr Tihanyiné Széles Ágnes
I. félév –Tehetséggondozás	Megyesi Tibor
Tömegsport	Kesztyűs Barbara
Robotika	Csontos Imre
Tömegsport	Paulik Katalin
Tehetséggondozás	Paulik Katalin
Felzárkóztatás	Ludányiné Perényi Márta
Tehetséggondozás	Ludányiné Perényi Márta
Tömegsport	Dolezsán Dávid
Matematika tehetséggondozás	Csontos Imre
Matematika Dif.	Boruzs Mónika
Sakk szakkör	Boruzs Mónika
Tehetséggondozás	Püspöki Péter
Tömegsport	Baracsi Katalin

6. Tervezett tanulmányi, művészeti, sportversenyek

Országos:

- Bolyai Matematika Csapatverseny
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny
- Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny

- Zrínyi Ilona Matematikaversen
- Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny
- Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz- földtan verseny
- Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny
- Országos technikaverseny
- Országos Életvitel és gyakorlati ismeretek versenye
- Kerékpárkupa 5-8
- Ki a mester két keréken?
- MDSZ sportversenyek
- Bozsik program
- Bay-témahét
- MedveMatek

Regionális, megyei:

- TIT levelezős Matematika Verseny
- 5. osztályosok kistérségi matematikaversenye
- Kistérségi Hagyományörző Matematika verseny Sarkad,

Városi:

- Lékó Ilona környezetvédelmi verseny
- Bay Zoltán természettudományi verseny
- Medve Matek

Iskolai:

- Fenntarthatósági témahét - Természettudományi hét
- Az Ökoiskola programon belül 5.6. évfolyamon természetismereti verseny szervezése, valamint 7. évfolyamon Zöld Kupa online verseny

A folyamatosan érkező versenykiírásokat figyelemmel kísérjük és a szaktanárok döntése alapján újversenyekre is nevezünk, ha azokat hasznosnak ítéljük tanulóink számára.

7. Eseménynaptár, határidőhöz kötött feladatok

Eseménynaptárban rögzítve

V. Egyéb

- A tanév folyamán 4 munkaközösségi foglalkozást tartunk, szükség esetén további megbeszéléseket.
- A munkaterv a reál munkaközösség tagjainak javaslatai alapján készült el.

**Gyulai
Dürer Albert Általános Iskola**

**INTÉZMÉNYI
OSZTÁLYFŐNÖKI
MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE**

2025/2026-os tanévre

Gyula, 2025. augusztus 31.

Készítette: Nagyné Bódi Katalin

Nagyné Bódi Katalin
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:

Török Balázs
mb. igazgató



1. Erőforrások

1. 1. A személyi feltételek alakulása

A munkaközösség tagjai az 1-8. évfolyam osztályfőnökei.

<u>Név</u>	<u>Osztály</u>
Dzsamba Katalin	1.a
Szigeti Éva	1.b
Dobay Brigitta	Bay 1.a
Török Enikő	2.a
Wittmann-né Katona Krisztina	Bay 2.a
Kovács Gabriella	3.a
Pusztai-Orvos Viktória	3.b
Pálinkás Anikó	Bay 3.a
Petróczy Györgyi	4.a
Szalai Tiborné	4.b
Gyurkovics Anikó	Bay 4.a
Márki-Rábai Valéria	5.a
Nagyné Bódi Katalin	5.b
Ludányiné Perényi Márta	Bay 5. a
Paulik Katalin	6.a
Megyesi Tibor	6. b
Toperczer Annamária	Bay 6. a
Kempfné Gácsi Erzsébet	7.a
Csontos Imre	7.b
Dr. Tihanyiné Széles Ágnes	Bay 7. a
László Olga	8.a
Deák-Nagy Ilona	8.b
Pataky László Zoltán	Bay 8. a

2. Kiemelt céljaink, feladataink a 2025/2026-os tanévben munkaközösségi szinten

Egyedi intézményi cél: Elsős beiskolázási mutatók növelése.

- A Gyulai Dürer Albert Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számának szinten tartása, esetleges növelése.
- A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2026/2027-es tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában két első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály indítását.
- Szeptembertől áprilisig havi szintű intézményi programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szüleik számára.
- Óvodákkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata: óvodai szülők igényei alapján ovi-suli programok szervezése október - március hónapban két hetenkénti rendszerességgel.

<u>Cél</u>	<u>Feladat</u>
A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Egységes szemléletű tanmenetek használata.
Osztályok közösségépítése. Nevelési munkacsoport és pót osztályfőnöki rendszer működtetése.	Osztálytermi dekorációk készítése. Legalább két közösségi osztályprogram szervezése felső évfolyamon. Osztálykirándulások szervezése. Az osztályközösségeken belül jelentkező magatartási, viselkedési problémák kezelése. Szociális kompetenciák fejlesztése, 1-8. évfolyamon diák-szülő-pedagógus együttműködésével.
Örökös Boldog Iskola program	Három osztály csatlakozása a programhoz a 2025/2026-os tanévben.
A teljesítményértékelési rendszer működtetése	Intézményi, egyéni pedagógus teljesítménycélok meghatározása, dokumentálása. Pedagógus Teljesítményértékelő Rendszerben A szempontrendszer felülvizsgálata
Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás szakmai beszélgetés. Pedagógusok közötti kooperáció. 4. 5. évfolyamban tanítók pedagógiai konzultációja.

Cél	Feladat
Felzárkóztatás	Osztályfőnöki órákon a tanulási stílus felmérése, megismertetése az osztálytanító közösséggel.
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók esetében egyéni képességek fejlesztése: SNI- BTM-s tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján-, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése.
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás, annak írásbeli dokumentálása. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportkörü foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások támogatása, szervezése.
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. A Bozsik Intézményi Programban való részvétel. Csatlakozás a Magyar Diáksport Napja programhoz
Házirend betartatása	A házirend, az iskola működési rendjének megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, az iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. A tanári ügyeleti rend felülvizsgálata. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Törekvés az ügyeleti rendszer hatékony működtetésére.
Továbbtanulásra felkészítés	Osztályfőnöki órákon a tanulók megismertetése a továbbtanuláshoz szükséges feltételrendszerrel. Lehetőség biztosítása a középiskolai nyílt napokon való részvétellel. /3 nap/

	A szülők tájékoztatása, segítése. „Irány a pálya!” címmel pályaválasztási rendezvény szervezése (8. évfolyam) Pályaorientációs nap (1-8. évfolyam), Pályaválasztási kompetenciák mérése 8. évfolyamon.
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepek szervezése. Részvétel a Dürer Tehetség Nap szervezésében. Kapcsolattartás a diákönkormányzattal. Intézményi szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Dürer-tábor szervezése. <i>Bay tábor szervezése</i>
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. DADA, Minta-menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programok. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját munkaterv alapján.
Közösségi környezeti célú cselekvésekben való részvételre, felelősség, környezetkímélő, takarékos, tudatos magatartásra való nevelés	Csatlakozás a szülői munkaközösség által szervezett hulladékgyűjtési akcióhoz. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez, az idegen nyelvi és természettudományos témahéthez, valamint részvétel a <i>Bay- hét</i> programjaiban.
Az érintettek tájékoztatása többféle kommunikációs eszközcsatorna működtetése	Tájékoztatás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon keresztül. A szülőkkel való hivatalos kapcsolattartás és tájékoztatás a Kréta rendszeren keresztül.
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2025/2026-os tanévben közös KRÉTA rendszer használata a tagintézménnyel.

3. Eseménynaptár, határidőhöz kötött feladatok:

Hónap	Feladat, esemény	Megvalósulás	Felelős
augusztus	Ügyeleti rendszer megszervezése, munkaközösségi foglalkozások,	21-30.	osztályfőnökök
	feladatvállalások,	27.	of. mkg. vezető
	4.-5. évfolyam megbeszélés		

	munkaközösségi foglalkozás	25.	of. mgk. vezető
	Iskolafokok közötti átmenetben érintett pedagógusok megbeszélése (4-5. osztály)	27.	Dürer: pedagógusok Bay: Dobay Brigitta, Ludányiné Perényi Márta
	<i>Tanévnyitó ünnepély Bay tagintézmény</i>	29.	<i>tagint. igazgató.</i>
	Tanévnyitó ünnepély Dürer	29.	mb.igazgató
szeptember	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingyenes taneszközcsoomag osztás. Tanári ügyelet beindítása. Munka- balesetvédelmi oktatás a tanulóknak. SZMK értekezlet	1. 8.	mb.igazgató, <i>tagintézmény-igazgató</i> osztályfőnökök mb.igazgató, <i>tagintézmény-igazgató</i>
	Szülői értekezletek 5-8. évfolyamon	11.	mb.igazgató <i>tagintézmény-igazgató</i>
	Tűzriadó	11.	mb. igazgató, <i>tagintézmény-igazgató</i>
	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése	szept.17.– okt. 9.	mb. igazgató, <i>tagintézmény-igazgató</i>
	<i>Zöldfűlűek Zenés Zendülése</i>	25.	Bay DÖK
	Magyar Diáksport Napja – Európai Diáksport Napja (ESSD)	26.	ált.ig.h., <i>tagintézmény-igazgató testnevelők</i>

	Sárgulási bál és sulidiszkó	26.	Dürer DÖK
	Bozsik Intézményi Program	folyamatos	osztályfőnökök, testnevelők
október	<i>Idősek Világnapja – a településrész időseinek köszöntése</i>	1.	<i>tagintézmény-igazgató</i>
	okt. 6-ai megemlékezés osztályfőnöki órákon. október 6. faliújság készítése	okt.6-10.	osztályfőnökök Megyesi Tibor
	<i>október 6-i ünnepség a Szoborkertben</i>		tagint.ig. Pataky László,
		6.	osztályfőnökök
	Lehetőség szerint a városi ünnepségen való részvétel (5.évf.)		osztályfőnökök
	ünnepi megemlékezés okt. 23-ról		
	okt. 23-i ünnepi faliújság készítése	15-22.	Megyesi Tibor
	<i>Október 23-i ünnepség a Kopjafánál</i>		
	Lehetőség szerint a városi ünnepségen való részvétel (8.évf.)	23.	<i>tagint.ig., Pataky László</i>
		23.	8. osztályos osztályfőnökök
	Gyulai Pályaválasztási börze, Továbbtanulási Börze – Erkel Ferenc Művelődési Központ, Gyula		7-8. évfolyamos osztályfőnökök, mb. igazgató,
	Papírgyűjtés		<i>tagintézmény-igazgató</i>

	Munkanap – október 24. péntek ledolgozása 1.tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap 18. szombat Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2. tanítás nélküli munkanap- Pályaorientációs nap. Program ovisokkal Bozsik Intézményi Program Őszi szünet (okt.23-nov. 02)	14. 12⁰⁰ 18. szombat 22. folyamatos folyamatos	Püspöki Péter igazgató, tagintézmény-igazgató igazgató, tagintézmény-igazgató osztályfőnökök, testnevelők osztályfőnökök,
november	Szünet utáni első tanítási nap Halloween buli (jelmezes) Fogadóórák Fogadóóra és szülői értekezlet 5.6.7.o. Nyílt tanítási hét	3. 11. 11. 17-21.	DÖK, Tamás- Márta Zsuzsanna mb.ig., nevelőtestület tagint.igaz,. osztályfőnökök mb.igazgató, tagintézmény-igazgató, 8. évf.,

Irány a pálya – szülői értekezlet <i>Adventi készülődés szülőkkel</i> Jelentkezés az Arany János tehetséggondozó programra pályázat útján Bozsik Intézményi Program	20. 28. folyamatos	osztályfőnökök, mb. igazgató, <i>tagintézmény-igazgató</i> <i>nevelőtestület</i> 8. évf.ofók testnevelők, osztályfőnökök
---	---	---

december	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára <i>Felsős mikulás</i> Dürer- sütívásár /alsós/ Munkanap – dec. 24. szerda ledolgozása 3. tanítás nélküli munkanap– Szakmai nap <i>Karácsonyi műsor – vásár</i> A „Szeretet lángja” 16⁰⁰ iskolaudvar Bozsik Intézményi Program Szünet előtti utolsó tanítási nap Karácsonyi műsor – óvodások meghívása Téli szünet (dec. 20.-jan. 4.)	1. 5. 8-12. 13. 18. folyamatos 19. 19.	mb. igazgató, <i>tagintézmény-igazgató</i> 8. évf. osztályfőnökök DÖK mb. igazgató, <i>tagintézmény-igazgató</i> Bay dr Tihanyiné Széles Ágnes Megyesi Tibor testnevelők mb. igazgató alsós mk. 4.b
január	Szünet utáni első tanítási nap 4. tanítás nélküli munkanap – január 2. péntek ledolgozása – Szakmai nap I. félév vége	5. 10. szombat 23 .	mb. igazg. tagin. igazgató 8.évf. ofők, mb. igazgató

	Központi írásbeli felvételi vizsg	24. 10-00	/tagint.ig.
	munkaközösségi foglalkozás:	28.	of. mkg. vez.
	féléves munka értékelése	30.	osztályfőnökök
	Félévi értesítők kiosztása		
	Bozsik Intézményi Program	folyamatos	testnevelők, osztályfőnökök
február	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga 14 ^h	3.	/ mb. igazgató /tagint.ig
	Iskolagyűlés 8:00	5.	felsős of.-ök/DÖK
	fogadóóra, szülői értekezlet 5-8. évf.	5.	mb. igazgató /tagint.ig
	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	13.	mb. igazgató /tagint.ig, 8. osztályfőnökök
	Dürer-vásár (Felsős sütívásár)		DÖK
	Felsős farsangi diszkó 16:00 – 20:00 Kiszababégetés 11:00	9-12.	DÖK
		13.	mb. igazgató /tagint.ig, 8. osztályfőnökök
	Farsang	27. 16 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	Bay DÖK
	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	19.	mb. igazgató /tagint.ig, 8. osztályfőnökök
	Tanulói jelentkezési lapok továbbítása	25.	
	Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól	25.	osztályfőnökök
	Bozsik Intézményi Program	folyamatos	testnevelők
március	Ünnepi megemlékezés március 15-e tiszteletére	13.	7.-es osztályfőnökök

Városi ünnepség	15.	tagint.ig.
ünnepi faliújság készítése		Megyesi Tibor
Lehetőség szerint a városi ünnepségen való részvétel (7.évf.)	15.	7.évf. osztályfőnökök
A középiskolák eddig az ideig nyilvánosságra hozzák a felvételi jegyzéket	20.	mb. igazgató /tagint.ig, 8. osztályfőnökök
Boldogság világnapja	22.	5.a, 6.b osztályok
A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	25-27.	mb. igazgató /tagint.ig, 8. osztályfőnökök
Program óvodásokkal és szüleikkel		
Boszik intézményi program	folyamatos	testnevelők
Bay-hét		
- Nyitóünnepség – 4. osztály	23-27.	tagint. igazgató
- Rajzpályázat eredményhirdetés		
- Társadalomtudományi verseny		
- Természettudományi verseny		
- Sakkverseny Papírsárkány-reptetés		

április	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 5. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap Tavaszi szünet (április 2-től 12-ig) Szünet utáni első tanítási nap <i>Hulladékgyűjtés</i> Bozsik Intézményi Program	1. 13. 21. folyamatos	mb. igazgató /<i>tagint.ig,</i> <i>Bay Püspöki Péter</i> testnevelők, osztályfőnökök
május	A középiskolák megküldik az értesítést a felvételről Fogadóóra, felsős szülői értekezlet <i>Anyák napi szülői értekezletek</i> <i>Hulladékgyűjtés</i> 6. tanítás nélküli munkanap – Dürer Tehetségnap – Dürer Albert születésnapja Osztálykirándulások május utolsó, június első hete Nevezés az iskola díjaira Bozsik Intézményi Program	4. 7. 4-8. 21. 31. folyamatos	mb. igazgató /<i>tagint.ig, 8. osztályfőnökök</i> mb. igazgató osztályfőnökök Bay osztályfőnökök Dürer mb. igazgató <i>osztályfőnökök</i> <i>mb. igazg., tagintézmény-igazgató</i> <i>osztályfőnök ofő mkg. 8.-os osztályfőnökök</i> testnevelők

június	Megemlékezés a nemzeti összefogás napjáról. Lehetőség szerint a városi ünnepségen való részvétel (6.évf.)	4.	osztályfőnökök, Pataky László
	ünnepi faliújság készítése	4.	Megyesi Tibor
	Határtalanul pályázat 7.évfolyam		6. évfolyamos osztályfőnökök
			7. évfolyamos osztályfőnökök
			mb.igazgató <i>tagintézmény-ig.</i>
	Bankett, fényképezés		mb.igazgató- <i>tagintézmény-ig.</i>
	Utolsó tanítási nap,	18.	mb. ig. <i>tagintézmény-ig.</i> 8-os of-k
	ballagási főpróba	19.	mb. ig. <i>tagintézmény-ig</i>
	Ballagás		mb. ig. <i>tagintézmény-ig</i>
	Tanévzáró ünnepség	20.	
	Dürer, Bay tábor	24.	
		22-26.	

GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2025/2026 tanév

Gyula, 2025. augusztus 31.

Készítette:

Pusztai-Orvos Viktória Julianna

Pusztai-Orvos Viktória Julianna
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:

Török Balázs

Török Balázs
mb. igazgató



I. Feltételrendszer

1. Tárgyi feltételek:

Az alsó tagozat ebben a tanévben 7 osztállyal indul, 2. évfolyamon 1 osztály csoportbontással, 1-3-4. évfolyamon 2-2 osztállyal. Minden osztály, csoport saját tanteremmel rendelkezik, mely termék a lehetőségekhez mérten korszerűen felszereltek. Multimédiás eszközök, transzparens az alsó tagozaton: 1 tanteremben digitális tábla, a 7-es tanteremben okos tv elhelyezése megtörtént. 3 tanteremben interaktív panel segíti az oktató munkát. 3-as, 4-es tanteremben okos televízió van felszerelve.

Teljeskörű festés volt az 1.a/b osztály (2. és 7. terem) tantermében. Lábazat javítása, festése a 3., 4., 6., 8., 9., 10. tantermekben történt.

Táblák festése, vonalazása igény szerint megtörtént.

2. Személyi feltételek:

Munkaközösségünk tagja tizenhat gyermekközpontú pedagógus, akik rendelkeznek mindazzal a tudással és kompetenciákkal, amelyek szükségesek ahhoz, hogy tanítványaikban folyamatosan fenntartsák a motivációt, kialakítsák az egész életen át tartó tanulás képességét.

Közösségünkben az idei tanévben személyi változás nem történt.

Fürjné Ungor Julianna kisgyermekét gondozza otthon CSED keretében.

Munkaközösség tagjai:

Dzsamba Katalin

Dr. Gulyás Imréné

Horváthné Vidéki Judit

Kissné Márkus Mária

Kovács Gabriella

László Olga

Moháriné Buzás Erzsébet

Petróczki Györgyi

Pusztai-Orvos Viktória Julianna

Szabados Annamária

Szatai Tiborné

Szigeti Éva

Szigeti Kitti

Szilágyiné Bíró Katalin

Tamás-Márta Zsuzsanna

Török Enikő

3. Pedagógus továbbképzés, szakmai konferencia:

Meghirdetés alapján folyamatosan mennek a kollégák, amelyet a féléves és évvégi beszámolókból részletesen feltüntettek.

Tervezett pedagógiai-szakmai ellenőrzés ebben a tanévben nincs.

Az önértékelési eljárás a pedagógusok új életpályamodellje alapján megszűnt.

A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

2025-2026. TANÉV

Egyedi intézményi cél: Elsős beiskolázási mutatók növelése.

- A Gyulai Dürer Albert Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számának szinten tartása, lehetőség szerinti növekedése.
- A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2026/2027-es tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában két első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály indítását.
- Szeptembertől áprilisig havi szintű intézményi programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szüleik számára.
- Óvodákkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata: óvodai szülők igényei alapján ovi-suli programok szervezése október - március hónapban két heti rendszerességgel.

I. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

A tanév céljai, feladatai

PEDAGÓGIAI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása.	Az országos kompetenciamérések, illetve egyéb mérések eredményei - a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével- továbbra is az országos átlagnak megfelelő	kompetenciamérés DIFER	ig. szakmai ig.h. szaktanárok

	<u>A matematikai gondolkodás</u> képességének vizsgálata a szövegesfeladat- és problémamegoldás területén belső mérések formájában, <u>szövegértés</u>; többféle megoldási módszer keresése; a problémák közös modelljének felismerése; <u>tehetséggondozás</u> többféle módon való kivitelezése, matematikai eszköztudás - ezek beépítése a tanítási, tanulási folyamatokba. <u>Idegen nyelv oktatása</u>: pedagógusok ösztönzése továbbképzésre önfejlesztésre; tanulási motiváció erősítése, hatékonyabb differenciálás; a módosított Helyi tanterv bevezetése a 2020/2021 tanévtől 1-3. évfolyamon heti 1 óra idegen nyelvi óra biztosítása. Felső tagozaton	legyen: az alacsonyabb szinten teljesítő tanulók számának csökkenése, közepes szinten lévő tanulók eredményeinek javulása.	óralátogatás, dokumentumelemzés, bemeneti-kimeneti mérések, komplex képességmérő tesztek	munka-közösség-vezetők, igazgató, szaktanárok
--	--	---	--	---

	angol és német tehetséggondozó foglalkozások, a kiemelkedő tehetségek gondozása			
Egységes belső mérési-értékelési rendszer alkalmazása	A belső mérési-értékelési rendszer eljárásrendjének alkalmazása (4., 5. évfolyamon: matematika, szövegértés, magyar nyelv, idegen nyelv), megjelenítése a munkaközösségek munkatervében	A tantárgyi, az országos mérések eredményeinek javulása.	mérési eredmények beszámoló	munka-közösség-vezetők
<u>SZERVEZETI CÉL</u>	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
A teljesítményértékelési rendszer működtetése	Intézményi, egyéni vezetői és egyéni pedagógus teljesítménycélok meghatározása, dokumentálása a Pedagógus Teljesítményértékelő Rendszerben A szempontrendszer felülvizsgálata Vezetői ellenőrzések megszervezése, dokumentálása Pedagógusok értékelése	Tudatos, tervezett, céltudatos oktató-nevelő munka Az előző tanév tapasztalatait felülvizsgálva, reális, elfogadható szempontok és pontozási rendszer megállapítása	pontozási táblázat óralátogatások, dokumentumok elemzése, ellenőrzése	ig, ált.ig.h, szakmai ig.h pedagógusok vezetők, pedagógusok ig., ált.ig.h., szakmai ig.h. mkg.vezetők ig, ált.ig.h, szakmai ig.h

Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás szakmai beszélgetés. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése.	A tanév során minden pedagógus egy alkalommal vegyen részt a munkaközösségek által választott szakmai tudásmegosztáson.	beszámolók, jelenléti ív, fotók	igazgató, munkaközösség-vezetők
Hálózati tanulás fejlesztése Bázisintézményi programok megvalósítása	Jó gyakorlatok bemutatása a Bázisintézményi munkatervnek megfelelően. Idegen nyelv oktatásával kapcsolatos további Jó gyakorlatok gyűjtése.	Hálózati tanulás megvalósítása.	jelenléti ív, beszámoló, fotó Jó gyakorlatok száma	igazgató, alsós, humán, reál munkaközösség, DÖK

<u>KÖZÖSSÉG- FEJLESZ- TÉSSEL KAPCSOLATOS CÉL</u>	FELADAT	ELVÁRT ERED-MÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Osztályok közösségépítése Nevelési munkacsoport működtetése	Közösségi osztályprogramok szervezése felső évfolyamon. Az osztályközösségeken belül jelentkező magatartási, viselkedési problémák kezelése, szociális kompetenciák fejlesztése 1-8. évfolyamon diák-szülő-pedagógus együttműködésével 4. évfolyam delegáltjainak részvétele az iskolai	Két program szervezése. A diák-diák, diák-pedagógus, pedagógus-szülő közötti konfliktusok, esetek számának csökkenése	beszámoló	osztályfőnöki munkaközösség ált.ig.h., ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnöki mkg. vezető, alsós mkg. vezető, osztályfőnök

	<i>Diákönkormányzat munkájában.</i> <i>Közösségi osztályprogramok szervezése.</i> <i>Bejárati zsibongó, folyosó és osztálytermi dekorációk folyamatos, aktualitásnak megfelelő készítése.</i>			
Örökös Boldog Iskola program	Három osztály csatlakozása a programhoz a 2025/2026-os tanévben. <i>Öt alsós osztályban (2.a Úszó, 4.a, 4.b, 1.a, 1.b) működik a program.</i>	Előírt tematika alapján programok megvalósítása	beszámoló	ált.ig.h. bevont tanulócsoport, pedagógus
Ökoiskola cím pályázati feladatainak megvalósítása az Ökoiskola munkacsoport és az iskolai diákönkormányzat együttműködésével	Feladatok megjelenítése a munkatervekben Intézményi szinten minél több osztály bevonásával magaságysók kialakítása, iskolaudvar parkosítása Szelektív hulladékgyűjtés <i>Tantermekben megvalósítani a szelektív hulladékgyűjtést.</i>	Az iskolai közösség fenntarthatóságra nevelése, környezettudatos szemléletének formálása	beszámoló, megtekintés	ig. a munkacsoport tagjai, DÖK, az iskola közössége

A tanév céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások tartása 5.-8. évfolyamon idegen nyelvből, intézményi tehetséggondozó program kidolgozása, alkalmazása	igazgató, ált.ig.h. tehetséggondozó munkaközösség, szaktanárok

	Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése. <i>Iskolai versenyek szervezése, lebonyolítása.</i> <i>Versenynyelvhívások ismertetése, tanulók felkészítése versenyekre.</i> <i>Tappancs, TaTu, Tudorka, OKÉ újságok és könyvek terjesztése a tanulók körében.</i> <i>3. évfolyamon tehetségmérés, 4. évfolyamon foglalkozások.</i> A 2025/2026-os tanévtől tanulmányi, művészeti és sport tehetséggondozó foglalkozások tartása, azonosítása, gondozása	ig., ált.ig.h., szaktanárok
Felzárkóztatás	Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása. <i>Egyéni fejlesztési tervek által megjelölt képességterületek fejlesztése.</i>	igazgató munkaközösségek, tanítók, szaktanárok
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók: egyéni képességek fejlesztése, SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.	munkaközösségek, pedagógusok
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.	igazgató, ált.ig.h. ifjúságvédelmi felelős osztályfőnökök, pedagógusok,
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportköri foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások. <i>A Békéscsabai Jókai Színház bérletes előadásainak látogatása, valamint a gyulai Erkel Ferenc Művelődési Központ és a Gyulai Várszínház látogatása Tamás-Márta Zsuzsanna kolléganő koordinálásával.</i> <i>Filharmónia Bérletes előadásokon való részvétel László Olga kolléganő koordinálásával</i> <i>Erzsébet-tábor pályázat</i>	igazgató munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus

A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Bozsik intézményi programban való részvétel. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése. <i>Mindennapos testnevelés az 1. 2. 3. 4. évfolyamon.</i> <i>„Úszóosztály” alsó tagozat évfolyamain a meghirdetett osztályban.</i> <i>Néptánc oktatás 1. 2. évfolyamon.</i> <i>Kosárpalánta 1. 2. évfolyamon</i> <i>Szivacskezilabda 1-4. évfolyam</i> <i>Csatlakozás a Millió lépés az iskoláért programhoz.</i>	igazgató alsós mkg., reál mkg.
Házirend, járványügyi előírások betartatása	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.	igazgató osztályfőnöki mkg. pedagógusok, DÖK munkáját segítő pedagógus
Továbbtanulásra felkészítés	Pályaorientációs nap alsó tagozaton is	ig. szakmai ig.h. ált.ig.h.
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése. Az iskolai élet megismertetése szülőkkel	Etika/hit- és erkölcstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepek szervezése. Diákönkormányzat Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Együttműködés, rendszeres tájékoztatás, jó kapcsolatok kiépítése, fenntartása Dürer-tábor szervezése.	ig., ált.ig.h. munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus osztályfőnöki mkg. alsós mkg.
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Minta-menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programnak. Egészségnap szervezése. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját Munkaterv alapján,	igazgató, munkaközösségek bevont tanulócsoport, pedagógus

	Boldogiskola programban való részvétel.	
Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése	Idegen nyelvi témahét.	ált. ig.h. humán mkg.
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	Hulladékgyűjtés szervezése. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. Csereakciók.(Adj egy könyvet, vigyél egyet!”) Ökoiskola program megvalósítása. <i>Mosolymanó programban való részvétel.</i> <i>Jótekonysági gyűjtőakciók.</i>	ált. ig.h., munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus, munkacsoport, DÖK
Sikeres első osztályos beiskolázás	A beiskolázási stratégia megvalósítása.	ig., ált. ig.h., alsós mkg. vez.
Külső kapcsolatok erősítése	A kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Meglévő Együttműködési megállapodások felülvizsgálata, újak kötése. <i>Az 1. b osztály jelentkezett testvér osztálynak a Pánczél Imre EGYMI intézménnyel.</i>	igazgató Dzsamba Katalin, Szigeti Kitti
Szaktanácsadói látogatások megszervezése	A szaktanácsadás koordinálása.	igazgató, szakmai ig.h.
Minősítések sikeres lebonyolítása	Részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	igazgató, szakmai ig.h.
Pályázati lehetőségek felkutatása.	A pályázati felhívások nyomon követése.	igazgató, ált. ig.h.
Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése.	Tájékoztatás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon és az iskola Facebook oldalán keresztül.	igazgató ált. ig.h., osztályfőnökök
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2025/2026-os tanévben is közös KRÉTA rendszer használata a tagintézménnyel.	szakmai ig. h.

2. Tehetséggondozó foglalkozás, szakkör

- 2.a Angol szakkör – Török Enikő
- 3. b Báb szakkör – Szilágyiné Bíró Katalin
- 4. a Természetbarát - Dr. Gulyás Imréné
- 4. b Öko szakkör – Horváthné Vikdéli Judit

Szigeti Éva – Anyanyelvi tehetséggondozás 1.a
Dzsamba Katalin – Anyanyelvi tehetséggondozás 1.b
Szigeti Kitti – Vizuális kultúra tehetséggondozás 1. b
Kissné Márkus Mária – Anyanyelvi tehetséggondozás 2.a
Török Enikő – Angol tehetséggondozás 2.a
Tamás-Márta Zsuzsanna – Anyanyelvi tehetséggondozás 3.a
Kovács Gabriella – Matematikai tehetséggondozás 3. a
Szilágyiné Bíró Katalin – Anyanyelvi tehetség 3. b
Dr. Gulyás Imréné – Matematika tehetséggondozás 4.a
Petróczi György – Anyanyelvi tehetséggondozás 4.a
Szatai Tiborné – Anyanyelvi tehetséggondozás 4.b
Horváthné Vidéki Judit – matematika, természetismeret 4.b

3. Tanórán kívüli foglalkozás

Iskolai, városi könyvtár, múzeumlátogatás, színházlátogatás, játszóház, városunk kulturális értékeinek megismertetése a tanulókkal.

Tankönyv használata eseményekhez kapcsolódóan.

Lehetőség szerint tanulmányi kirándulások szervezése.

Osztálykirándulások szervezése.

III. Tanulmányi, művészeti versenyek

Versenyek:

Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny
Bolyai Matematika Csapatverseny
Bolyai Természettudományi Csapatverseny
Zrínyi Ilona Matematikaverseny
Nemzetközi Kenguru Matematika Verseny
Országos Lotz János szövegértési és helyesírási verseny
Tudásbajnokság Bendegúz Levelezős Verseny
NyelvÉsz Verseny
MatekÁsz Verseny
Mátyás király Békés Vármegyei Monda- és Mesemondó Verseny

Rajzversenyek meghirdetés alapján.

Országos, regionális, vármegyei:

Versenyek továbbjutás és meghirdetés alapján

Területi, járási:

Járási vers-és prózamondó verseny.

Versenyek továbbjutás és meghirdetés alapján

Intézményi:

Vers –és prózamondó verseny:

Tanév közben érkező versenyfelhívásokra való jelentkezés a pedagógus megítélése szerint történik.

Versenyekért felelős személyek:

- Tudásbajnokság Bendegúz Levelezős Verseny, NyelvÉsz Verseny, MatekÁsz Verseny: Szigeti Éva
- Bolyai Matematika Csapatverseny: Dr. Gulyás Imréné
- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny: Dzsamba Katalin
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny: Dr. Gulyás Imréné
- Országos Lotz János szövegértési és helyesírási verseny: Szatai Tiborné
- Zrínyi Ilona Matematikaverseny: Dr. Gulyás Imréné
- Nemzetközi Kenguru Matematika Verseny: Horváthné Vidéki Judit
- Vers-és prózamondó verseny: Petróczki Györgyi, Kissné Márkus Mária

2025.		
Augusztus		
Dátum	Esemény	Felelős
21. 7 ³⁰	Alakuló értekezlet	mb. ig.
21. 9 ⁰⁰	Tűz- és balesetvédelmi oktatás	Garai Tamás – munkavédelmi megbízott
21. 11 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	mb. ig., mkg.vez-k.
25.	Munkaközösségi foglalkozások	mkg.vez.
26.	Vezetői értekezlet 8 ⁰⁰	mb. ig., mkg.vezetők
27.	4.-5. évfolyam megbeszélés 9 ⁰⁰	of.mkg.vez, tanítók, szaktanárok
28.	Békés Megyei Szakmai Tanévnyitó Konferencia Békéscsaba 12 ⁰⁰	mb. ig.
	Tanévnyitó főpróba 11 ⁰⁰	mb. ig. + ált.ig.h
29. 8 ^h	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	mb. ig.
29. 17 ^h	Tanévnyitó ünnepély	mb. ig.

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingyenes tanszercsomag osztása	ofő.mkg,
	Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofők
	Tanári ügyelet beindítása	ofő.mkg.vez, alsós mkg.vez
	Gyulai Erkel Ferenc Gimnázium 75. jubileumi névadó ünnepsége 17:00	mb. ig.
8.	SZMK értekezlet 16 ³⁰	mb. ig.
	Munkaterv leadása	mkg.vez.
	Szakkörök beindítása	szakmai ig.h.
	Testnevelő tanári nyitó értekezlet 13:00	testnevelők
9.	Szülői értekezlet 1.-2. évf. 17 ⁰⁰	tanítók
	Tankerület Diákönkormányzati Tanács ülése - online	DÖK
10. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet 3.-4. évf.	tanítók
11.	Szülői értekezlet felső tagozat 17 ⁰⁰	ofők
	Tűzriadó 9:00	szakmai ig. h.
	Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése	mb. ig.
16.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, dr Gulyás Imréné

szept.17.- okt. 9.	8. évf. Pályaorientációs kompetenciák mérése	szakmai ig. h.
	Bendegúz Tudásbajnokság nevezés	Szigeti Éva
18.	Aszfaltrajz rendezvény 14 ⁰⁰	4. évfolyam
19.	Tanmenetek leadása	ált. ig. h, szaktanárok
22.	Autómentes nap	
	Városi Diákönkormányzat alakuló ülés – Gyulai Ifjúsági Központ	DÖK
25. 14 ⁰⁰	POK online csoportos szaktanácsadás: OKM mérések eredményeinek értelmezése	szakmai mb. ig.h.
26.	Magyar Diáksport Napja – Európai Diáksport Napja (ESSD)	mb. ig. testnevelők
	Sárgulási bál és sulidiszkó 15 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	DÖK
	Ehető kert!-be való látogatás	4.a/4.b osztály
29.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	mb. ig., mkg.vez-k
30.	Magyar népmese napja	Szilágyiné Bíró Katalin
	Szülői értekezlet a Galbácskerti Óvodában 16 ³⁰	mb. ig., leendő 1.o. tanítók
	Szülői értekezlet a Mágocsi Úti Óvodában 17 ⁰⁰	mb. ig., leendő 1.o. tanítók
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Jókai színház és Gyulai Gyermekbérletes előadások látogatása	
	Bozsik intézményi program	testnevelők

Október		
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre	Dzsamba Katalin
	Zene Világnapja	László Olga
3.	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	dr Gulyás Imréné
6.	Munkaértekezlet 16³⁰	mb. ig.
okt.6-10.	Megemlékezés az aradi vértanúkról osztályfőnöki órán Faliújság készítése Emléktábla koszorúzás	DÖK, oszt.f. Megyesi Tibor DÖK
6.	Városi ünnepség – 5. évfolyam	mb. ig.
	Kegyeleti váltófutás	testnevelők
	Pályaválasztási Vásár-Békéscsaba: Csaba Park	8. évfolyam, szakmai ig.h.
9. 14 ⁰⁰	POK online csoportos szaktanácsadás: OKM mérések fejlesztési irányok meghatározása	szakmai ig.h.
10.	DIFER mérés létszámának felmérése	1. oszt. tanítók szakmai ig. h.

	Bolyai matematika csapatverseny 14 ³⁰	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, dr Gulyás Imréné
11.	MedveMatek jelentkezés	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, Csontos Imre
	Bozsik intézményi program	Nagyné Bódi Katalin, Dolezsán Dávid
15. 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	Gyulai Továbbtanulási Börze – Erkel Ferenc Művelődési Központ, Gyula	7. 8. o. + oszt.f.
	Körzeti Mezei futóverseny	testnevelők
16.	Állatok világnapi program CSAK OVIK számára 16 ³⁰	
	Nevezés a Bolyai Természettudományos Csapatversenyre	dr Gulyás Imréné, Paulik Katalin
15-22.	Ünnepi megemlékezés október 23-ról osztályfőnöki órákon Október 23-i ünnepi faliújság készítése	ofő mkg.v.
18. szombat	Munkanap – október 24. péntek ledolgozása 1.tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	mb. ig.
20.	<i>Vezetői értekezlet 14⁰⁰</i> Őszi szünet napközis igényeinek leadása	mb. ig., mkg.vez-k alsós, ofő mkg.-vez.
22.	DIFER létszám jelentés OH felület 2. tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	szakmai ig.h. mb. ig.
	Őszi szünet (október 23-tól november 2-ig)	
23. foly.	Városi ünnepség – 8. évfolyam Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	mb. ig. 8.o. ofők testnevelők

November		
Dátum	Esemény	Felelős
3.	Szünet utáni első tanítási nap	mb. ig.
	Munkaértekezlet 16³⁰	mb. ig.
	Halloween buli (jelmezes beöltöztetés)	DÖK
6.	Halloween CSAK OVIK számára 16 ³⁰	
	Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	Kempfné Gácsai Erzsébet
7.	Bolyai anyanyelvi verseny körzeti forduló	Dzsamba Katalin, Szegedi Flóra
	Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny	Megyesi Tibor, Püspöki Péter
	NyelvÉSZ és MatekÁSZ versenyekre jelentkezési határidő	Szigeti Éva
	Márton nap – Galbácskerti Óvoda	leendő 1.o. tanítók
11.	Fogadóórák 16⁰⁰-17⁰⁰	mb. ig., nevelőtestület
13.	Magyar nyelv napja - online közös versmondás – Balatonfüred - Gyula	

		Nagyné Bódi Katalin, 5.b
	Bolyai Matematikaverseny országos döntő írásbeli	szaktanárok, tanítók
	TELC Megyei Angol Verseny írásbeli forduló	
17-21.	Nyílt tanítási hét	mb. ig.
20. 16³⁰	Irány a pálya! – pályaválasztási szülői értekezlet	mb. ig., 8. of-k
21.	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny országos írásbeli döntő 14 ³⁰	Dzsamba Katalin, Szegedi Flóra
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny iskolai forduló	Szatai Tiborné
	TELC Megyei Angol Verseny szóbeli forduló	
	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	mb. ig.
24.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny – iskolai forduló 14 ³⁰	dr. Gulyás Imréné, Dr Csanálosiné Csizmadia Beáta
	Nevezés a Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre	Csontos Imre, Horváthné Vidéki Judit
	Jelentkezés az Arany János tehetséggondozó programra pályázat útján	8. ofők

December		
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára	mb. ig.
	Munkaértekezlet 16³⁰	mb. ig.
1-5.	Adj egy könyvet, vigyél egyet! - könyvtár	Kocsisné Széll Márti
	NyelvÉsz anyanyelvi verseny iskolai forduló 14 ⁰⁰	Szigeti Éva
	Karácsonyi „Mosolymanó” akció, adventi díszítés	Dzsamba Katalin
5.	Alsós mikulás 14:00	2.a TÁNCOS, Kissné Márkus Mária, Török Enikő
	DIFER vizsgálatok elvégzésének határideje	első évfolyamos tanítók, alsós mkg.-vez.
	Nevezés Arany János Magyarversenyre	
10.	Idegen nyelvi témahét – Bázisintézményi program	Márki-Rábai Valéria
	Dürer-vásár (Alsós süтивásár vagy tombola)	alsó /DÖK
8-12.	Idegen nyelvi témahét	humán mkg.vez.
	MatekÁsz verseny iskolai forduló 14 ⁰⁰	Szigeti Éva
11.	Adventi készülődés CSAK OVIK számára 16 ³⁰	
12.	Dürer sulidiszkó 16 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	DÖK
13. szombat	Munkanap – dec. 24. szerda ledolgozása 3. tanítás nélküli munkanap– Szakmai nap	mb. ig.
13.	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny országos szóbeli döntő 9 ⁴⁵	Dzsamba Katalin,

		Szegedi Flóra
15.	Téli szünet napközis igények felmérése	alsós mkg.-vez., ofő mkg.-vez.
	A „Szeretet lángja” 16 ⁰⁰ iskolaudvar	Megyesi Tibor
19.	Nyugdíjasok meghívása, közös megvendéglés Szünet előtti utolsó tanítási nap Karácsonyi műsor – óvodások meghívása	mb. ig. alsós mk. 4.b
	Téli szünet (dec. 20.- 2026. január 4.)	
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

	2025 - január	
Dátum	Esemény	Felelős
5.	Szünet utáni első tanítási nap	
8-9.	Félévi osztályozó vizsgák	ált. mb. ig.h.,
9. 14 ³⁰	Bolyai Term.tud.os Csapatverseny helyi forduló	Paulik Katalin, dr Gulyás Imréné
10. szombat	4. tanítás nélküli munkanap – január 2. péntek ledolgozása – Szakmai nap	mb. ig.
január 12. – május 6.	NETFIT mérés	5-8. évf. testnevelők
	II. féléves órarendek készítése	szakmai mb. ig. h.
22.	Magyar kultúra napja	szaktanárok
23.	Osztályozó értekezlet Dürer 12^h alsó, 14^h felső	mb. ig., mb. ig. h., szakmai mb. ig.h.
	I. félév vége	mb. ig.h., szakmai mb. ig.h.
24. 10^h	Központi írásbeli felvételi vizsgák	ált. mb. ig.-h. 8. ofők
26. 14⁰⁰	Vezetői értekezlet	mb. ig.
	Első féléves beszámoló leadása	mkg.-vez.,
28.	SNI, BTM-es egyéni fejlesztési tervek félévi szöveges értékelésének leadási határideje	valamennyi pedagógus, munkaközösségvezetők, ált. mb. ig. h.
30.	Félévi értesítők kiadása	ofők
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny 14:00 – 15:30	Nagyné Bódi Katalin, Szatai Tiborné
foly.	Sportversenyek versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

	Február	
Dátum	Esemény	Felelős
2. 16³⁰	Félévi nevelőtestületi értekezlet	mb. ig.,
3. 16 ³⁰	SZMK ülés	SZMK, mb. ig., ofő mkg.-vez.
3.	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga 14^h	8. ofők

4.	fogadóóra 16 ^h szülői értekezlet 1-2. évf. 17 ^h	tanítók
	Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny- iskolai forduló 14:00-16:00	Kempfné Gácsi Erzsébet
5.	Iskolagyűlés 8:00	DÖK
5.16 ^h 17 ^h	fogadóóra 16 ^h szülői értekezlet 3-4. 5-8. évf. 17 ^h	ofők
12.	Alsós osztályfarsangok 14:00	2.a ÚSZÓ, László Olga, Moháriné Buzás Erzsébet
9-13.	Dürer-vásár (Felső sűtívásár/tombola)	felső/DÖK
13.	Felső farsangi diszkó 17:00 – 20:00 Kiszebábégetés 11:00	DÖK
13.	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	mb. ig., szakmai mb. ig.h.
	Légy egészséges! témahét	mb. ig.
17.	Farsangi program óvodásokkal és szüleikkel 16 ³⁰	
19.	A tanulói jelentkezési lapok továbbítása	szakmai mb. ig.h., 8. ofők
	Magyar parasport napja rendezvény – Városi Sportcsarnok	3.4.évf.
20.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny – területi forduló 14 ³⁰	Csontos Imre Dr. Gulyásné
	Városi rendezvény: Kommunizmus áldozatai-megemlékezés	Török Balázs
23.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	mb. ig., mkg.vez-k
24.	Óvodás foglalkozások az iskolában – Bázisintézményi program	
	Hermann Ottó Kárpát-medencei Biológaverseny 14 ⁰⁰	Megyesi Tibor
	Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny iskolai forduló	Márki-Rábai Valéria

	Március	
Dátum	Esemény	Felelős
2. 16³⁰	Munkaértekezlet	mb. ig.
	Kerékpáros iskola kupa- közlekedés biztonsági verseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
	„Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Hit- és erkölcstan tájékoztató – Dürer Iskola 16 ⁰⁰	szakmai mb. ig.h.
	SNI Szépolvasó verseny – Pánczél Imre EGYMI	
	Intézményi Bozsik program	Nagyné Bódi Katalin
	Nyelvész országos döntő – Szeged	Márki-Rábai Valéria
13.	Iskolai ünnepi megemlékezés március 15-ről 11 ⁰⁰	7.a, 7.b

	Ünnepi műsor, ünnepi faliújság elkészítése	Megyesi Tibor
15.	Városi ünnepség – 7. évfolyam	mb. ig.
19.	Tavaszi ünnepség CSAK OVIK számára 16:30	
	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 10 ⁰⁰	Csontos Imre, Horváthné Vidéki Judit
25.	Szülői értekezlet a leendő első évfolyamnak 17 ⁰⁰	mb. ig.
	Arany János magyarverseny 14 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	Deák-Nagy Ilona
	Bartók Béla Népdaléneklő Verseny	László Olga
	Tudásbajnokság – Levelezős Tanulmányi Verseny vármegyei forduló – Magvető Református Ált. Iskola 14:00	Szigeti Éva
	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 10 ⁰⁰	Csontos Imre, Horváthné Vidéki Judit
	Dél-Alföldi Ifjúsági Konferencia – 9:30 Erkel Ferenc Művelődési Központ	DÖK
	Víz világnapi városi rendezvény	
	Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny – 14 ⁰⁰	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Atlétika – Megyei Mezei futóverseny 10 ⁰⁰	testnevelők
20.	A középiskolák eddig az ideig nyilvánosságra hozzák a felvételi jegyzéket	szakmai mb. ig. h.,
	Boldogság világnapja	Márki – Rábai Valéria
	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny országos döntő	
23.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	mb. ig., mkg.vez-k
	Lékó Ilona környezetvédelmi alkotóverseny eredményhirdetése	
	Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny II. forduló 14:00	Márki-Rábai Valéria
	Lékó Ilona környezetvédelmi emléktárgyverseny 14 ³⁰	Paulik Katalin,
25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	mb. ig., szakmai mb. ig.h. 8. ofók
26.	Nyílt tanítási óra leendő elsősöknek	4. évf. tanítók,
30.	Munkaértekezlet 16³⁰	mb. ig.
	Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny	Kempfné Gácsi
	Országos Technika Ismeretek Verseny 14:00	Erzsébet
	London Bridge angolverseny 14:00 – 15:00	Juhászné Bakos Emese
	Légy egészséges! élménynap – Gyula Vigadó	mb. ig., Megyesi Tibor
	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	Dzsamba Katalin, Szatai Tiborné

	Április	
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 5. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap	DÖK, 8. évf.+ osztályfőnökök

	Tavaszi szünet (április 2-től 12-ig)	
13.	Szünet utáni első tanítási nap	
	Felső vers- és prózamondó verseny iskolai forduló 14:00	Szegedi Flóra
20-24.	Fenntarthatósági délután 13 ³⁰ Dürer Iskola alsós diákjainak Természettudományi témahét	Horváthné Vidéki Judit, Megyesi Tibor
21.	Fenntarthatósági délután CSAK OVIK számára 16 ³⁰	
	Fenntarthatósági témahét – Bázisintézményi program	Horváthné Vidéki Judit,
	Pánczél EGYMI által szervezett Autizmus világnapja	László Olga
	Egészségnap alsósoknak 13 ⁴⁰ - 15 ³⁰	Szatai Tiborné
	Mezei futóverseny országos forduló - Gödöllő	testnevelők
	Hozz egy verset! Költészet napi megemlékezés- 9:00 Pánczél Imre EGYMI	
	Implom József járási alsós vers- és prózamondó verseny döntő 14:00 Mogyoróssy János Városi Könyvtár	Szatai Tiborné Dzsamba Katalin
23-24.	Elsős beiratkozás	mb. ig., ált. mb. ig.h.
	Országos Tudásbajnokság MatekÁSZ verseny - Szeged	
	DÖK 6 órás vetélkedő	
	Gombfoci bajnokság – Pánczél Imre EGYMI	
	Járási felsős versmondó verseny – 14:30 Mogyoróssy János Városi Könyvtár	Márki-Rábai Valéria
	Szépkiejtési verseny iskolai forduló	Deák-Nagy Ilona
	Járási felsős prózamondó verseny – 14:30 Mogyoróssy János Városi Könyvtár	Márki-Rábai Valéria
	Megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatairól osztályfőnöki órák keretein belül	osztályfőnökök
27. 14 ^h	Vezetői értekezlet	mb. ig., mkg.vez-k
	Intézményi Bozsik Program	Nagyné Bódi Katalin, testnevelők
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők

	Május	
Dátum	Esemény	Felelős
4.	A középiskolák megküldik az értesítést a felvételtől	szakmai mb. ig.h.,
	Munkaértekezlet 16³⁰	mb. ig.
5.	Fogadóóra - 16 ^h Szülői értekezletek 1-2.évfolyam - 17 ^h	ofők ofő mkg.-v.
	Anyák napja – 7.sz. Idősek klubja 10:00	Szilágyiné Bíró Katalin
6.	Fogadóóra - 16 ^h Szülői értekezlet 3-4. évfolyam - 17 ^h	osztálytanítók ofő mkg.-v.
	Városi Kapkodd a lábad! bajnokság	Kovács Gabriella

7.	Fogadóóra 16 ^h Szülői értekezlet 5-8. évf. - 17 ^h	osztályfőnökök ofő mkg.-v.
15.	Pünkösdi délután	
	Hulladékgyűjtés 7:00 – 16:00- az iskola udvarán	SZMK
19.	Szülői értekezlet a leendő első osztályosainknak 17 ^h	mb. ig., leendő elsős tanítók
	Országos Technikaverseny Országos Életvitelverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
21.	6. tanítás nélküli munkanap – Dürer Tehetségnap – Dürer Albert születésnapja	mb. ig.
26. kedd	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	mb. ig.
	Osztályozó és különbözeti vizsgák	ált. mb. ig.h., érintett pedagógusok
	Nevezési határidő iskolai díjakra	ofő mkg., DÖK, reál mkg.-vez. testnevelők
	Osztálykirándulások május utolsó, június első hete	ofő mkg.
	Tudásbajnokság levelezős verseny	Szigeti Éva
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	testnevelők

	Június	
Dátum	Esemény	Felelős
	Gyulai pedagógusnap-Vigadó 14 ⁰⁰	mb. ig.
2-7.	Határtalanul pályázat 7.évfolyam - Románia	Kempfné Gácsi Erzsébet Csontos Imre
1-5.	Nemzeti Összetartozás napja: megemlékezés az osztályfőnöki órák keretén belül	ofő mkg,
4.	Városi ünnepség – Összetartozás napja - 6.évfolyam	mb. ig.
	Kiváló diákok köszöntése 14 ⁰⁰ – Vigadó	mb. ig.
	Gyulai Pedagógus Lövészverseny 17 ⁰⁰ – Erkel Ferenc Gimnázium	
	Kiváló sportolók köszöntése - 10 ⁰⁰ Díszterem	mb. ig.
17.	Munkaközösségek éves beszámolójának leadási határideje	mkg.- vezetők
18. 17 ³⁰	BANKETT: fényképezés, műsor	8. ofők,
	Osztályozó értekezlet, 11⁰⁰ alsó, 12³⁰ felső	mb. ig.
19.	Utolsó tanítási nap, ballagási főpróba	ált. mb. ig.h.
	Fittség mérése- feltöltés a NETFIT rendszerbe	testnevelők
20. 9 ^h	Ballagás	mb. ig., ált. mb. ig.h.,
22-26.	DÜRER-TÁBOR	mb. ig., 4. évf. tanítók
24. 17 ⁰⁰	Tanévzáró ünnepség	mb. ig.
26.	SNI, BTMN és lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók évvégi szöveges értékelésének leadási határideje	szakmai mb. ig.h., ált.mb. ig.h.
30. 8 ⁰⁰	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	mb. ig.
	Nyelvi mérés eredményei (honlap)	

V. Bejáratí zsibongó díszítésének beosztása

Tematika	Idő	Felelős
Ősz	Szeptember 1 – November 26.	4. évfolyam Dr. Gulyás Imréné Petróczi Györgyi Horváthné Vidéki Judit Szatai Tiborné
Tél, Advent, Karácsony	November 27. – Január 31.	3. évfolyam Kovács Gabriella Tamás-Márta Zsuzsanna Pusztai-Orvos Viktória Julianna Szilágyiné Bíró Katalin
Farsang, tavasz	Február 1. – Március 31.	2. évfolyam Kissné Márkus Mária Török Enikő László Olga Moháriné Buzás Erzsébet
Tavaszi, nyár	Április 1. – Június 21.	1. évfolyam Dzsamba Katalin Szigeti Kitti Szabados Annamária Szigeti Éva

A munkaterv az alsós munkaközösség tagjainak hozzájárulásával és egyetértésével készült.

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

KÖNYVTÁR MUNKATERVE

2025/2026. tanév

Gyula, 2025. szeptember 06.

Készítette:

Kocsisné Széll Márta

Kocsisné Széll Márta
könyvtáros

Jóváhagyta:

Török Balázs

Török Balázs
mb. igazgató



„A lelke mélyén minden ember szeret olvasni... Csak van, aki még nem találta meg a kedvenc könyvét..

„A könyvek a legcsendesebb és legkitartóbb barátok, a legelérhetőbb és legbölcsebb tanácsadók, és a legtürelmesebb tanítómesterek.”

(Charles William Eliot)

Az iskolai könyvtár a nevelési-oktatási folyamat alapvető eszköztára, a korszerű tanulási módszerek elsajátításának műhelye és gyakorló terepe, melynek kiemelt szerepe van a tanulók olvasóvá nevelésében, az esélyegyenlőség megteremtésében.

Személyi feltételek:

A könyvtár működtetésével kapcsolatos feladatokat 1 könyvtáros, heti 10 órában látja el. 7 óra kölcsönzés, 3 óra állományápolás.

Az intézmény pedagógiai programjával és éves munkatervével összhangban lévő könyvtárpedagógiai célok:

- a gyermekek olvasóvá, könyvtárhasználóvá nevelése
- a szabadidő hasznos eltöltése
- esélyegyenlőség biztosítása
- felzárkóztatás, tehetséggondozás
- iskolai rendezvények szakmai támogatása

Kiemelt célok:

- a tanulók olvasóvá nevelése
- a könyvtárhasználó tanulók számának növelése

Kiemelt feladatok:

Alsó tagozat:

- a könyvekhez kapcsolódó pozitív viszony kialakítása
- érzelmi kötődések erősítése
- alapfokú könyvtárhasználati ismeretek elsajátítása

Felső tagozat:

- a pozitív érzelmi viszonyulás fenntartása
- az olvasáskultúra fejlesztése
- a kézikönyvtár biztos használatának kialakítása
- tanítási órákhoz anyaggyűjtés
- versenyekre felkészülés

A feladatok ütemezése:

Szeptember

- tankönyvellátással kapcsolatos feladatok:
- tartós tankönyvek leltárba vétele, bélyegzővel való ellátása
- tankönyvek kiosztása
- tanári példányok kiosztása
- az éves munkaterv elkészítése
- Statisztikai adatszolgáltatás előkészítése.
- megemlékezés a magyar népmese napjáról (játékos vetélkedő)

Október

- a könyvtári statisztika elkészítése
- ünnepi faliújság készítése az aradi vértanúkra emlékezve
- könyvtárhasználati foglalkozások tartásának igényfelmérése

November

- a könyvtári rendszer szabályok szerinti kialakításának, elrendezésének munkálatai
- igény szerint a könyvtárhasználati foglalkozások megtartása (folyamatosan)
- adventi dekoráció készítése

December

- a karácsonyi ünnepkörhöz tartozó népszokások gyűjtése
- Adventi könyvcseré: „Adj egy könyvet, vigyél egyet”! (December 2-5)

Január

- Faliújság készítése a Magyar Kultúra Napjára

Február

- Farsangi népszokások gyűjtése, faliújság készítése a könyvtárban

Március

- Megemlékezés március 15-ről az 1848-49-es forradalom és szabadságharc kitörésének napjáról. Ünnepi faliújság készítés

Április

- A tankönyvtárban található tartós könyvek számbavétele a következő tanévi tankönyvrendeléshez
- Megemlékezés a Magyar Költészet Napjáról – közös versmondás a tornateremben, ünnepi faliújság készítése

Május

- A tanév végi jutalomkönyv igények felmérése
- A jutalomkönyvek beszerzése

Június

- Könyvajánló a szünidőre
- Kikölcsönzött dokumentumok visszavételezése
- Ingyenes tankönyvek visszavételezése
- Éves beszámoló készítése a könyvtári munkáról

Gyulai

Dürer Albert Általános Iskola

SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE

2025/2026. tanév

Gyula, 2025. szeptember 10.

Készítette:



.....
Abrudanné Nagy Katalin
munkaközösség-vezető

Tartalom

I. A Szülői munkaközösség személyi feltételei.....	1
II. Az SZMK tevékenységi köre, funkciói	1
III. Kapcsolattartás.....	2
IV. A tanév fő célkitűzései, megvalósulásukat segítő feladatok.....	2
V. Eseménynaptár.....	3
VI. Melléklet:.....	6
1.sz. melléklet SZMK tagok 2025/2026. tanév	6

A munkaterv meghatározza az adott tanévre a szülői munkaközösség számára megfogalmazott feladatokat, s biztosítja a kitűzött célok tervszerű megvalósítását. A munkatervben megfogalmazottakat, javaslatokat a szülői munkaközösség tagjai hagyják jóvá. A munkaterv az iskola, valamint a diákönkormányzat éves munkaterve alapján, fő célkitűzéseit figyelembe véve került összeállításra.

I. A Szülői munkaközösség személyi feltételei

Az intézmény szülői közösségének döntéshozó szerve az intézményi Szülői Munkaközösség (SZMK), melynek munkájában az osztályok szülői munkaközösségeinek elnökei vesznek részt. A szervezet alapegységei az osztály szülői közösségek. Küldötteik a Szülői Munkaközösség Választmányban képviselik az osztályt.

Az SZMK tisztségviselői:

elnök: **Abrudanné Nagy Katalin**

elnökhelyettes: -

pénztáros: **Szaváné Béres Erika**

SZMK tagok: (táblázat 1. sz. melléklet)

II. Az SZMK tevékenységi köre, funkciói

Kapcsolatot tart iskolán belül az iskola vezetésével, tantestületével, az osztályok szülői közösségeivel, a diákönkormányzat választmányával és az intézményi tanáccsal. Segíti az iskola által szervezett programok megvalósítását.

III. Kapcsolattartás

Az igazgató/tagintézmény-igazgató az SZMK-t tanévenként legalább két alkalommal összehívja, ahol tájékoztatást ad az iskola munkájáról és feladatairól, illetve segítségét kéri a rendezvények lebonyolításában. Tájékoztatja jogairól és a jogorvoslati lehetőségekről.

IV. A tanév fő célkitűzései, megvalósulásukat segítő feladatok

<u>KÖZÖSSÉG- FEJLESZ- TÉSSEL KAPCSOLATOS CÉL</u>	FELADAT	ELVÁRT ERED-MÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Osztályok közösségépítése Nevelési munkacsoport működtetése	Közösségi osztályprogramok szervezése felső évfolyamon. Az osztályközösségeken belül jelentkező magatartási, viselkedési problémák kezelése, szociális kompetenciák fejlesztése 1-8. évfolyamon diák-szülő-pedagógus együttműködésével	Két program szervezése. A diák-diák, diák-pedagógus, pedagógus-szülő közötti konfliktusok, esetek számának csökkenése	beszámoló	osztályfőnöki munkaközösség ált.ig.h., ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnöki mkg. vezető, alsós mkg. vezető, osztályfőnök
Örökös Boldog Iskola program	Három osztály csatlakozása a programhoz a 2025/2026-os tanévben.	Előírt tematika alapján programok megvalósítása	beszámoló	ált.ig.h. bevonat tanulócsopord, pedagógus
Ökoiskola cím pályázati feladatainak megvalósítása az Ökoiskola munkacsoport és az iskolai diákönkormányzat együttműködésével	Feladatok megjelenítése a munkatervekben Intézményi szinten minél több osztály bevonásával magaságysok kialakítása, iskolaudvar parkosítása Szelektív hulladékgyűjtés	Az iskolai közösség fenntarthatóság-ra nevelése, környezettudatos szemléletének formálása	beszámoló, megtekintés	ig. a munkacsoport tagjai, DÖK, az iskola közössége

V. Eseménynaptár

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felelős
08.29.	Tanévnyitó ünnepség	mb. igazgató
09.8.	SZMK értekezlet 16 ³⁰	mb. ig.
09.9.	Szülői értekezlet 1.-2. évf. 17 ⁰⁰	tanítók
09.10. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet 3.-4. évf.	tanítók
09.11.	Szülői értekezlet felső tagozat 17 ⁰⁰	ofők
09.26.	Magyar Diáksport Napja – Európai Diáksport Napja (ESSD)	mb. ig. testnevelők
	Sárgulási bál és sulidiszkó 15 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	DÖK

Október		
Dátum	Esemény	Felelős
okt.6-10.	Megemlékezés az aradi vértanúkról osztályfőnöki órán Faliújság készítése Emléktábla koszorúzás	DÖK, oszt.f. Megyesi Tibor DÖK
8-9.	Pályaválasztási Vásár-Békéscsaba: Csaba Park	8. évfolyam, szakmai ig.h.
15. 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	Gyulai Továbbtanulási Börze – Erkel Ferenc Művelődési Központ, Gyula	7. 8. o. + oszt.f.
15-22.	Ünnepi megemlékezés október 23-ról osztályfőnöki órákon Október 23-i ünnepi faliújság készítése	ofő mkg.v.
18. szombat	Munkanap – október 24. péntek ledolgozása 1.tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	mb. ig.
22.	2. tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	mb. ig.
	Őszi szünet (október 23-tól november 2-ig)	

November		
Dátum	Esemény	Felelős
11.	Fogadóórák 16⁰⁰-17⁰⁰	mb. ig., nevelőtestület
17-21.	Nyílt tanítási hét	mb. ig.
20. 16³⁰	Irány a pálya! – pályaválasztási szülői értekezlet	mb. ig., 8. of-k

December		
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára	mb. ig.

5.	Alsós mikulás 14:00	2.a TÁNCOS, Kissné Márkus Mária, Török Enikő
13. szombat	Munkanap – dec. 24. szerda ledolgozása 3. tanítás nélküli munkanap– Szakmai nap	mb. ig.
19.	Szünet előtti utolsó tanítási nap Karácsonyi műsor – óvodások meghívása	mb. ig. alsós mk. 4.b
	Téli szünet (dec. 20.- 2026. január 4.)	

	2025 - január	
Dátum	Esemény	Felelős
10. szombat	4. tanítás nélküli munkanap – január 2. péntek ledolgozása – Szakmai nap	mb. ig.
23.	I. félév vége	mb. ig.h., szakmai mb. ig.h.
24. 10^h	Központi írásbeli felvételi vizsgák	ált. mb. ig.-h. 8. ofők
30.	Félévi értesítők kiadása	ofők

	Február	
Dátum	Esemény	Felelős
3.	SZMK ülés 16 ³⁰	SZMK, mb. ig., ofő mkg.-vez.
	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga 14^h	8. ofők
4.	fogadóóra 16 ^h szülői értekezlet 1-2. évf. 17 ^h	tanítók
5.	fogadóóra 16 ^h szülői értekezlet 3-4. 5-8. évf. 17 ^h	ofők
12.	Alsós osztályfarsangok 14:00	2.a ÚSZÓ, László Olga, Moháriné Buzás Erzsébet
13.	Felső farsangi diszkó 17:00 – 20:00 Kiszebábégetés 11:00	DÖK
	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	mb. ig., szakmai mb. ig.h.
19.	A tanulói jelentkezési lapok továbbítása	szakmai mb. ig.h., 8. ofők

	Március	
Dátum	Esemény	Felelős
13.	Iskolai ünnepi megemlékezés március 15-ről 11 ⁰⁰ Ünnepi műsor, ünnepi faliújság elkészítése	7.a, 7.b Megyesi Tibor

20.	A középiskolák eddig az ideig nyilvánosságra hozzák a felvételi jegyzéket	szakmai mb. ig. h.,
25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	mb. ig., szakmai mb. ig.h. 8. ofők
25.	Szülői értekezlet a leendő első évfolyamnak 16 ³⁰	mb. ig.
26.	Nyílt tanítási óra leendő elsőöknék	4. évf. tanítók

	Április	
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 5. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap	DÖK, 8. évf.+ osztályfőnökök
	Tavaszi szünet (április 2-től 12-ig)	
23-24.	Elsős beiratkozás	mb. ig., ált. mb. ig.h.

	Május	
Dátum	Esemény	Felelős
4.	A középiskolák megküldik az értesítést a felvételről	szakmai mb. ig.h.,
5.	Fogadóóra - 16 ^h Szülői értekezlet 1-2.évfolyam - 17 ^h	ofők ofő mkg.-v.
6.	Fogadóóra - 16 ^h Szülői értekezlet 3-4. évfolyam - 17 ^h	osztálytanítók ofő mkg.-v.
7.	Fogadóóra 16 ^h Szülői értekezlet 5-8. évf. - 17 ^h	osztályfőnökök ofő mkg.-v.
	Hulladékgyűjtés 7:00 – 16:00- az iskola udvarán	SZMK
21.	6. tanítás nélküli munkanap – Dürer Tehetségnap – Dürer Albert születésnapja	mb. ig.

	Június	
Dátum	Esemény	Felelős
1-5.	Nemzeti Összetartozás napja: megemlékezés az osztályfőnöki órák keretén belül	ofő mkg,
18. 17 ³⁰	BANKETT: fényképezés, műsor	8. ofők,
19.	Utolsó tanítási nap, ballagási főpróba	ált. mb. ig.h.
20. 9 ^h	Ballagás	mb. ig., ált. mb. ig.h.,
22-26.	DÜRER-TÁBOR	mb. ig., 4. évf. tanítók
24. 17 ⁰⁰	Tanévzáró ünnepség	mb. ig.

VI. Melléklet:

1. sz. melléklet SZMK tagok 2025/2026. tanév

2025/2026. tanév

S.sz.	Osztály	Név
1.	1.a	Gózné Szabó Orsolya
2.		Krammerné Barabás Enikő
3.	1.b	Kertész Anikó
4.		Kotroczone Bagdi Anita
5.	2.a/1	Számfiráné Skoperda Orsolya
6.	2.a/2	Földesi Nóra
7.	3.a	Mészárosné Medgyaszai Nikolett
8.		Pallag Ditta
9.	3.b	Földesi Mónika
10.		Serfőző Adrienn
11.	4.a	Molnár Krisztina
12.		Kiss Réka
13.	4.b	Oravecz Dóra
14.		Óré Henriett
15.	5.a	Geszner Enikő
16.		Sánta Tamásné
17.	5.b	Serfőző Adrienn
18.		Kiss Orsolya
19.		Petrináné Martyn Edina
20.	6. a	Kotroczone Bagdi Anita
21.		Bacsóné Szatmári Anita
22.	6. b	Kurtáné Zlovszki Mária
23.		Traszerné Vass Erika
24.	7. a	Sánta Etelka
25.		Nagy-Nemes Georgina
26.	7. b	Székely Szilvia
27.		Frankné Forgács Anita
28.	8. a	Tóth Tímea
29.	8. b	Abrudanné Nagy Katalin
30.		Béres Nóra
31.		Szaváné Béres Erika

Gyulai
Dürer Albert Általános Iskola

INTÉZMÉNYI TEHETSÉGGON-
DOZÓ
MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE

2025/2026-ös tanévre

Gyula, 2025. szeptember 1.

Készítette:
Dobay Brigitta
munkaközösség-vezető

Jóváhagyta:

Török Balázs
mb. igazgató



1. Erőforrások

1.1. A személyi feltételek alakulása

- ✓ Dürer idegen nyelvi munkacsoport
- ✓ Bay természettudományos munkacsoport

1.2 A munkaközösség tagjai munkacsoportonként.

Név	Osztály	Beosztás	Életpályamodell
Móricz-Orsovsky Ibolya	8. b angol	szaktanár <u>idegen nyelvi munkacsoport koordinátor</u>	Pedagógus II.
Török Enikő	5.b, 6. a angol	szaktanár	Pedagógus I.
Márki-Rábai Valéria	5.a, 7.b, 8.a angol	szaktanár	Pedagógus II
Juhászné Bakos Emese	7.a, 6.b angol	szaktanár	Pedagógus I.
Deák-Nagy Ilona	6.ab, 7.ab, 8.ab német	szaktanár	Pedagógus II
Szabados Annamária	5. ab német	szaktanár	Pedagógus II
Dobay Brigitta	1.a tanító	tanító/rajz szakkollégium <u>Tehetséggondozó munkaközösség vezető</u> <u>természettudományos munkacsoport koordinátor</u>	Pedagógus II.
Pálinkás Anikó	3. a tanító	tanító/ szorobán szakkör	Pedagógus II.
dr. Tihanyiné Széles Ágnes	matematika, fizika	szaktanár, Bay Napok szervezője	Pedagógus I.
Gyurkovics Anikó	4.a tanító	tanító/könyvtár szakkollégium	Pedagógus II.
Klampeczkiné Medgyes Barbara	2.a tanító	tanító	Pedagógus II.

PEDAGÓGIAI CÉL	FELADAT	ELVÁRT ERED- MÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
A tanulók kom- petenciáinak fej- lesztése	<u>Idegen nyelv oktatása:</u> pedagógusok ösztön- zése a továbbképzésre, az önfejlesztésre; ta- nulási motiváció erő- sítése, tanórán kívüli tehetséggondozás, dif- ferenciálás; a módosí- tott Helyi tanterv be- vezetése a 2018/2019. tanévtől felmenő rend- szerben (2-3. évfolya- mon a szabadon terve- zett órakeret terhére heti 2 idegen nyelv tanóra beépítése, 2020/2021 tanévtől 1- 3. évfolyamon heti 1 óra idegen nyelvi óra +tehetséggondozó foglalkozások biztosí- tások felső tagozaton idegen nyelvből).	nyelvi mérések eredményeinek ja- vulása a bevont ta- nulók körében kognitív készsé- gek, tanuló önis- meret, szociális és interkulturális kompetenciák fej- lődése	idegennyelvi mérés, tanári megfigyelés	szaktanárok munkaközösség- vezetők, igazgatóhelyettes

	<u>Természettudományos kompetenciák fejlesztése:</u> Gyakorlatias ismeretszerzés, megfigyelés, kísérletezés, a kíváncsiság, mint attitűd megalapozása; Gyakorlatias tudásalkalmazás megismerése; Ember és természet közötti kölcsönhatás megértése, felelősségvállalás. Pedagógusok ön- és továbbképzése; 2021/2022 tanévtől felmenő rendszerben heti 1 óra tehetséggondozó foglalkozás biztosítása. A szorobánnal végzett gondolkodtató feladatok megoldásával a divergens gondolkodás és ezek alkotásával a kreativitás fejlesztése. A logikus gondolkodás fejlesztésének támogatása, a koncentrációs készség, memória fejlesztése. „A szorobán minkét agyféltekét fejleszti, mert számolás közben több érzékszervünket is használjuk egyszerre.” (Czeizel, 1984).	Tanulók részéről: A motiváció növekedése; Aktív részesei a saját tanulási folyamatának. Önértékelésük fejlődése. A felsorolt készségek, képességek mellett, a finommotorika fejlődése, a memória javulása. Pedagógus részéről: A folyamat eredményének megtervezése (az eredményesség mérése). Módszertani megújulásra ösztönöz. Cél a fejlesztés.	Negyedik évfolyamon természettudományos kompetenciák mérése. eDia Évfolyamonként az év zárásaként záró dolgozat/teszt megírása. Felmenő rendszerben (területi, országos) tanulmányi versenyek. Kyú vizsga	természettudományos tantárgyat tanítók munkacsoport vezető szorobán szakör vezető
SZERVEZETI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás, szakmai beszélgetés.	A tanév során munkacsoporton belül legalább egy alkalommal tudás-	beszámoló, jelenléti ív	munkacsoport koordinátorok igazgató

		megosztó foglalkozás, tapasztalatcsere szervezése		
	Tapasztalatok megosztása, szakmai megbeszélések	Munkacsoportos megbeszélés; Műhelymunka	Munkaközösségi foglalkozás jelenléti ív	természettudományos munkacsoport koordinátor
Hálózati tanulás fejlesztése	Jó gyakorlatok megismerése, megosztása	Tehetséggondozási linkgyűjtemény, tudástár szerkesztése	intézményi tudástár	igazgató, tehetséggondozó munkacsoportonként
	Jógyakorlatok megismerése, megosztása	Feladatbank létrehozása, folyamatos gondozása	Tudásátadás	természettudományos munkacsoport koordinátor

2. A tanév céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	<u>Székhelyintézmény:</u> 2020/2021 tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása idegen nyelvből, intézményi tehetséggondozó program kidolgozása. Pedagógus továbbképzések. Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése.	igazgató idegen nyelvi munkacsoport koordinátor tehetséggondozó munkacsoportok,
	<u>Tagintézmény:</u> 2021/2022 tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások indítása természettudományos arculat kialakítása	munkacsoportok, munkaközösségek
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	<u>Székhelyintézmény:</u> Szakkörök, szabadidős foglalkozások, vetélkedők, témanapok, témahetek biztosítása a választott tehetségterületen.	igazgató munkacsoportok
	<u>Tagintézmény:</u> Természettudományos foglalkozások (projektek), szakkörök, szabadidős foglalkozások, témahetek keretein belül. Szorobán szakkör/matematika tehetséggondozó foglalkozás működtetése alsó és felső tagozaton.	természettudományos munkacsoportok (alsó, felső tagozat) munkacsoport koordinátor
Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése	<u>Székhelyintézmény:</u> Tehetséggondozó foglalkozások	mb.ig., ál.ig.h..
	Idegen nyelvi témahét	humán munkaközösség-vezető
	<u>Tagintézmény:</u>	természettudományos

	Természettudományos tehetséggondozó foglalkozások. Fenntarthatósági témahét A környezettudatos magatartás jegyében részvétel és/vagy megemlékezés a zöld napok rendezvényeiről (Föld Napja, Madarak és Fák Napja, Víz Világnapja, Bay-tábor, stb.) Szorobán szakkör/matematika tehetséggondozó foglalkozás Szorobán tanulmányi versenyek (területi, országos) Kyú vizsga különböző szintjeinek teljesítése tanév végén	munkacsoport koordinátor bevont pedagógusok
Külső kapcsolatok erősítése	<u>Székhelyintézmény:</u> Együttműködés az Erkel Ferenc Gimnáziummal	igazgató
	<u>Tagintézmény:</u> Múzeumok, könyvtár, tanösvény, erdei iskola adta lehetőségek megragadása, az itt tevékenykedő szakemberek segítségének igénybe vétele, kapcsolatok kiépítése. Országos Szorobán Társasággal való kapcsolat; Partneriskolai kapcsolat; Konzultáció, folyamatos kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadó tehetséggondozó szakemberével.	természettudományos munkacsoport koordinátor
Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése.	<u>Székhelyintézmény:</u> Tájékoztatás az iskolai honlapon, rendezvényeken	igazgató, munkacsoportok
	<u>Tagintézmény:</u> Tájékoztatás az iskolai honlapon.	

3. Tervezett tanulmányi versenyek

- Idegen nyelvi versenyek:

- titokonline.hu egész tanéven át tartó levelezős versenyek
- HEBE Kft. által meghirdetett levelezős versenyek a levelezoversenyek.hu oldalon
- A Tudásbajnokság angol nyelvi versenyei

A folyamatosan érkező versenykiírásokat figyelemmel kísérjük, és a szaktanárok döntése alapján új versenyekre is nevezünk, ha azokat hasznosnak ítéljük tanulóink számára.

- Természettudományos versenyek:

- Bolyai Matematika Csapatverseny
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny

- Zrínyi Ilona Matematikaverseny
- Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny
- Kistérségi "Hagyományörző Matematika Verseny"
- Lékó Ilona Környezetvédelmi Emlékverseny
- Herman Ottó Kárpát-medencei Biológiaaverseny
- Hevesy György Kárpát-medencei Kémiaaverseny
- Öveges József Kárpát-medencei Fizikaaverseny
- Bay Zoltán természettudományi verseny
- matekÁsz
- Medve Matek tanulmányi verseny
- Területi és Országos Szorobán versenyek, Kyú vizsga

4. Eseménynaptár

Hónap	Esemény	Határidő	Felelős
augusztus	Munkacsoportos megbeszélések		bevont pedagógusok
	Munkaközösségi foglalkozás	aug. 26.	mkg.-vez.
	Szakkörök beindítása	szept. 11.	szaktanárok
	Éves tervezési dokumentumok leadása	szept. 11.	szaktanárok
	Munkacsoportos megbeszélés	augusztus 22.	természettudományos munkacsoport koordinátor
	Munkaközösségi foglalkozás	augusztus 25.	
	Éves tervezési dokumentum leadása	szeptember 8.	
	Foglalkozások beindítása	szeptember 8.	
december	Idegen nyelvi témahét	dec. 9-13.	humán mkg.vez. szaktanárok
január	Tapasztalatcserek, tudásmegosztás A félévi beszámolók elkészítése		munkacsoportok mkg.vez.
	Féléves munka értékelése, tapasztalatcsere		természettudományos munkacsoport vezető

március	Országos kompetenciamérés (idegennyelv, természettudomány)	2026. március 23. – május 29. között	mb.ig.
április	Fenntarthatósági témahét	2026. április 20–24.	mkg.-vez. bevonat pedagógusok
május	Verseny kiírás szerint Területi/Országos Szorobán verseny, Kyú vizsga		
június	Munkaközösségi foglalkozás		mkg. – vez.
	Nyelvi mérés, tehetséggondozás eredményei		mkg. – vez.
	Az év végi beszámoló leadása		mkg. – vez.
	Munkacsoportos foglalkozás Éves munka értékelése, tapasztalatok megbeszélése, beépítése a következő tanév munkatervébe. Beszámoló leadása. A Kyú vizsga teljesítését igazoló eredeti, japán nyelvű oklevelek átadása.		mkg.vez. természettudományos munkacsoport koordinátor

Tagintézmény: Természettudományos tehetséggondozás körébe tartozó tanulmányi versenyekre a jelentkezés a versenykiírások szerint folyamatos.

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERVE

2025/2026. tanév

Gyula, 2025. augusztus 31.

Készítette:

.....*Tamás-Márta Zsuzsanna*.....

Tamás-Márta Zsuzsanna
DÖK munkáját segítő pedagógus

Jóváhagyta:

.....*Török Balázs*.....
Török Balázs
mb. igazgató



Bevezetés

A diákönkormányzat (DÖK) a tanulók érdekképviselői szerve. Működési rendjét a Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ) rögzíti. A működéséhez szükséges feltételeket az intézmény vezetője biztosítja a szervezet számára. A Diákönkormányzat tagjai térítésmentesen használhatják az intézmény helyiségeit, eszközeit. A diákönkormányzat a magasabb jogszabályokban megfogalmazott jogkörökkel rendelkezik.

I. A TANÉV CÉLJAI ÉS FELADATAI

Célok	Feladatok	Felelős
Házirend betartatása	Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is.	DÖK munkáját segítő pedagógus
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskolai hagyományok ápolása	Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepségek szervezésében, lebonyolításában való aktív részvétel. Diákönkormányzat eredményes működtetése.	igazgató, munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze.	Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. Csatlakozás a Pályaorientációs naphoz. Csatlakozás a Szakmai napokhoz. Hulladékgyűjtés. Csereakciók szervezése („Adj egy könyvet, vigyél egyet!”)	DÖK munkáját segítő pedagógus
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Diákönkormányzati megbeszélések. Részvétel az ifjúsági szervezetek programjain.	igazgató, osztályfőnöki munkaközösség, DÖK munkáját segítő pedagógus
Ökoiskola cím pályázati feladatainak megvalósítása az Ökoiskola munkacsoport és az iskolai diákönkormányzat együttműködése	Az iskolai közösség fenntarthatóságra nevelése, környezettudatos szemléletének formálása. Magaságnyások fenntartása, iskolaudvar parkosítása, szelektív hulladékgyűjtés (szelektív hulladékgyűjtők kihelyezése az osztályokba, folyosókra, tanáríba). Energia ÓrSzolgálat működtetése (az osztály rendezettségének, tisztaságának, energiahasználatának ellenőrzése heti rendszerességgel). Saját logó tervezése.	igazgató, munkaközösségek, munkacsoport tagjai, DÖK munkáját segítő pedagógus, az iskola közössége

II. FOLYAMATOS TEVÉKENYSÉGEK

- Érdekvédelmi tevékenység
- Lehetőség biztosítása a diákok közös fellépésére
- Diákprogramok szervezése
- Tagjai számára képviselet biztosítása
- DÖK csoport létrehozása
- Kéthetente diákönkormányzati megbeszélés
- Kapcsolattartás más diákönkormányzatokkal, ifjúsági szervezetekkel
- Hagyományok őrzése, újak teremtése
- Pályázati lehetőségek folyamatos figyelése
- Dekorációs feladatok elvégzése
- Iskola-óvoda programjaiban való aktív részvétel

III. PROGRAMOK:

Szeptember

- szept. 1-15. Munkaterv összeállítása, elfogadása.
Házirend betartása – Fokozott figyelem személyes mintaadásra a DÖK képviselői részéről osztályközösségeikben a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is.
- szept. 1-5. DÖK tagok megválasztása
- szept. 9. Tankerület Diákönkormányzati Tanács ülése – online
- szept. 22. Városi Diákönkormányzat alakuló ülés - GYIK
- szept. 26. Sárgulási bál, sulidiszkó szervezése
- DÖK program

Október

- okt. 6-10. Aradi Vértanúk emlékére emléktábla koszorúzása
- okt. 21-25. Október 23-i ünnepi faliújság készítésében részvétel

November

- nov. 6. Halloween buli (jelmezes beöltözés)
- DÖK programok

December

- dec. 8-12. Adventi sütivásár
- DÖK programok

Január

- Személyiségformálás, közösségfejlesztés – A magyar kultúra, nemzeti értékeink ápolásának fontossága.
- DÖK programok

Február

- febr. 5. Iskolagyűlés

A diákönkormányzat minden tanévben egy alkalommal diákközségi gyűlést (iskolagyűlést) tart az éves munkatervnek megfelelően, melyen az iskola igazgatójának vagy megbízottjának a tanulókat tájékoztatnia kell az iskolai élet egészéről, az iskolai munkatervről a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól. A diákközségi gyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközségi gyűlés összehívásáért az igazgató felelős.

- febr. 9-13. Dürer-vásár
- febr. 13. Télbúcsúztató - Kiszebáb égetése. Farsangi diszkó
- febr. Kommunizmus áldozatai-megemlékezés
- DÖK programok

Március

- Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskolai hagyományok ápolásának fontossága.
- Ifjúsági konferencia
- DÖK programok

Április

- ápr. 1. DÖK nap
- 6 órás vetélkedő
- Tanulói felelősségvállalás, környezettudatos, - takarékos és – kímélő magatartás Fokozott figyelem környezetünk tisztaságára.
- DÖK programok

Május

- máj. 21. Dürer tehetségnap
- máj. 30. Nevezési határidő iskolai díjakra DÖK-díjra felterjesztés.
- DÖK programok

Június

- jún. Megemlékezés a Nemzeti összetartozás napjára
- DÖK programok

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

2025/2026. tanév

Szakkörök

Szakkör	Vezető
Bábszakkör 3.b	Szilágyiné Bíró Katalin
Irodalmi szakkör 3.b	Ferencziné Schriffert Mariann
Énekkar 5-8. évf.	László Olga
Öko szakkör 4.b	Horváthné Vidéki Judit
Sakkpalota 1-2évf.	Boruzs Mónika
Lego szakkör 6-8. évf.	Csontos Imre
Tömegsport 3-4. évf.	Kovács Gabriella
Tömegsport 6. évfolyam	Paulik Katalin
Tömegsport 4-6. évfolyam	Kesztyűs Barbara
Tömegsport 7-8. évfolyam	Dolezsán Dávid János

Tehetséggondozó foglalkozás	Vezető
Magyar nyelv és irodalom tehetséggondozás 1.a	Szigeti Éva
Magyar nyelv és irodalom tehetséggondozás 1.b	Dzsamba Katalin
Magyar nyelv és irodalom tehetséggondozás 2.a 1. cs.	Kissné Márkus Mária
Magyar nyelv és irodalom tehetséggondozás 2.a 2.cs.	Moháriné Buzás Erzsébet
Magyar nyelv és irodalom tehetséggondozás 3.a	Tamás Márta Zsuzsanna
Magyar nyelv és irodalom tehetséggondozás 3.b	Szilágyiné Bíró Katalin
Magyar nyelv és irodalom tehetséggondozás 4.a	Petróczi Györgyi
Magyar nyelv és irodalom tehetséggondozás 5.a	Márki-Rábai Valéria
Matematika tehetséggondozás 2.a 2.cs.	Moháriné Buzás Erzsébet
Matematika tehetséggondozás 3.a	Kovács Gabriella
Matematika tehetséggondozás 4.a	Dr. Gulyás Imréné
Matematika tehetséggondozás 4.b	Horváthné Vidéki Judit
Angol tehetséggondozás 2. évf.	Török Enikő
Angol tehetséggondozás 5. évf.	Márki-Rábai Valéria
Angol tehetséggondozás 8. évf.	Móricz-Orsovsky Ibolya
Német tehetséggondozás 5. évf.	Szabados Annamária
Természetismeret tehetséggondozás 3. évf.	Dr. Gulyás Imréné
Természetismeret tehetséggondozás 4.a	Dr. Gulyás Imréné
Természetismeret tehetséggondozás 4.b	Horváthné Vidéki Judit
Vizuális kultúra tehetséggondozás 1.b	Szigeti Kitti
Vizuális kultúra tehetséggondozás 5-6. évf.	Megyesi Tibor
Matematika tehetséggondozás 7-8. évf.	Csontos Imre
Matematika tehetséggondozás 8. évf.	Csontos Imre

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

2025/2026. tanév

Belső ellenőrzési terv

Az ellenőrzés területe	Az ellenőrzés ideje												
	Az ellenőrzést végző												
	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Tanügyi dokumentumok (bizonyítvány, törzslap, beírási napló, stb) megnyitása, lezárása		ált.ig.h									ált.ig.h.		ált.ig.h
Tantárgyfelosztás	mb. ig.					mb.ig.					mb.i g.		
Tanmenet			mkv./ált.ig.h/tagint.ig.			mkv./ált.ig.h/tagint.ig.							
Munkaterv		mb.ig											
Órarend		mb.ig				mb.ig							
KRÉTA		mb.ig.				mb.ig					mb.ig.		
Egyéni fejlesztési terv		mkv./ált.ig.h.									mkv./ált.ig.h		
Munkaközösségek		mb.ig.				mb.ig.					mb.ig.		

Szakmai munka ¹	mkv. kiemelt területek: tanfelügyeleti eljárásban érintett pedagógusok, minősítés előtt álló kollégák										
BTM,SNI tanulók besorolásának ellenőrzése	ált. ig.h.				ált. ig.h.						
Egyéni fejlesztési tervek	ált. ig.h.				ált. ig.h.						
Honlap	ált. ig.h./tagint.ig.										
Szülői értekezletek, fogadóórák rendje	ig./tagint.ig.				ig./tagint.ig.				ig./tagint.ig.		
Tanári ügyelet	ált. ig.h./tagint.ig.										
Tankönyvvizsga	mb.ig./tagint.ig.									mb.ig./tagint.ig.	
Házirend betartatása	of.mkv./tagint.ig.										
Pedagógusok munkája	mb.ig., ig.h./tagint.ig.										
Technikai dolgozók munkafegyelme	ált.ig.h./tagint.ig.										
Diákönkormányzat munkája	mb.ig./tagint.ig.								ig./tagint.ig.	mb.ig./tagint.ig.	

¹ Értékelési szempontjainak összeállításakor az intézmény figyelembe vette a SZMSZ-t, a pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzésének területeit, az önértékeléshez kapcsolódó óralátogatás megfigyelési szempontjait

Belső-külső mérések		sz. ig.h.										
NOKS dolgozók munkafegyelme		ig./tagint.ig..										
Tantermi dekoráció		of.mkv./ta gint.ig. /alsós mkv.				of.mk v./tagi nt.ig.			of.m kv./t agin t.ig.		of.mkv. /tagint.i g.	
Leltár, selejtezés	mb.ig.									mb.ig.		mb.ig

A szakmai munka ellenőrzésének szempontjai:

Óralátogatás értékelése

A pedagógus neve:

Műveltségi terület:

Tantárgy:

Osztály:

Az óra témája:

Időpont:

Szempont	Kiemelkedő 3 pont	Megfelelő 2 pont	Kevésbé megfelelő 1 pont
1. Óraterv, előzetes felkészülés – felkészítés			
2. A tanóra egyértelmű célkitűzése			
3. Az óra motiváltsága			
4. Feladatok kiválasztása			
5. Differenciált ellátás SNI/BTMN-es tanulók esetében			
6. Munkáltatás, interaktív élményalapú munkaszervezés			
7. Tantárgyi koncentráció, integráció a tananyag, tantárgy függvényében			
8. Szemléltetés-IKT, digitális eszközök, tananyagtartalmak használata			
9. Időbeosztás arányai			
10. A tanár megnyilatkozása – kérdéskultúrája, kommunikáció, hangnem			
11. Táblakép, vázlat, tanulói taneszközök rendszeres használata			
12. A pedagógus rendszerező képessége			
13. A célkitűzés megvalósítása, az óra eredményessége			
14. Adminisztráció, KRÉTA e-napló vezetése			
15. Tanulók értékelése, azok rögzítése a Krétában Pedagógiai Program szerint			
16. A tanulók fegyelme			
17. Az óra hangulata			

Megjegyzés:

látogatott pedagógus

vezető

Gyula, _____

Dokumentumelemzés

A pedagógus neve:

Óraterv és foglalkozások tervezése			
	Igen	Nem	Megjegyzés
A tervben szereplő tartalmi elemek megfelelnek a szaktárgyhoz kapcsolódó korszerű szaktudományos ismereteknek.			
Megjelennek a tervezésben a tantárgyi belső és külső kapcsolódási pontok.			
A feladatok, célkitűzések teljesülését segítik a tervezett módszerek, tanulásszervezési eljárások.			
A célkitűzés támogatja a megszerzett tudás alkalmazását.			
Az órák/foglalkozások tervezésénél érvényesül a cél – anyag - eszköz koherenciája.			
Az órák/foglalkozások tervezésében megjelennek az egyéni tanulói igények.			
Az óraterv támogatja a tanulói együttműködést, szociális tanulást.			
Az óratervben megjelennek a közösségfejlesztés, személyiségfejlesztés feladatai.			
A célkitűzéseknek megfelelnek a tervezett értékelési eszközök.			
Az óratervbe épít alternatív módszertani és/vagy tartalmi megoldásokat.			
Napló			
	Igen	Nem	Megjegyzés
A beírt érdemjegyek száma követi a pedagógiai program értékelési elveit.			
A napló szerinti haladás követi a tanmenet éves tervezését.			
A napló adminisztrációja fegyelmezett.			
Tanulói füzetek			
	Igen	Nem	Megjegyzés
Követhető a tanulók munkájából a tananyagban való haladás.			
Követhető a tanulói egyéni munka (órai vagy otthoni) hibáinak javítása.			
Nyomon követhető a tanulói füzetekben a szakszerű fogalomhasználat.			
A tanulói produktumokban megjelennek más tárgyak kapcsolódó elemei is.			
Nyomon követhető az egyéni igényeknek megfelelő pedagógiai munka, személyre szóló differenciálás a tanulói füzetekben.			

látogatott pedagógus

vezető

Gyula, _____

Vezetői ellenőrzések időpontjai 2024/2025. tanév

Sorszám	Név	Szeptember	Október	November	December	Január	Február	Március	Április	Május
1.	Dzsamba Katalin	X								
2.	Szigeti Kitti	X								
3.	Szigeti Éva	X								
4.	Szabados Annamária	X								
5.	Horváthné Vidéki Judit	X								
6.	Szantai Tiborné		X							
7.	Petróczi Györgyi		X							
8.	Dr. Gulyás Imréné		X							
9.	Szilágyiné Bíró Katalin		X							
10.	Moháriné Buzás Erzsébet		X							
11.	Tamás-Márta Zsuzsanna			X						
12.	Kovács Gabriella			X						
13.	László Olga			X						
14.	Török Enikő			X						
15.	Fürjné Ungor Julianna			X						
16.	Kissné Márkus Mária				X					
17.	Dobay Brigitta				X					
18.	Toperczer Annamária				X					
19.	Gyurkovics Anikó				X					
20.	Szilágyi Zita				X					
21.	Pálkás Anikó					X				
22.	Fáskerti Petra					X				
23.	Wittmann-né Katona Krisztina					X				
24.	Klampeczkiné Medgyes Barbara					X				

Sorszám	Név	Szeptember	Október	November	December	Január	Február	Március	Április	Május
25.	Paulik Katalin					X				
26.	Megyesi Tibor						X			
27.	Kempfné Gácsi Erzsébet						X			
28.	Dolezsán Dávid						X			
29.	Győri Zita						X			
30.	Csontos Imre						X			
31.	Deák-Nagy Ilona							X		
32.	Márki-Rábai Valéria							X		
33.	Nagyné Bódi Katalin							X		
34.	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes							X		
35.	Pataky László Zoltán							X		
36.	Ludányiné Perényi Márta								X	
37.	Baracsi Katalin								X	
38.	Jenei Zoltán								X	
39.	Juhászné Bakos Emese								X	
40.	Dr. Csanálosné Csizmadia Beáta								X	
41.	Baracsi Katalin									X

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

OM azonosító: 202987

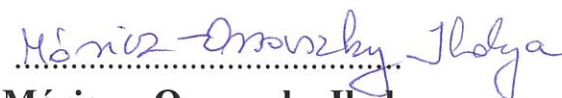
Bázisintézményi munkaterv

2025-2026-os tanév

Kelt: Gyula, 2025. szeptember 9.



Török Balázs
megbízott igazgató



Mórincz – Orsovsky Ibolya
intézményi koordinátor

Kelt:

ph.

.....
Simon Nóra Edina

Békéscsabai POK
főosztályvezető

Készült: 2 példányban (aláírva nyomtatottan és szkennelve)

A tervezett bázisintézményi feladatok időrendben:

Sor-szám	Tervezett időpont (változást kérjük jelezni egy hónappal előre)	Bázisprogram címe/ téma* (változást kérjük jelezni egy hónappal előre)	Előadó(k)/ Felelős	Közreműködő intézményi munkatársak	Munkaforma a (előadás, műhelymunka, szakmai nap, bemutatóóra, verseny, értekezlet, egyéb)	Megvalósítás módja (online/jelenlét i) és (nyilvános/belső)	Helyszín, (online esetén pl.: Google Meet) max. létszám	Célcsoport (pl. munkaközösség, tantestület, általános iskolák pedagógusai, stb.)
1.	2025. december 10. 14:00	Idegen nyelvi témahét	Móricz- Orsovszky Ibolya	Márki-Rábai Valéria	előadás	online nyilvános	Letsmeet	angol és német nyelvtanárak
2.	2026. február 24. 14:00	Óvodás foglalkozások az iskolában	Móricz- Orsovszky Ibolya	Dzsamba Katalin	előadás	online nyilvános	Letsmeet	alsó tagozatos tanítók
3.	2026. április 21. 13:30	Fenntarthatósági témahét	Móricz- Orsovszky Ibolya	Horváthné Vidéki Judit	előadás	jelenléti nyilvános	5700 Gyula, Szent István út 29.	alsó tagozatos tanítók

* Amennyiben a bázisintézményi pályázatban szereplő joggyakorlathoz képest módosított vagy új joggyakorlat megosztását tervezi a bázisintézmény, a módosított vagy új joggyakorlat dokumentációját jóváhagyásra a tanév kezdete előtt, legkésőbb augusztus 31-ig a bázisintézményi koordinátor – a pályázati sablon alapján – elkészíti és elektronikus vagy postai úton jóváhagyásra megküldi a POK vezető részére. A munkatervben csak a jóváhagyott jó gyakorlat szerepelhet.

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
Iskolavédőnői munkaterv
2025-26-os tanév

Augusztus:

- Oltóanyag igénylés
- Az iskolai helyiségek tanévkezdéshez szükséges higiénés viszonyainak ellenőrzése
- Dokumentáció rendezése, adatok feltöltése a számítógépes programba

Szeptember:

- Osztálynévsorok egyeztetése a titkársággal vagy az osztályfőnökökkel
- Személyi higiéné (pediculosis) kötelező ellenőrzése
- Gondozási füzet aktualizálása
- 7. osztályos tanulók szüleinek írásos tájékoztatása a nem kötelező HPV védőoltásról
- HPV oltást kérők számának felmérése
- Gyermek-egészségügyi kiskönyv és adatok bekérése esetleges allergiáról, nem kívánatos reakciókról, az oltás esetleges megtörténtéről stb.
- Szülők értesítése májgyulladás elleni védőoltásról a 7. osztályban, védőoltások beadása és dokumentációja
- Elsős tanulók adatlapjainak összegyűjtése a szülőktől
- Testnevelési csoportbeosztás elkészítése az orvosi vizsgálat alapján

Október:

- Első osztályosok dokumentációjának osztályba rendezése
- A 6. osztályban a kötelező DTap és MMR II. védőoltásról a szülők értesítése
- Gyermek-egészségügyi kiskönyv bekérése, az oltások beadása és dokumentálása
- Szülők értesítése a második májgyulladás elleni védőoltásról a 7. osztályban, védőoltások beadása és dokumentációja
- Igény alapján a HPV oltások megszervezése, beadása, dokumentálása
- 7. osztályos kötelező, szeptemberben elmaradt oltások elvégzése
- Tisztasági szűrővizsgálatok elvégzése szükség esetén
- Balesetvédelmi ellenőrzés
- Élelmezés (konyha) ellenőrzése

November:

- 8. osztályos tanulók szüleinek értesítése a kötelező szűrővizsgálatról
- 8. osztályosok orvosi és védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése és dokumentálása
- Pótoltások és szűrések végzése és dokumentációja
- Szükség esetén tisztasági vizsgálatok végzése
- Személyi, környezeti higiéné ellenőrzése

December:

- 4. osztályos tanulók szüleinek értesítése a kötelező szűrővizsgálatról
- 4. osztályosok orvosi és védőnői szűrővizsgálatának előkészítése, elvégzése és dokumentálása
- Szakrendelésre utalt tanulók eredményeinek bekérése, dokumentálása
- Elmaradt vizsgálatok pótlása
- Fokozott gondozást igénylők folyamatos ellenőrzése
- „Egészséges táplálkozás” c. előadás tartása 5. osztályban (1 óra/osztály)

Január:

- Iskolákban higiénés ellenőrzés
- Iskolákban ételmezés ellenőrzés
- Elmaradt vizsgálatok pótlása 4. és 8. osztályban
- Kötelező tisztasági vizsgálatok végzése
- „Dohányzás megelőzés” c. óra tartása 6. osztályban (1 óra/osztály)
- „Serdülőkori változások” c. óra tartása 6. osztályban (2 óra/osztály, nemenként bontva)

Február:

- Szülők értesítése a 6. osztályosok kötelező szűrővizsgálatáról, annak előkészítése, elvégzése, adminisztrálása
- Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése
- Veszélyeztetettek orvoshoz irányítása
- Szükség szerint tisztasági vizsgálat végzése
- „Párkapcsolatok kialakítása” c. óra tartása 7. osztályban (1óra/osztály)

Március:

- 7. osztályos tanulók harmadik májgyulladás elleni védőoltás szervezése, szülő értesítése, védőoltás beadása, adminisztrálása
- Elmaradt egészségnevelő órák tartása (6., 7. osztályokban)
- Szakrendelésre utalt tanulók eredményeinek bekérése, dokumentálása

Április:

- A 7. osztályos tanulók második HPV oltások szervezése, szülő értesítése, lebonyolítása, adminisztrálása
- Szülők értesítése a 2. osztályosok kötelező szűrővizsgálatáról, annak előkészítése, elvégzése, adminisztrálása
- Kötelező tisztasági vizsgálatok végzése
- „Barátság, szerelem, szexualitás” c. óra tartása 8. osztályban (1 óra/osztály)

Május:

- Elmaradt szűrővizsgálatok és oltások elvégzése
- Szakorvosi vizsgálatok eredményeinek adminisztrálása
- Gondozottak, veszélyeztetettek ellenőrzése
- Igény szerint családi napon, egészségnapon való részvétel
- Egészségnevelő órák pótlása

Június:

- Iskola-egészségügyi éves jelentés készítése
- Továbbtanulók névsorának bekérése és a baleseti jegyzőkönyvek megbeszélése

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
2025/2026. tanév
Fejlesztő foglalkozások rendje

Fejlesztő foglalkozás	Vezető
Beszédfejlesztés 1.ab	Petróczki Györgyi
Beszédfejlesztés 2.a	Petróczki Györgyi
Beszédfejlesztés 3.ab	Petróczki Györgyi
Beszédfejlesztés 4.ab	Petróczki Györgyi
Fejlesztés	Horváthné Vidéki Judit
Gyógypedagógia, logopédia	Altörjayné Köves Erika
Gyógypedagógia, SNI fejlesztés	Szólnokiné Dandé Andrea
Gyógypedagógia, gyógytestnevelés	Nacsa Rita
Gyógypedagógia, szenzomotoros fejlesztés	Tímárné Pallag Judit

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

2025/2026. tanév

Szabadságolási terv

Hónap	Időszak	Időtartam	Szabadságnapok száma
Október	ősz szünet	2025.10.27-2025.10.31.	5 munkanap
December	téli szünet	2025.12.22-2025.12.31.	5 munkanap
Április	tavaszi szünet	2026.04.02- 2026.04.12.	5 munkanap
Július	nyári szünet	2026.07.06- 2026.07.31.	20 munkanap
Augusztus	nyári szünet	2026.08.01- 2026.08.18.	13 munkanap

GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA

ÖKOISKOLA MUNKATERV

2025/2026. tanév

Gyula, 2025. szeptember 1.

Készítette:

.....
Horváthné Vidéki Judit

Horváthné Vidéki Judit
munkacsoport vezetője

.....
Megyesi Tibor

Megyesi Tibor
munkacsoport vezetője

Jóváhagyta:

.....

Török Balázs
megbízott igazgató



Iskolánk, a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola, nagy hangsúlyt fektet az egészség- és környezettudatos nevelésre.

Szervezett formában 2015-ben, a Föld napjához kapcsolódóan valósult meg először egy, a tudatosságot előtérbe helyező témahét nálunk. A következő évben (2016) induló, országos, Fenntarthatósági Témahét kezdeményezéstől új lendületet kaptunk, és rengeteg ötletet.

Azóta is évről évre regisztrálunk erre a programra, kapcsolódunk az aktuális évi témakörökhöz, ezek mentén alakulnak ki a saját programjaink.

Az ökoiskolává válás felkészülési időszaka a 2019/2020-as tanévben vette kezdetét intézményünkben.

Nagy örömünkre 2025-ben elnyertük az ökoiskolai címet, így a 2025/2026-os tanévtől a pályázatban leírt 3 vállalásunk megvalósítására fókuszálunk leginkább.

Eddig megvalósult feladatok:

- A pályázati kiírás megismerése, az Ökoiskolai cím elnyerése
 - A fejlesztendő területek meghatározása
 - A munkacsoporton, majd a munkaközösségeken belüli tájékoztatás az előttünk álló feladatokról
 - Magaságysok elkészítése, alsós osztályonként (Az első ütem 2020. 03. 15-ig, majd folyamatos), a szülők bevonásával
- A felső tagozatba lépő osztályok igény szerint „viszik magukkal” a sajátjukat, és továbbra is gondoskodnak róla.
- Termőföld megrendelése, belapátolásának megszervezése az ágyásokba osztályonként (a járványhelyzet miatt 2020. 08. 18.), komposzt érkezése a Gyulai Közülemi Vállalattól
 - A tanulók és szülők informálása tanórákon, szülői értekezleteken az előkészületekről, a további tennivalókról
 - Ötletek, javaslatok gyűjtése, vállalások
 - Pályázati lehetőségek figyelése
- „Mindenünk a fa” pályázaton való eredményes részvétel, mely lehetőséget adott a zöld területeink megújítására, őshonos növények telepítésére.
- Madáretetők, itatók, rovarhotel, odúk kihelyezése
 - Esővízgyűjtő hordók beüzemelése
 - Komposztálók kialakítása (levél, zöld hulladék)
 - A termények feldolgozása a tankonyhán (sütés, szárítás, tea...)

- Kerékpáros és gyalogos iskolába járás népszerűsítése a tanulók és a dolgozók körében is, kapcsolódó feltételek megteremtése, kerékpáros túrák
- Már meglévő programjaink megtartása, továbbfejlesztése (Természettudományi Hét, Fenntarthatósági Témahét, Egészségnap, Családi nap)
- Természetvédelmi szakkör indítása alsósoknak (Nünüke, Öko)
- Szelektív gyűjtés megkezdése az alsós osztályokban (papír, műanyag, zöldhulladék, ételmaradék -az osztálytermekben, az udvaron: műanyag-> sárga kuka az udvaron; zöld hulladék ->komposztáló)
- Uzsonnás dobozok rendszeresítésével (alsó tagozat) fellépés az élelmiszer pazarlása ellen, kulacs használatának bevezetése
- Hulladékgyűjtés (papír-műanyag) évente egyszer a Szülői munkaközösség szervezésében
- Együttműködés a hagyományos kertészet védelme és előmozdítása érdekében
- 2022-2024-ig otthont adtunk a Légy egészséges! Légy tudatos! Légy egészségtudatos! megmérettetésnek, 2025-ben pedig részt vettünk a Gyulai Tankerület iskoláinak szervezett vetélkedőn
- Munkacsoport tagjainak újraválasztása, módosítása

Tagok: Balázs Károly Gábor, Böszörmény András Zoltánné, Horváthné Vidéki Judit, Kempfné Gácsi Erzsébet, Kocsisné Szél Márta, Megyesi Tibor, Móricz-Orsovsky Ibolya, Urbánné Varga Katalin, Tamás-Márta Zsuzsanna, Török Enikő

Célunk:

Iskolánk tanulói legyenek érzékenyek a környezetváltozás problémáira. Ne csak elméletben, vagy a változások külső szemlélőjeként ismerkedjenek meg ezzel, hanem aktívan vegyenek is részt a gondok csökkentésében. Ismerjék meg, hogy szűkebb és tágabb környezetükben melyek azok a területek, ahol az ő tevékenységük fontos és előremozdító.

Alsó tagozatban kezdődjön el ez a szemléletalakítás, ahol a gyermekek életének természetes részévé tudnak válni a fenntarthatósági törekvések. Itt elsősorban tevékenységközpontú megközelítés a célravezető.

A felsőbb évfolyamokon ez a tudományosabb (versenyek, kutató munka...) tevékenységek felé mozdulhat el.

A megteremtett, fenntarthatósághoz kapcsolódó lehetőségek szintériként is bevonásra kerüljenek az oktatási folyamatba.

Tanítványainkon keresztül kedvező hatás gyakorlása a családok környezetszemléletére, környezettudatos életmódjára is.

Szeretnénk, ha az iskolánk nem csak a tudás, de a béke, a feltöltődés szép szigete is lenne számunkra.

Az elnyert címhez kapcsolódó 3 fő vállalásunk a következő 3 tanévre:

1. A szelektív gyűjtők (papír/műanyag és zöld hulladék) számának további növelése az iskola minden tantermében és a tanári szobában is.
2. Az iskolai energiaőr szolgálat újjászervezése, tevékenységekörük aktualizálása.
3. Iskolai szintű természettudományi versenyek indítása, ökológiai tartalmakkal, 3-6. évfolyamokon.

Természetesen minden más, még nem, vagy nem megfelelő mértékben működő fenntarthatósághoz kapcsolódó területen is szeretnénk előrébb lépni. Igyekszünk szélesíteni a pályázati kiírás kritériumaihoz kapcsolódó tartalmi elemek megvalósulási körét.

Feladataink közt szerepel a:

- A tanulók és szülők informálása tanórákon, szülői értekezleteken a cím elnyeréséről, a további tennivalókról
- A közös ötletelés folytatása
- Meglévő hagyományaink és programjaink fejlesztése, aktualizálása
- Adódó lehetőségek, pályázati kiírások megragadása
- Együttműködés a külső szervezetekkel, városi rendezvényekkel
- Partner óvodák nagycsoportosainak és szüleiknek bevonása, több egyéb terület mellett a fenntarthatósággal kapcsolatos tevékenységeink egy részébe is
- Részvétel olyan környezet- és természetvédelmi versenyeken, ahol diákjaink bővíteni tudják tudásukat ezen a téren is, illetve alkalmazhatják megszerzett tudásukat
- A már meglévő zöldfelület, iskolakert és virágágyások gondozása, ápolása, fejlesztése
- Tehetséggondozó szakkörök újrászervezése a természettudományos tantárgyak felölelésével 5-6-7. évfolyamokon
- Az intézmény honlapján a „zöld” tartalmak folyamatos frissítése (programok, események, eredmények...).
- A felzárkóztatás és a tehetséggondozás területeire ezentúl is beépítjük a fenntarthatósági törekvéseket

- A tantárgyak környezeti neveléssel kapcsolatos lehetőségei az adott tantárgy tantervében, tanmenetében is szerepelnek. Az ilyen tartalmú tanórák anyaga mellett „Z” jelölés jelenik meg a Kréta naplóban. A témanapok és témahetek programjai szintén beépülnek a tanítási órákba is.
- Osszuk meg egymással az ötleteinket, anyagainkat!
- Spóroljunk a fénymásoló papírokkal!
- Készítsünk újrahasznosítással is taneszközöket!
- A feladatlapok tárolásához használtassunk mappát a gyerekekkel, vagy ragasztassuk be a füzetükbe, így nem kell pótolni!
- Lamináljunk -> többszöri, akár többek általi felhasználás!

Kapcsolódó események időrendben:

Időpont	Esemény	Felelős
AUGUSZTUS		
Az ökológiai munkacsoport alakuló értekezlete (2025. 08. 22.)		
SZEPTEMBER		
1. hét	A munkacsoport munkatervének egyeztetése a DÖK-kel, az SZMK képviselőjével, a tantestület tagjaival	tagok
22.	Autómentes nap – Közlekedj kerékpárral, vagy gyalogosan	Horváthné Vidéki Judit, Kempfné Gácsi Erzsébet az Iskolarendőr bevonásával
	4. évfolyam látogatása Illés Olivér „Ehető kert”-jében	tanítók
30.	Népmese napja - gyökereink	Kocsisné Szél Márta
30.	Világ Legnagyobb Tanórája	Megyesi Tibor
OKTÓBER		
	„Komposztlakók”	Horváthné Vidéki Judit
	A „Zöld” könyvtár frissítése	Kocsisné Szél Márta
22.	Nevezés a Bolyai Természettudományi csapatversenyre	Paulik Katalin
NOVEMBER		
	Fogászati szűrővizsgálatok	osztályfőnökök
11.	Alsós Egészségnap	Szantai Tiborné
6.	Halloween buli (jelmezes beöltözés) (újrahasznosítás jegyében) + ovisok	DÖK Horváthné Vidéki Judit
	Zöld mókusok -természettudományos iskolai vetélkedő a 6-7. évfolyamokon	Kempfné Gácsi Erzsébet, Megyesi Tibor
Folyamatos	Szelektív hulladékgyűjtők beszerzése/készítése a még hiányzó tantermekbe, a tanári szobába, a büféhez	DÖK, osztályfők, vezetőség
	Szelektív hulladékgyűjtés	SZMK

	DADA program indulása	
	Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Nevezés a Teleki Pál földrajz versenyre	Megyesi Tibor
	Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Versenyre	Megyesi Tibor
DECEMBER		
	Az iskola udvarán madáretetők elhelyezése, feltöltése	dr. Gulyás Imréné, Horváthné Vidéki Judit (Öko és a Természetvédő szakkör tagjai)
	Adventi kézműveskedés az újrahasznosítás jegyében + ovisok	tanítók, osztályfők
	Karácsonyi „Mosolymanó” akció	vezetőség
9-13.	Karácsonyi sütívásár (alsó tagozat)	
JANUÁR		
	NETFIT-mérés	testnevelők
10.	Bolyai Term.tud.-os Csapatverseny helyi forduló	Paulik Katalin, dr Gulyás Imréné
30.	Technika verseny házi forduló, „Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsi Erzsébet
	A munkacsoport féléves munkájának értékelése – beszámoló a honlapra	Horváthné Vidéki Judit, Megyesi Tibor
FEBRUÁR		
20.	Téltemetés, kislebél égetés + ovis (farsang)	DÖK
	Dürer-vásár (Felső s sütvásár/tombola)	osztályfők
14.	Bolyai Természettudományos Csapatverseny regionális írásbeli forduló	Paulik Katalin, dr Gulyás Imréné
	Teleki Pál földrajzverseny iskolai forduló	Megyesi Tibor
	Hermann Ottó Kárpát-medencei Biológaverseny	Megyesi Tibor, Püspöki Péter
MÁRCIUS		
	Csatlakozás a Víz világnapi pályázatokhoz	tanítók- Horváthné Vidéki Judit, Megyesi Tibor
22.	Víz világnapja – részvétel a városi programon	tanítók – Horváthné Vidéki Judit
8.	Bolyai Természettudományos Csapatverseny regionális szóbeli forduló	Paulik Katalin, dr. Gulyás Imréné
	Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny-megyei forduló	Kempfné Gácsi Erzsébet
20.	XXIII. Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny – 14 ⁰⁰	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Iskolában az Erdő program (alsó és felső tagozat)	Horváthné Vidéki Judit

	SpaceBuzz program (felső tagozat)	Megyesi Tibor
ÁPRILIS		
20-24.	Fenntarthatósági Témahét	Horváthné Vidéki Judit, Megyesi Tibor, Török Enikő
22.	Beiskolázási terv részeként a nagycsoportos óvodások és szüleik foglalkoztatása- játékos, interaktív délután	Horváthné Vidéki Judit, Török Enikő
20-24.	Természettudományi Témahét (felső tagozat)	Megyesi Tibor
22.	A Föld napja	Horváthné Vidéki Judit
	Szelektív hulladékgyűjtés	SZMK
MÁJUS		
	3-4. osztályosok környezet verseny	Horváthné Vidéki Judit, Szélné Kocsis Márta
	TE SZEDD! – Önkéntesen a tiszta Magyarországért –csatlakozás az országos mozgalomhoz	DÖK, öko munkacsoport
május utolsó és június első hetében	Osztálykirándulások	osztályfőnökök
	Országos Életvitelverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
JÚNIUS		
	„Légy Egészséges! Légy Tudatos! Légy egészségtudatos! szemléletformáló program – Elménynap- részvétel	
20.	Fittség mérése- feltöltés a NETFIT rendszerbe	testnevelők
23-27.	DÜRER-TÁBOR	leendő elsős tanítók és a nevelőtestület
	Az ÖKO csoport munkájának értékelése, a jövő évi munkaterv előkészítése – honlapra beszámoló	tagok

Folyamatosan futó tevékenységek:

- Villanyok, vízcsapok, elektromos berendezések energiatakarékos működtetése
- Energia - járőrök ellenőrzései (világítás, vízcsapok, ablakok) DÖK
- Használt szárazelemek gyűjtése
- Szelektív gyűjtés az erre már alkalmas tantermekben (papír, műanyag, zöld hulladék)
- Iskolagyümölcs program
- Iskolatej program
- Mintamenza
- Úszóosztályok évfolyamonként az alsó tagozaton
- Néptánc csoportok évfolyamonként az alsó tagozaton
- Öko „paraván a zsibongóban (megújul)

- Tantermek és közösségi terek zöld növényzetének gazdagítása, ápolása
- Magaságások, virágások, zöld terület gondozása, „kincseinek” felhasználása
- A meglévő játéktérület és pihenőtérület rendben tartása, fejlesztése
- Madáretetők, itatók, rovarhotel... figyelemmel kísérése
- Partner óvodákkal történő együttműködés a fenntarthatóság területén
- Szülőkkel történő együttműködés a fenntarthatóság területén
- Környezetünk és hazánk értékeinek, hagyományainak megismerése, megőrzése
- Sportversenyek az egészséges életmód támogatása céljából
- Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások
- Kirándulások, üzemlátogatások
- Az iskola, mint színhely, szerepet kap a kapcsolódó tevékenységekben (iskolakert-biológia; odú-technika; komposzt-környezeti nevelés, ének-dalokban szereplő növények, meteorológiai megfigyelések...)
- Biztosítva vannak a terepi munkához, kutató munkához szükséges eszközök (távcső, iránytű, mikroszkóp, nagyító, lexikonok)

A munkacsoport tagjainak kiemelt feladatai a tanév során:

Felelős	Munkakör	Programok, témakörök, feladatok	Időpontok	Résztevők köre	Sikerkritérium
Balázs Károly Gábor	rendszer-gazda	-az iskola honlapjának aktualizálása, rendszerezése, logók feltöltése -eseményeken a technikai feltételek (hangosítás, kivetítő...) biztosítása	folyamatos	A különböző eseményeket szervező kollégák képekkel, cikkek megírásával segítik.	A honlapot látogatók rendszeres tájékoztatása az aktuális eseményekről.
Böszörmény András Zoltánné	takarító	-folyosói növényzet ápolása, szaporítása -zsibongó zöld falának gondozása	folyamatos	kollégái, tanulók	Az iskola belső tereiben gondozott, látványos növényzet tegye hangulatosabbá a folyosókat, pihenő helyeket.

		-iskolatejes kartonok gyűjtése			Újrahasznosítás.
Horváthné Vidéki Judit	tanító, fejlesztő- pedagógus	- Fenntarthatósá gi Témahét eseményeinek koordinálása az alsó tagozaton -a hét közös délutánjára helyszínek/ tevékenységek megvalósítása az 3-4. évfolyamosok számára -Öko szakkör vezetése -iskolai környezetverse ny megszervezése a 3-4. évfolyamosok számára - kapcsolattartás külső partnerrel -a beiskolázási terv keretén belül az érintett óvodások tudatos szemléletének alakítása	2026.04.20- 24. folyamatos május hónapban folyamatos folyamatos	a teljes alsó tagozat 3-4. osztályos diákok érdeklődő 4. osztályos diákok 3-4. osztályos tanulók programok résztvevői iskolába készülő óvodások (Mágocsi úti Óvoda, Galbácske ri Óvoda)	A fenntarthatóság elveinek és lehetőségeinek minél széleskörűbb terjesztése, változatos tevékenységeke n. élményadáson keresztül. A gyakorlati ismeretszerzés színesítése. A későbbi „zöld” iskolai életre hangolás.
Kempfné Gácsi Erzsébet	technika/ fizika szakos tanár	-tanulmányi versenyek -technika órán madáretetők, a „zsibongó „fájának”, ... elkészítése - Zöld mókusok – természettudo-	lásd az esemény táblázatban folyamatos november	érdeklődő felső tagozatos diákok felsős csoportok, DÖK 7. osztályos tanulók	A tanultak alkalmazása. Információk megjelenítésére alkalmas felület létrehozása. A külső terek hasznos „dekorálása”.

		mányos iskolai vetélkedő -csatlakozás a Zöld Kupa online versenyhez -Autómentes nap – kerékpáros ügyességi pálya	meghirdetés alapján szeptember	6-7. évfolyam alsó tagozat	csapatverseny előnyei szemléletformá- lás
Kocsisné Szél Márta	könyvtáro s	-Magyar népmese napja – vetélkedő - természettudo- mányi (zöld) rész aktualizálása a könyvtárban - segítségnyújtás a 3-4. évfolyamosok környezetismer et versenyének megszervezése -ben, lebonyolításáb an	2025. 09.30. folyamatos május hónapban	a teljes alsó tagozat 3-4. osztályos diákok	Minél több szintén jelenjenek meg a fenntarthatósági eszmék. Így fejtve ki hatását a „rejtett tanterv”. Hagyományörzé s.
Megyesi Tibor	rajz/ földrajz szakos tanár	- Fenntarthatósá gi Témahét koordinálása az felső tagozaton -tanulmányi versenyek	2026.04.20- 24. lásd az esemény táblázatban november	a teljes felső tagozat érdeklődő felső tagozatos diákok 5-6. évfolyam	A fenntarthatóság elveinek és lehetőségeinek minél széleskörűbb terjesztése, változatos tevékenységeke n keresztül. A tanultak alkalmazása.

		- Zöld mókások – természettudományos iskolai vetélkedő -csatlakozás a Zöld Kupa online versenyhez -folyosói dekorációk, üres iskolakert fala	meghirdetés alapján	6-7. évfolyam felső tagozat	
Móricz-Orsovsky Ibolya	igazgató-helyettes	-koordinálás - kapcsolattartás külső partnerekkel -a pályázat megvalósulásának követése	folyamatos	az eseménye és programok szervezői	Az átláthatóság biztosítása intézményi szinten.
Urbánné Varga Katalin	pedagógiai asszisztens	-dekorációk készítése főként újrahasznosítással az iskola belső tereibe és a „kakas”-ba -a szelektív gyűjtők fejlesztésének felügyelete	folyamatos folyamatos	kollégái DÖK, osztályfők	Az iskola közösségi tereinek hangulatosabbá tétele.
Tamás-Márta Zsuzsanna	tanító, DÖK vezető	Alább részletezve.	folyamatos	a DÖK-ös diákok	A DÖK-ön keresztül az iskola minden diákjának bevonása az ötletelésbe, megvalósításba.
Török Enikő	tanító	-a Fenntarthatósági Témahét közös délutánjára helyszínek/tevékenységek megvalósítása az 1-2.	2026.04.20-24.	1-2. osztályos diákok	A fenntarthatóság elveinek és lehetőségeinek minél széleskörűbb terjesztése, változatos tevékenységeken keresztül.

		évfolyamosok számára -iskolakert			
--	--	--	--	--	--

DÖK vállalt feladatai az ökoiskolai tevékenységekhez kapcsolódóan:

- Az energiaőr szolgálat megújítása. Véletlenszerű ellenőrzések a tantermekben, heti rendszerességgel. Pontozás. Évente kétszer eredményhirdetés. (világítás, szellőztetés, rend, tisztaság, szelektálás)
- Közreműködés a szelektív gyűjtők elkészítésében a még hiányzó tantermekbe, a tanári szobába és a büféhez.
- Zöld DÖK létrehozása a DÖK-ön belül.
- Logó tervezése: ökoiskola + dűrekes logó egybeolvasztása
- Beszámoló a félévi iskolagyűlésen az elvégzett munkájukról, a bevontak köréről.

Későbbi terveik:

- Ötletláda készítése, kihelyezése
- Közösségi tér kialakítása a büféhez, az iskola külső, zöld területeire
- Osztálytermek természetközeli tétele (növények, élősarok...)

A konkrét feladatokon kívül, minden tag folyamatosan törekszik a környezettudatos viselkedésre, a példamutatásra, és a diákok és felnőttek megnyerésére a cél elérésének érdekében.

Az Ökoiskola munkatervét el a tantestület 2025. 08. 29-én fogadta el. Szeptember első heteiben a szülők választott képviselőivel, illetve a Diákönkormányzat képviselőivel is megismertetésre és elfogadásra kerül.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



Ikt.sz.: 490/I/D/2025.

Tárgy: Jegyzőkönyv

Ügyintéző: Császár Tünde

Jegyzőkönyv

Hely: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola ebédlője

Idő: 2025. augusztus 29. 8 óra

Tárgy: Tanévnyitó nevelőtestületi értekező

Jelen vannak a mellékelt jelenléti ív alapján a nevelőtestület tagjai. Szavazásra jogosult 48 fő, ebből szavazásra jogosult jelenlévő 44 fő.

Török Balázs: Köszönti a nevelőtestület megjelent tagjait.

A jegyzőkönyv vezetésére felkéri Császár Tünde iskolatitkárt. A nyílt kézfeltartásos szavazás eredményeként a nevelőtestület egyhangúlag megszavazta.

A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Petróczi Györgyi és Szatai Tiborné pedagógusokat. A nyílt kézfeltartásos szavazás eredményeként a nevelőtestület egyhangúlag megszavazta.

A nyílt szavazás eredményeként a nevelőtestület elfogadta az alábbi közreműködőket:

Jegyzőkönyv-vezető: Császár Tünde

Jegyzőkönyv-hitelesítő (1): Szatai Tiborné

Jegyzőkönyv-hitelesítő (2): Megyesi Tibor

Török Balázs igazgató tájékoztatja a jelenlévőket az értekező témájáról, a napirendi pontokról:

1. napirendi pont: A 2025/2026. tanév Munkatervének ismertetése, elfogadása

2. napirendi pont: Események

3. napirendi pont: Aktualitások



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



Kérem, kézfeltartással jelezzétek, amennyiben elfogadjátok a napirendi pontokat.

A nyílt szavazás eredményeként a nevelőtestület egyhangúlag elfogadta a napirendi pontokat.

1. napirendi pont: A 2025/2026. tanév Munkatervének ismertetése, elfogadása

Munkaterv tartalma:

**I. A 2024/2025. TANÉV NEVELÉSSSEL-OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ESEMÉNYEI
A NYÁRI IDŐSZAKRA VONATKOZÓAN**

II. HELYZETELEMZÉS

1. A 2024/2025. tanévet meghatározó jogi környezet
2. Belső dokumentumok
3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok
4. Személyi feltételek
5. Munkaközösségek
6. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság)
7. Tárgyi feltételek

III. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

IV. SZERVEZÉSI RÉSZ

1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok
2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek
3. Diákközgyűlés
4. Tanulmányi sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok
5. Tanulmányi kirándulások, táborok



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



6. Beiskolázási terv:

6.1. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyílt napok tervezett időpontjai

6.2. Tervezett Programok a leendő első osztályosok számára

6.3. A középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

7. Szülői értekezletek, fogadóórák

8. Nevelőtestületi értekezletek ideje

9. Tanulmányok alatti vizsgák ideje

10. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések a Beiskolázási terv alapján

11. Mérések

12. Az iskola belső ellenőrzési terve: szakmai munka, önértékelési munkaterv

13. Külső ellenőrzések

13.1. Szaktanácsadói látogatások

13.2. Pedagógusminősítés

13.3. Tanfelügyeleti eljárás

14. Pályázati tevékenység

Nyári felújítási munkák-Dürer

- Tantermek festése: 2., 7., 11., 18-as terem
- Táblafestés: 3., 6., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 17. terem
- Vizesblokkok javítása, tisztasági meszelése, öltözők tisztasági meszelése: emelet, földszint, személyzeti mosdók, 2 db öltöző földszinten
- Tantermek lábazati festése: földszint: 3., 4., 6., 8., 9., 10. terem, technikaterem, ebédlő, emelet: 12., 13., 14., 15., 16., 17. terem
- Olajlábazat javító festés: földszint, emelet folyosó

Nyári felújítási munkák-Bay

- az iskola főépületének csatornázása, az ereszdeszkák teljeskörű cseréje



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



-
- bejáratok ajtóinak átfestése
 - tanterem tisztasági festése (4-es, 7-es tanterem), valamint további tanteremek festése is megvalósult
 - folyósók, mosdók, öltözők tisztasági festése szintén megvalósult
 - Iskolai kerékpártárolók átfestése
 - tornacsarnokban lévő padok lakkozása
 - Vihar okozta károk: A tornacsarnok héjazatának teljeskörű felújítása (180 m²)

Eszközbeszerzés – Dürer és Bay

A nyár folyamán eszközbeszerzés nem történt.

A tanév fő célkitűzései, megvalósulásukat segítő feladatok:

- Egyedi intézményi cél: Elsős beiratkozási mutatók növelése:
 - A Gyulai Dürer Albert Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számának szinten tartása lehetőség szerinti növelése.
 - A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2026/2027-es tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában két első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály indítását.
 - Szeptembertől áprilisig havi szintű intézményi programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szüleik számára.
 - Óvodákkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata: óvodai szülők igényei alapján ovi-suli programok szervezése október - március hónapban két hetenkénti rendszerességgel.
- A tanulók kompetenciáinak fejlesztése: A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása. Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása. Az országos kompetenciamérések, illetve egyéb mérések eredményei - a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével- továbbra is az országos átlagnak



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



megfelelő legyen: az alacsonyabb szinten teljesítő tanulók számának csökkenése, közepes szinten lévő tanulók eredményeinek javulása. A matematikai gondolkodás képességének vizsgálata a szöveges-feladat- és problémamegoldás területén belső mérések formájában, szövegértés; többféle megoldási módszer keresése; a problémák közös modelljének felismerése; tehetséggondozás többféle módon való kivitelezése, matematikai eszköztudás - ezek beépítése a tanítási, tanulási folyamatokba. Idegen nyelv oktatása: pedagógusok ösztönzése a továbbképzésre, az önfejlesztésre; tanulási motiváció erősítése, hatékonyabb differenciálás; a módosított Helyi tanterv bevezetése a 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben 1-3. évfolyamon heti 1 óra idegen nyelvi óra biztosítása.

- Egységes belső mérési- rendszer értékelési alkalmazása: A belső mérési-értékelési rendszer eljárásrendjének alkalmazása (4., 5. évfolyamon: matematika, szövegértés, magyar nyelv, idegen nyelv), megjelenítése a munkaközösségek munkatervében.
- A teljesítményértékelési rendszer működtetése: Intézményi, egyéni vezetői és egyéni pedagógus teljesítménycélok meghatározása, dokumentálása a Pedagógus Teljesítményértékelő Rendszerben. A szempontrendszer felülvizsgálata. Vezetői ellenőrzések megszervezése, dokumentálása. Pedagógusok értékelése.
- Tudásmegosztás: belső tudásmegosztás, szakmai beszélgetés. A tanév során minden pedagógus egy alkalommal vegyen részt a munkaközösségek által választott szakmai tudásmegosztáson. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése.
- Hálózati tanulás fejlesztése: Jó gyakorlatok bemutatása a Bázisintézményi munkatervnek megfelelően. Idegen nyelv oktatásával kapcsolatos további jó gyakorlatok gyűjtése.
- Osztályok közösségépítése, Nevelési munkacsoport működtetése, Pótosztályfőnöki rendszer összeállítása: Közösségi osztályprogramok szervezése felső évfolyamon. Az osztályközösségeken belül jelentkező magatartási, viselkedési problémák kezelése, szociális kompetenciák fejlesztése 1-8. évfolyamon diák-szülő-pedagógus együttműködésével



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



-
- Örökös Boldog Iskola program: Három osztály csatlakozása a programhoz a 2025/2026-os tanévben.
 - Ökoiskola cím pályázati feladatainak megvalósítása az Ökoiskola munkacsoport és az iskolai diákönkormányzat együttműködésével: Feladatok megjelenítése a munkatervekben. Intézményi szinten minél több osztály bevonásával magaságysók kialakítása, iskolaudvar parkosítása. Szelektív hulladékgyűjtés.
 - Tehetséggondozás: Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre.
 - 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások tartása 5.-8. évfolyamon idegen nyelvből, intézményi tehetséggondozó program kidolgozása, alkalmazása. Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése. A 2025/2026-os tanévtől tanulmányi, művészeti és sport tehetséggondozó foglalkozások tartása, azonosítása, gondozása.
 - Felzárkóztatás: Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. Osztályfőnöki órákon a tanulási stílus felmérése, megismertetése az osztálytanító közösséggel. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása.
 - Az egyéni képességek optimális fejlesztése: SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók: egyéni képességek fejlesztése, SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.
 - Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése: A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervek-vel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi háttérének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.
 - Tanórán kívüli tevékenységek fejlesztése: Szakkörök, könyvtár, iskolai sportköri foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások.
 - A testmozgás iránti igény kialakítása: Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Bozsik intézményi programban való részvétel. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése..

- Házirend betartatása: A házirend, aktuális járványügyi előírások megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantestület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.
- Továbbtanulásra felkészítés: Felvételigre való felkészítés. Osztályfőnöki órákon a tanulók megismertetése a továbbtanuláshoz szükséges feltételrendszerrel. Lehetőség biztosítása a középiskolai nyílt napokon való részvételre. A szülők tájékoztatása, segítése. „Irány a pálya!” címmel pályaválasztási rendezvény szervezése (8. évfolyam), Pályaorientációs nap (1-8. évfolyam) Pályaválasztási kompetenciák mérése.
- Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása, A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése, Az iskolai élet ismertetése a szülőkkel: Etika/hit- és erkölcsstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepek szervezése. Diákönkormányzat. Családi nap Intézményi Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Szülői hírlevél készítése. Dürer-tábor szervezése.
- Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése: Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Minta-menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programnak. Egészségnap szervezése. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját Munkaterv alapján, Boldogiskola programban való részvétel.
- Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése: Idegen nyelvi témahét.
- A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze: Hulladékgyűjtés



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



szervezése. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. Csereakciók.(Adj egy könyvet, vigyél egyet!) Ökoiskola program megvalósítása.

- Sikerős első osztályos beiskolázás: A beiskolázási stratégia megvalósítása.
- Külső kapcsolatok erősítése: A kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Meglévő Együttműködési megállapodások felülvizsgálata, újak kötése.
- Szaktanácsadói látogatások megszervezése: A szaktanácsadás koordinálása.
- Minősítések sikeres lebonyolítása: Részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.
- Pályázati lehetőségek felkutatása: A pályázati felhívások nyomon követése.
- Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése: Tájékoztatás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon keresztül.
- KRÉTA elektronikus napló használata: A 2025/2024. tanévben is közös KRÉTA rendszer használata a tagintézménnyel.

A tanév fő célkitűzései, megvalósulásukat segítő feladatok - Bay:

Iskolánk hagyományainak elmélyítése, különös tekintettel Bay Zoltán hagyatékára

- Magyar űrhajózás története – felső tagozatos tanulmányi kirándulás a Millenárisba, alsó tagozatos témanap
- Bay Zoltán intézet tudománynépszerűsítő programja
- A megújult Bay-szoba meglátogatása évfolyamonként
- Magyar Radar napja – megemlékezés
- Bay-hét – téma a világűr
- Sakkszakkör – Czápos Péter, önkéntes felajánlás alapján
- Városi szintű sakkverseny
- Sárkányeregetés az óvoda bevonásával
- Bay Zoltán sírjának gondozása
- Kísérletek délutánja iskolások és óvodások számára
- Minilabor szervezése a Pánczél Imre EGYMI-vel
- Esti csillagnézés



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



Ökoiskola pályázat benyújtása

A tanév helyi rendje:

- Tanítási napok száma: 181 nap
- Az első tanítási nap: 2025. szeptember 1. (hétfő)
- Őszi szünet: Az őszi szünet 2025. október 23-tól 2025. november 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. október 22. (szerda). A szünet utáni első tanítási nap: 2025. november 3. (hétfő)
- Téli szünet: A téli szünet 2025. december 20-tól 2026. január 4-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19. (péntek). A szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 5. (hétfő)
- Tavaszi szünet: A tavaszi szünet 2026. április 2-től 2026. április 12-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. április 1. (szerda). A szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13. (hétfő)
- Első félév vége: 2026. január 23.
- Félévi értesítők kiosztása: 2026. január 30-ig
- Utolsó tanítási nap: 2026. június 19. (péntek).

Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanap: 6 nap

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

- 2025.10.18. Szakmai nap
- 2025.10.22. Pályaaorientációs nap
- 2025.12.13. Szakmai nap
- 2026.01.10. Szakmai nap



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



-
- 2026.04.01. DÖK nap
 - 2026.05.21. Tehetségnap

Munkanap átcsoportosítások 2025/2026. tanévben:

- 2025. október 18. munkanap (október 24. péntek ledolgozása)
- 2025. december 13. munkanap (december 24. szerda ledolgozása)
- 2026. január 10. (január 2. péntek ledolgozása)

2025/2026. tanév belső ellenőrzési terv:

- Óralátogatások
- Kiemelt területek: minősítés előtt álló és a 2025/2026. tanévbe érkezett kollégák
- Belső ellenőrzési terv alapján: pl. TTF, Tanmenetek, Munkaterv, KRÉTA, Egyéni fejlesztési tervek stb.

Külső ellenőrzések:

- Szaktanácsadói látogatások:
- A 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján a szaktanácsadói látogatások megszervezésére kerül sor. 2025-ös évre vonatkozóan.

A 2025-ös évre igényelt szakmai szolgáltatások:

- o 5.1.1. Az országos digitális mérések intézményi eredményei értelmezésének, hasznosításának segítése – 2025. szeptember 25. csütörtök 14 óra online
- o 5.1.2. Az országos digitális mérések helyi eredményeinek elemzése, a fejlesztési irányok meghatározásának támogatása - 2025. október 9-én, csütörtök 14 óra online
- Pedagógusminősítő vizsga: Bakos Emese 2024.10.04. Jenei Zoltán 2024.10.04.
- Tanfelügyeleti eljárás 2026. évi országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés: A Bay Tagintézmény érintett tanfelügyeleti eljárásban.

További kiegészítés nem érkezett a munkatervhez.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



Igazgató elfogadásra javasolja a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény 2025/2026. tanév munkatervét.

Kérem, kézfeltartással jelezzétek, hogy elfogadjátok-e a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény 2025/2026. tanév munkatervét.

Megállapítom, hogy a nevelőtestület 44 fő igen szavazattal, 0 fő nem szavazattal és 0 fő tartózkodással elfogadta a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola és Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény 2025/2026. tanév munkatervét.

2. napirendi pont: Események - Dürer

- szeptember 1. Első tanítási nap, tankönyvosztás, munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak, tanári ügyelet beindítása – felelős: osztályfőnöki munkaközösség, Móricz-Orsovsky Ibolya, osztályfőnökök, alsós munkaközösség-vezető
- szeptember 1. Gyulai Erkel Ferenc Gimnázium 75. jubileumi névadó ünnepség 17:00 – felelős: igazgató
- szeptember 08. 16:30 SZMK értekezlet, munkaterv leadása, szakkörök beindítása – felelős: igazgató, munkaközösség-vezetők, szakmai igazgató-helyettes
- szeptember 08. Testnevelő tanári nyitó értekezlet 13:00 – felelős: testnevelők
- szeptember 09. 17:00 Szülői értekezlet 1-2. évfolyam – felelős: tanítók
- szeptember 10. 17:00 Szülői értekezlet 3-4. évfolyam – felelős: tanítók
- szeptember 11. 17:00 Szülői értekezlet felső tagozat – felelős: osztályfőnökök
- szeptember 16. Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre – felelős: Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, dr. Gulyás Imréné
- szeptember 16. Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése – felelős: igazgató
- szeptember 17-10.09. 8. évfolyam Pályaorientációs kompetenciák mérése – felelős: szakmai igazgatóhelyettes



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



-
- szeptember 18. 15:00 Aszfaltrajz rendezvény – Program óvodásokkal és szüleikkel – felelős: 4. évfolyam
 - szeptember 19. Tanmenetek leadása – felelős: szaktanárok, általános igazgató-helyettes
 - szeptember 25. 14:00 POK online csoportos szaktanácsadás: OKM mérések eredményeinek értelmezése – felelős: szakmai ig.h.
 - szeptember 26. Magyar Diáksport Napja (pályaátadó ünnepség) – felelős: testnevelők
 - szeptember 26. Sárgulási bál és sulidiszkó 15:00-20:00 – felelős: DÖK
 - szeptember 29. 14:00 Vezetői értekezlet –felelős: mb. igazgató, munkaközösség-vezetők

Kiegészítés:

- Petróczi Györgyi: Aszfaltrajz rendezvény időpontjának módosítása.

3. napirendi pont: Aktualitások

- Első tanítási nap osztályfőnöki órák teendői – osztályfőnöki munkaközösség-vezetők. Kiosztásra kerültek a névsorokkal egyeztető táblákkal együtt.
- Udvari bejárat: kapu. Javaslat: nyitás, zárás, kerékpártároló.

Móricz-Orsovsky Ibolya

- Szaktanácsadás: az igénylés csoportosan történt.
- TÉR óralátogatások beosztás szerint. Menetrend készült, melyet a tanáriban kihelyeztünk. Legyetek szívesek beosztani magatokat. 09-10 hóba 2-3 fő/hét, utána 5-5 fő/hét
- Határtalanul pályázat: központilag irányítják.
- Helyzetkezelések: a 6. a osztályban folyó ügy ismertetése.

A nevelőtestület részéről nem érkezett további hozzászólás.



Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
5700 Gyula, Szt. István út 29.
OM: 202987
Tel./fax: 66/362-305
E-mail cím: durer@dureriskola.hu



Török Balázs: Köszönöm a figyelmet.

k.m.f.

Császár Tünde

Császár Tünde
jkv. vez.

Petróczi Györgyi

Petróczi Györgyi
jkv. hitelesítő (1)

Szalai Tiborné

Szalai Tiborné
jkv. hitelesítő (2)

JELENLÉTI ÍV

a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola 2025/2026. tanévnnyitó nevelőtestületi értekezletéről

Helye: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola (5700 Gyula, szent István u. 29.) ebédlő

Időpont: 2025. augusztus 29. 08:00 óra

1.	Boruzs Mónika	Boruzs Mónika
2.	Dr. Csanósiné Csizmadia Beáta	Csanósiné Csizmadia Beáta
3.	Csontos Imre	Csontos Imre
4.	Deák-Nagy Ilona	Deák-Nagy Ilona
5.	Dzsamba Katalin	Dzsamba Katalin
6.	Dolezsán Dávid Lajos	Dolezsán Dávid Lajos
7.	Ferencziné Schriffert Mariann	Ferencziné Schriffert Mariann
8.	Fürjné Ungor Julianna	Fürjné Ungor Julianna
9.	dr. Gulyás Imréné	dr. Gulyás Imréné
10.	Horváthné Vidéki Judit	Horváthné Vidéki Judit
11.	Juhászné Bakos Emese	Juhászné Bakos Emese
12.	Kempfné Gácsi Erzsébet	Kempfné Gácsi Erzsébet
13.	Kesztyűs Barbara	Kesztyűs Barbara
14.	Kissné Márkus Mária	Kissné Márkus Mária
15.	Kovács Gabriella	Kovács Gabriella
16.	László Olga	László Olga
17.	Márki-Rábai Valéria	Márki-Rábai Valéria
18.	Megyesi Tibor	Megyesi Tibor
19.	Moháriné Buzás Erzsébet	Moháriné Buzás Erzsébet
20.	Móricz-Orsovsky Ibolya	Móricz-Orsovsky Ibolya
21.	Nagyné Bódi Katalin	Nagyné Bódi Katalin
22.	Paulik Katalin	Paulik Katalin
23.	Petróczi Györgyi	Petróczi Györgyi
24.	Pusztai-Orvos Viktória Julianna	Pusztai-Orvos Viktória Julianna
25.	Szabados Annamária	Szabados Annamária
26.	Szalai Tiborné	Szalai Tiborné
27.	Szegedi Flóra	Szegedi Flóra
28.	Szigeti Éva	Szigeti Éva
29.	Szigeti Kitti	Szigeti Kitti
30.	Szilágyiné Bíró Katalin	Szilágyiné Bíró Katalin
31.	Tamás-Márta Zsuzsanna	Tamás-Márta Zsuzsanna
32.	Török Balázs	Török Balázs
33.	Török Enikő	Török Enikő

JELLENLÉTI ÍV

a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola 2025/2026. tanévnnyitó nevelőtestületi értekezletéről

Helye: Gyulai Dürer Albert Általános Iskola (5700 Gyula, szent István u. 29.) ebédlő

Időpont: 2025. augusztus 29. 08:00 óra

1.	Baracsi Katalin	<i>Baracsi Katalin</i>
2.	Dobay Brigitta	<i>Dobay Brigitta</i>
3.	Gyurkovics Anikó	<i>Gyurkovics Anikó</i>
4.	Jenei Zoltán	<i>Jenei Zoltán</i>
5.	Klampeczkiné Medgyes Barbara	<i>Klampeczkiné Medgyes Barbara</i>
6.	Ludányiné Perényi Márta	<i>Ludányiné Perényi Márta</i>
7.	Pálincás Anikó	<i>Pálincás Anikó</i>
8.	Pataky László Zoltán	<i>Pataky László Zoltán</i>
9.	Püspöki Péter	<i>Püspöki Péter</i>
10.	Rusznákné Fáskesti Petra	<i>Rusznákné Fáskesti Petra</i>
11.	Szilágyi Zita	<i>Szilágyi Zita</i>
12.	dr. Tihanyiné Széles Ágnes	<i>dr. Tihanyiné Széles Ágnes</i>
13.	Toperczer Annamária	<i>Toperczer Annamária</i>
14.	Veresné Petrás Márta Beatrix	<i>Veresné Petrás Márta Beatrix</i>
15.	Wittmann-né Katona Krisztina	<i>Wittmann-né Katona Krisztina</i>

**GYULAI DÜRER ALBERT ÁLTALÁNOS
ISKOLA**

**Tanévnyitó
nevelőtestületi értekezlet**

2025. augusztus 29.

A Munkaterv tartalma

**I. A 2024/2025. TANÉV NEVELÉSSSEL-OKTATÁSSAL
KAPCSOLATOS ESEMÉNYEIE NYÁRI IDŐSZAKRA
VONATKOZÓAN**

II. HELYZETELEMZÉS

1. A 2025/2026. tanévet meghatározó jogi környezet
2. Belső dokumentumok
3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok
4. Személyi feltételek
5. Munkaközösségek
6. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoporthoz tartozók létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság)
7. Tárgyi feltételek

*„Ha meg tudtad álmodni,
meg is tudod tenni.”*

(Walt Disney)

A Munkaterv tartalma

**III. A TANÉV FŐ CÉLKITÚZÉSEI,
MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK**

IV. SZERVEZÉSI RÉSZ

1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok
2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek
3. Diákközségi ülések
4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok
5. Tanulmányi kirándulások, táborok

Napirendi pontok

1. A 2025/2026. tanév Munkatervének elfogadása
2. Események
3. Aktualitások

A Munkaterv tartalma

6. Beiskolázási terv
 - 6.1. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyílt napok tervezett időpontjai
 - 6.2. Tervezett programok a leendő első osztályosok számára
 - 6.3. A középfokú intézményekbe történő továbbtanulás
7. Szülői értekezletek, fogadóórák
8. Nevelőtestületi értekezletek ideje
9. Tanulmányok alatti vizsgák ideje
10. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések a Beiskolázási terv alapján
11. Mérések
12. Az iskola belső ellenőrzési terve
13. Külső ellenőrzések
 - 13.1. Szaktanácsadói látogatások
 - 13.2. Pedagógusminősítés
14. Pályázati tevékenység

1. MUNKATERV

ESZKÖZBESZERZÉSEK – Dürer - Bay

- Eszközbeszerzés a nyár folyamán nem történt.

Nyári felújítási munkák- Dürer

Tantermek festése: 2., 7., 11., 18-as terem
Táblafestés: 3., 6., 9., 10., 12., 13., 14., 15., 17. terem

- Vizesblokkok javítása, tisztasági meszelése, öltözők tisztasági meszelése: emelet, földszint, személyzeti mosdók, 2 db öltöző földszinten
- Tantermek lábazati festése: földszint: 3., 4., 6., 8., 9., 10. terem, technikaterem, ebédlő, emelet: 12., 13., 14., 15., 16., 17. terem
- Olajlábazat javító festés: földszint, emelet folyosó

A TANÉV FŐ CÉLKITÜZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

Egvedi intézményi cél: Elsős beiskolázási mutatók növelése.

- A Gyulai Dürer Albert Általános Iskolába és a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményébe beiratkozó első osztályos tanulók számának szinten tartása lehetőség szerinti növelése.
- A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2026/2027-es tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi a Gyulai Dürer Albert Általános Iskolában két első osztály, a Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézményben egy első osztály indítását.
- Szeptembertől áprilisig havi szintű intézményi programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szüleik számára.
- Óvodákkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata: óvodai szülők igényei alapján ovi-suli programok szervezése október - március hónapban két hetenkénti rendszerességgel.

Nyári felújítási munkák- Bay

- az iskola főépületének csatornázása, az ereszdeszkák teljeskörű cseréje
- bejárati ajtók átfestése
- tantermek tisztasági festése (4-es, 7-es tanterem), valamint további tantermek festése is megvalósult
- folyosók, mosdók, öltözők tisztasági festése szintén megvalósult
- Iskolai kerékpártárolók átfestése
- tornacsarnokban lévő padok lakkozása
- Vihar okozta károk: A tornacsarnok héjazatának teljeskörű felújítása (180 m²)

A TANÉV FŐ CÉLKITÜZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

PEDAGÓGIAI FELADAT CÉL	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS FELELŐS MÓDJAI
A tanulók kompetencia alapú oktatás és eszközök kompetenciaorientált fejlesztése	Az országos kompetenciamérés, illetve egyéb kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása.	kompetenciamérés DIFER szakmai ig.h. szaktanárok
	a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével továbbra is az országos állagnak megfelelő legyen: az alacsonyabb szinten teljesítő tanulók számának csökkentése, közepes szinten lévő tanulók eredményeinek javulása.	

PEDAGÓG FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS FELELŐS MÓDJJA
A matematikai gondolkodás képességének vizsgálata a szövegfeladat és problémamegoldás területén belső mérések formájában, szövegértés, többféle megoldási módszer keresése; a problémák közös modelljének felismerése, tehetséggondozás többféle módon való kivételése, matematikai eszközhasználat - ezek beépítése a tanulási, tanulási folyamatokba. Idegen nyelv oktatása: pedagógusok ösztönzése továbbképzésre önfelkészítésre, tanulási motiváció erősítése, hatékonyabb differenciálás; a módosított Helyi tanterv bevezetése a 2020/2021. tanévtől 1-3. évfolyamon heti 1 óra idegen nyelvi óra biztosítása. Felső tagozaton angol és német tehetséggondozó foglalkozások, a kiemelkedő tehetségek gondozása	óralátogatás, dokumentum-ellenzés, munka-összesség-vezetők, mb. ig.,	bemutató-kinetici mérések, komplex képességmérés tesztek
Egységes belső mérési-értékelési rendszer alkalmazása	A tantervi, az országos mérések eredményének javulása.	művelési eredmények beszámoló vezetői

KÖZÖSSÉG- FEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS FELELŐS MÓDJJA
Osztályok közösségépítése	Közösségi osztályprogramok szervezése felső évfolyamon.	Két program szervezése. A diák-diák, diák-pedagógus, pedagógus-szülő közötti konfliktusok, esetek számának csökkenése	beszámoló osztályfőnöki munkaközösség ált.ig.h., ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnöki mkg. vezető, alsós mkg. vezető, osztályfőnök
Nevelési munkacsoport működtetése	Az osztályközösségekre n belül jelentkező magatartási, viselkedési problémák kezelése, szociális kompetenciák fejlesztése 1-8. évfolyamon diák-szülő-pedagógus együttműködésével	Az osztályfőnökök munkáját felsős osztályokban kijelölt kollégák segítik	
Pótosztályfőnöki rendszer felállítása			

SZERVEZETI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS FELELŐS MÓDJJA
A teljesítményértékelési rendszer működtetése	Intézményi, egyéni vezetői és egyéni pedagógus teljesítményértékelési megfigyelés, dokumentálás, Pedagógusok teljesítményértékelő Rendszerben A szempontrendszer felülvizsgálata Vezetői ellenőrzések megszervezése, dokumentálása Pedagógusok értékelése	Tudatos, tervezett, célutatós oktató-nevelő munka Az előző tanév tapasztalatait felülvizsgálva, reális, elfogadható szempontok és pontozási rendszer megállapítása	pontozási táblázat óralátogatások, dokumentumok elemzése, ellenőrzése mb.ig., ált.ig.h., szakmai ig.h. mkg vezetői ig, ált.ig.h. szakmai ig.h

KÖZÖSSÉG- FEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS FELELŐS MÓDJJA
Örökös Boldog Iskola program	Három osztály csatlakozása a programhoz a 2025/2026-os tanévben.	Előírt tematika alapján programok megvalósítása	beszámoló ált.ig.h. bevont tanulócsoporthoz, pedagógus
Ökoiskola cím pályázati feladatainak megvalósítása az Ökoliskola munkacsoport és az iskolai diákönkormányzat együttműködésével	Feladatok megjelenítése a munkatervekben az intézményi szinten minél több osztály bevonásával magaságyságok kialakítása, iskolaudvar parkosítása Szelektív hulladékgyűjtés	Az iskolai közösség fenntarthatóság- ra nevelése, környezettudatos szemléletének formálása	ig. a munkacsoport tagjai, DÖK, az iskola közössége

SZERVEZETI CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS FELELŐS MÓDJJA
Tudás- és készségfejlesztés	Belső tudás- és készségfejlesztési programok megvalósítása. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése.	A tanév során minden pedagógus egy alkalommal vegyen részt a munkaközösségek által választott szakmai tudás- és készségfejlesztési programon.	beszámoló, mb. ig., jelenléti ív, munka-összesség-vezetők
Hálózati tanulás fejlesztése	Jó gyakorlatok bemutatása Bázisintézményi munkatervnek megfelelően. Idegen nyelv oktatásával kapcsolatos további jó gyakorlatok gyűjtése.	Hálózati tanulás jelenléti ív, mb. ig., beszámoló, alsós, fotó humán, Jó reál gyakorlatok munka-összesség, DÖK	

A tanév céljai, feladatai	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. 2020/2021. tanévtől felmerő tehetséggondozó foglalkozások tartása 5.-8. évfolyamon idegen nyelvből, intézményi tehetséggondozó program kidolgozása, alkalmazása	mb. ig., ált.ig.h. rendszerben tehetséggondozó munkaközösség, szaktanárok
Felzárkóztatás	Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése. A 2025/2026-os tanévtől tanulmányi, művészeti és sport tehetséggondozó foglalkozások tartása, azonosítása, gondozása Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. Osztályfőnöki órákon a tanulási stílus felmérése, megismertetése az osztálytanítóval. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása.	ig., ált.ig.h., szaktanárok mb. ig. tanítók, szaktanárok

CEL	FELADAT	FELELŐS
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók egyéni képességek fejlesztése, SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkör és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.	munkaközösségek, pedagógusok
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.	mb. ig., ált.ig.h. ifjúságvédelmi felelős osztályfőnökök, pedagógusok,
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportköri foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és munkaközösségek, osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások.	mb. ig. munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus

CEL	FELADAT	FELELŐS
Egészséges életmódra nevelés: testileg, felköltség és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tanítási lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Továbbra is részesülünk a DADA, Miniamenza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programok. Egészségnap szervezése. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját Munkaterv alapján. Boldogiskola programban való részvétel.	mb. ig., munkaközösségek bevonott tanulócsoport, pedagógus
Az idegen nyelven történő kommunikációs képesség fejlesztése; a több nyelven, írásban és szóban kommunikálni képes ember képzése	Idegen nyelvi tőmálát.	ált. ig.h. humán mkg.
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti cétu cselekvésekben, életvitelt feladatok, környezeti feladatok, tudatos magatartás jellemezze	Hulladékgyűjtés szervezése. Csatlakozás a Fontanáltsági tőmálához. Csereakciók (Adj egy könyvet, vidd egyet!) feladatok, környezeti feladatok, tudatos magatartás jellemezze.	ált. ig.h., munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus, munkacsoport, DÖK

CEL	FELADAT	FELELŐS
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadatlátása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Boszik intézményi programban való részvétel. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése.	mb. ig. alsós mkg., reál mkg.
Házirend betartatása	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tanterület minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.	mb. ig. osztályfőnöki mkg. a pedagógusok, DÖK munkáját segítő pedagógus

CEL	FELADAT	FELELŐS
Sikeres első osztályos beiskolázás	A beiskolázási stratégia megvalósítása.	ig., ált. ig.h., alsós mkg. vez.
Külső kapcsolatok erősítése	A kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Meglévő Együttműködési megállapodások felülvizsgálata, újak költése.	mb. ig.
Szaktanácsadói látogatások megszervezése	A szaktanácsadás koordinálása.	mb. ig., szakmai ig.h.
Minősítések sikeres felbonyolítása	Részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	mb. ig., szakmai ig.h.
Pályázati lehetőségek felkutatása	A pályázati felhívások nyomon követése.	mb. ig., ált. ig.h.
Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése.	Tájékoztatlás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon és az iskola Facebook oldalán keresztül.	mb. ig. ált. ig.h., osztályfőnökök
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2025/2026-os tanévben is közös KRÉTA rendszer használata a tagintézmények.	szakmai ig. h

Továbbtanulásra felkészítés	Felvételre való felkészítés. Osztályfőnöki órákon a tanulók megismertetése a továbbtanuláshoz szükséges feltételrendszerrel. Lehetőség biztosítása a középiskolai nyílt napokon való részvételre. A szülők tájékoztatása, segítése. „Irány a pálya!” címmel pályaválasztási rendezvény szervezése (8. évfolyam). Pályaválasztási kompetenciák mérése 8. évfolyamon.	ig. szakmai ig.h. ált.ig.h. osztályfőnöki, humán és reál mkg.,
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása	Etika/hit- és erköltes tanítás. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepek szervezése. Diákönkormányzat	ig., ált.ig.h. munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus
A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése	Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Együttműködés, rendszeres tájékoztatás, jó kapcsolatok kiépítése, fenntartása Dürer-tábor szervezése.	osztályfőnöki mkg.
Az iskola élet megismertetése szülőkkel		alsós mkg.



CÉLJAINK

Iskolánk hagyományainak elmélyítése, különös tekintettel Bay Zoltán hagyatékára

- Magyar űrhajózás története - felső tagozatos tanulmányi kirándulás a Millenárisba, alsó tagozatos témanap
- Bay Zoltán intézet tudománypopularizáló programja
- A megújult Bay-szoba megálátogatása évfolyamonként
- Magyar Radar napja - megemlékezés
- Bay-tré - tema a világűr
- Sakkszalkőr - Czúpos Péter, önkéntes felajánlás alapján
- Városi szintű sakktverseny
- Sárkányreptetés az óvoda bevonásával
- Bay Zoltán sírjának gondozása
- Kisebtelek délutáni iskolások és óvodások számára
- Munkalabor szervezése a Pánczél Inre EGYMI-vel
- Esti csillagnézés

Ókoiskola pályázat benyújtása

Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanap: 6 nap

A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

A TANÉV HELYI RENDJE

Tanítási napok száma: 181 nap

DÜRER - BAY

NAP	IDŐPONT	PROGRAM
1.	2025.10.18.	Szakmai nap
2.	2025.10.22.	Pályaaorientációs nap
3.	2025.12.13.	Szakmai nap
4.	2026.01.10.	Szakmai nap
5.	2026.04.01.	DÖK nap
6.	2026.05.21.	Tehetségnap

Az első tanítási nap:	2025. szeptember 1. (hétfő)
Őszi szünet	Az őszi szünet 2025. október 23-tól 2025. november 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. október 22. (szerda) A szünet utáni első tanítási nap: 2025. november 3. (hétfő)
Téli szünet	A téli szünet 2025. december 20-tól 2026. január 4-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19. (péntek) A szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 5. (hétfő)
Tavaszi szünet	A tavaszi szünet 2026. április 2-től 2026. április 12-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. április 1. (szerda) A szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13. (hétfő)
Első félév vége	2026. január 23.
Félévi értesítő kiosztása	2026. január 30-ig
Utolsó tanítási nap	2026. június 19. (péntek)

MUNKANAP ÁTCSOPORTOSÍTÁSOK 2025/2026. tanévben

1. 2025. október 18. munkanap (október 24. péntek ledolgozása)
2. 2025. december 13. munkanap (december 24. szerda ledolgozása)
3. 2026. január 10. (január 2. péntek ledolgozása)

2025/2026. TANÉV BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

Szakmai munka:

- Óralátogatások
- Kiemelt területek: minősítés előtt álló és a 2025/2026. tanévbe érkezett kollégák
- Belső ellenőrzési terv alapján: pl. TTF, Tanmenetek, Munkaterv, KRÉTA, Egyéni fejlesztési tervek stb.

2. Események - Dürer szeptember hónap

Külső ellenőrzések

Szaktanácsadói látogatások

A 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján a szaktanácsadói látogatások megszervezésére kerül sor. 2025-ös évre vonatkozóan.

1. A 2025-ös évre igényelt szakmai szolgáltatások:

- 5.1.1. Az országos digitális mérések intézményi eredményei értelmezésének, hasznosításának segítése – **2025. szeptember 25. csütörtök 14 óra online**
- 5.1.2. Az országos digitális mérések helyi eredményeinek elemzése, a fejlesztési irányok meghatározásának támogatása – **2025. október 9-én, csütörtök 14 óra online**

Dátum	Szeptember Esemény	Felelős
	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingyenes tanszeresomag osztása	ofo.mkg,
	Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofo.k
	Tanári ügyelet beindítása	ofo.mkg.vez,
	Gyulai Erkel Ferenc Gimnázium 75. jubileumi névadó ünnepsége 17:00	alsós mkg.vez
	SZMK értekezlet 16 ³⁰	mb. ig.
	Munkaterv leadása	mb. ig.
	Szakkörök beindítása	mkg.vez.
	Testnevelő tanári nyitó értekezlet 13:00	szakmai ig.h.
9. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet 1.-2. évf.	testnevelők
10. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet 3.-4. évf.	tanítók
11.	Szülői értekezlet felső tagozat 17 ⁰⁰	tanítók
		ofo.k

Pedagógusminősítő vizsga:

- Az I. félévben nincs pedagógusminősítő eljárásban érintett pedagógus

Tanfelügyeleti eljárás:

A Bay Tagintézmény érintett tanfelügyeleti eljárásban.

Dátum	Szeptember Esemény	Felelős
	Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése	mb. ig.
16.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	Dr. Csanálosiné Csizmadia Beáta, dr. Gulyás Imréné
	Városi Diákönkormányzat alakuló ülés – Gyulai Ifjúsági Központ	DÖK
szept.17.- okt. 9.	8. évf. Pályaorientációs kompetenciák mérése	szakmai ig. h.
	Bendegúz Tudásbajnokság nevezés	Szigeti Éva
18.	Aszfaltrajz rendezvény - Program óvodásokkal és szüleikkel + Dürer Iskola 15 ⁰⁰	4. évfolyam
19.	Tanmenetek leadása	ált. ig. h. szaktanárok
25. 14 ⁰⁰	POK online csoportos szaktanácsadás: OKM mérések eredményeinek értelmezése	szakmai ig.h.
	Magyar Diáksport Napja – Európai Diáksport Napja (ESSD)	mb. ig. testnevelők
26.	Sárgulási bál és sulidiszkó 15 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	DÖK

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felelős
29.	Vezetői értekezlet 14 ⁰⁰	mb. ig., mkg. vez-k
	Szülői értekezlet a Galbácskeri Óvodában 16 ³⁰	mb. ig., leendő 1. o. tanítók
	Szülői értekezlet a Mágocsi Úti Óvodában 17 ⁰⁰	mb. ig., leendő 1. o. tanítók
Foly.	Sportversenyek a versenynaptárak megfelelően	testnevelők
Foly.	Jókai színház és Gyulai Gyermekbérletes előadások látogatása	
	Bozsik intézményi program	testnevelők

SZEPTEMBER		
Dátum	Esemény	Felelős
	Első tanítási nap, tankönyvtervezés, ingyenes tanácsadói segítség osztása	ofo mkg
	Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofo
	Tandíj ügyelet beindítása	alsós mkg vez, felsős tanárok
szept 3. - okt 10.	Őszi pedagógiai napok - Békéscsabai POK	tagint.ig.
	SZMK értekezlet 16 ⁰⁰	tagint.ig.
	Munkaterv leadása	mkg. vez.
	Szakkörök beindítása	tagint.ig.
	Városi Diákönkormányzat alakuló ülés - Gyulai Ifjúsági Központ	DOK
	Szülői értekezlet első	tanítók
	DOK gyűlés	Ludányiné Perényi Márta
	Szülői értekezlet felső tagozat 17 ⁰⁰	ofo
	Tűzmozdó 10.00	tagint.ig.
szept.17. - okt. 9.	8. évf. Pályaorientációs kompetenciák mérése	szakmai ig. h.

2. Események - Bay szeptember hónap

SZEPTEMBER		
Dátum	Esemény	Felelős
8.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	mat. tanítók, dr. Tihanyi Széles Ágnes
9.	Tanmenetek leadása	tagint.ig., szaktanárok
24-25. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet a gyulai Óvodában	tagint.ig., leendő 1. o. tanítók
25. 14 ⁰⁰	Zöldfutóké Zenei Zenei	Ludányiné Perényi Márta
	Magyar Diáksport Napja - Európai Diáksport Napja (ESSD)	ig., testnevelők, Baracsi Katalin
26.	Kézilabda az iskolában program	
29.	Vezetői értekezlet 14 ⁰⁰	ig., mkg. vez-k
30.	Magyar néptánc napja	Rusznákné Fáskeri Petri
Foly.	Sportversenyek a versenynaptárak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők

Bay Zoltán Általános Iskola Eseménynaptár Szeptember

3. Aktualitások

- Első tanítási nap osztályfőnöki órák teendői – of.
mkg. vez.: kiosztásra kerültek a névsorokkal,
egyeztető táblázatokkal együtt.
- Udvari bejárat: kapu

Köszönöm a figyelmet!

Kívánok minden kedves
kollégámnak jó egészséget,
sikerekben gazdag boldog új
tanévet!

Intézmény megnevezése:

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola

2025/2026. tanév munkatervének költségterve

adatok Ft-ban

Időpont	Esemény	Helyszín	Felelős	*	Kiküldetés (saját gk, vonat, busz)	Busz bérlet	Étkezés	Szállás	Jutalmazás	Előadó díja	Szervezés egyéb anyag költsége	Összesen
2025. 09.	Tanévnyitó ünnepély	Gyula	1. o. tanítók						50 000			50 000
2025. 09.	Aszfalttrajz rendezvény	Gyula	4. o. tanítók						15 000		15 000	30 000
2025. 09.	Megyei Asztalitenisz döntő egyini IV. korcsoport	Elek	Paulik Katalin									3 000
2025. 11.	Beiskolázási munkaterv alapján	Gyula	4. o. tanítók								60 000	60 000
2025.09.- 2026.06.	Csapatverseny, Bolyai Természettudományi Csapatverseny, Tudásbajnokság Nyelvéász, Tudásbajnokság Matekász, Zrínyi Ilona	Szeged, Bonyhád, Sarkad,	Alsós tanítók		120 000	40 000		40 000				200 000
2025. 11.	Egészségnap	Gyula	Szalai Tiborné						30 000		30 000	60 000
2025. 11.	Lotz Helyesírási és Szövegértési verseny iskolai és vármegyei forduló	Dürer Iskola	Nagyné Bódi Katalin, Szalai Tiborné						30 000		30 000	60 000
2025. 11.	Lotz Helyesírási és Szövegértési verseny iskolai forduló	Dürer Iskola	Nagyné Bódi Katalin, Szalai Tiborné						20 000		22 000	42 000
2025. 11.	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai fordulója	Dürer Iskola	Márki-Rábai Valéria						20 000		4 000	24 000
2025. 12.	Karácsonyi műsor	Gyula	4. évfolyam								80 000	80 000
2025.12.	Idegen nyelvi témahét	Dürer Iskola	Humán mkg.						50 000	30 000	40 000	120 000
2025. 12.	Kulturális városi vetélkedő angolból	Dürer Iskola	Bakos Emese, Török Enikő				30 000		70 000		30 000	130 000
2026. 02.	Megyei úszás döntő I-IV. korcsoport	Békéscsaba	testnevelők			80 000						80 000
2026. 04.	Megyei döntő labdarúgás I-II-III. korcsoport	Szarvas	Dolezsán David			50 000						50 000
2026. 04.	5. osztályosok matematika versenye	Gyula	Dr. Csánálosiné Csizmadia Beáta								50 000	50 000
2026. 04.	Országos Mezei Futóverseny döntő	Gödöllő	Testnevelők			30 000						30 000
2026. 06.	Dürer-tábor	Gyula	4. o. tanítók								50 000	50 000
2026. 01.	Arany János Helyesírási verseny iskolai forduló	Dürer Iskola	Deák-Nagy Ilona						20 000			20 000
2026.02-03.	Kosárlabda megyei döntő IV. korcsoport.	Békés	testnevelők			300 000						150 000
2026.03.	Vers- és prózamonó verseny	Dürer Iskola	Sziliágyiné Biró Katalin, Szigei Éva						30 000		40 000	70 000
2026.03.	Lotz Helyesírási és Szövegértési verseny országos forduló	Bonyhád	Szalai Tiborné, Nagyné Bódi Katalin		110 000	120 000	130 000	130 000				490 000
2026.03.	Vers- és prózamonó versenyek	Dürer Iskola	Márki-Rábai Valéria						40 000		5 000	45 000
2026.04.	Alsós vers-és prózamonó verseny	Gyula	Szigei Éva, Petroczki Györgyi						30 000		40 000	70 000
2026.04.	Fenntarthatósági témahét	Gyula	Horváthné Vidéki Judit, Török Enikő						20 000		70 000	90 000
2026.05.	Gyulai Virágok Fesztiválja	Gyula	3. évfolyam								50 000	50 000
2026.05.	Atlétika egyéni és váltófutó pályabajnokság megyei döntő III. korcsop.	Békéscsaba	Testnevelők			70 000						70 000
2026.05.	Atlétika Többpróba megyei döntő I-II. korcsoport	Békéscsaba	Testnevelők			70 000						70 000

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény
Munkaterve
2025/2026. tanév



Készítette: *Veresné Petrási Márta Beatrix*
Veresné Petrási Márta Beatrix
tagintézmény-igazgató

Átadta:

Török Beatrix
mb. igazgató



Gyula, 2025. szeptember 8.

TARTALOM

I. A 2024/2025. TANÉV NEVELÉSSSEL-OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ESEMÉNYEI A NYÁRI IDŐSZAKRA

VONATKOZÓAN 2

II. HELYZETELEMZÉS 2

1. A 2025/2026. tanévet meghatározó jogi környezet 2

2. Belső dokumentumok 2

3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok 2

4. Személyi feltételek 4

5. Munkaközösségek 6

6. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság) 6

7. Tárgyi feltételek 8

III. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI 10

IV. SZERVEZÉSI RÉSZ 15

1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok 15

2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek 16

3. Diákközséggyűlés: 17

4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok 17

5. Tanulmányi kirándulások, táborok 18

5. Beiskolázási terv 19

5.1 Tervezett programok a leendő első osztályosok számára: 19

5.2. Felvételi eljárás rendje, továbbtanulás a 2025/2026. tanévben 20

6. Szülői értekezletek, fogadóórák 21

7. Nevelőtestületi értekezletek ideje 21

8. Tanulmányok alatti vizsgák ideje 22

9. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések 22

10. Mérések 22

11. Külső ellenőrzések 23

11.1 Szaktanácsadói látogatások 23

11.3 Tanfelügyelet 23

12. Pályázati tevékenység 23

I. A 2024/2025. TANÉV NEVELÉSSSEL-OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ESEMÉNYEI A NYÁRI IDŐSZAKRA VONATKOZÓAN

2025. június 23-27 között került megrendezésre a Bay-tábor, amelyen a leendő elsősök és az alsó tagozatos diákok vettek részt. A résztvevő diákok száma: 30 fő. Színes, változatos programokat biztosítottunk diákjaink számára az intézmény Ilyés Gyula 1-3. épületében, valamint külső programokon Gyula és Békéscsaba városában.

II. HELYZETELEMZÉS

1. A 2025/2026. tanévet meghatározó jogi környezet

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012.(VIII.28) Kormányrendelet A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110 /2012. (VI. 04.) Kormányrendelet a NAT kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről (sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos szabályozás)
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről

2. Belső dokumentumok

- Pedagógiai program
- SZMSZ
- Házi rend
- A 2024/2025. tanév év végi beszámolója
- Előző évi mérések eredményei
- Egyéb szabályzatok

3. A törvényi módosításokból, a tanév rendjéből adódó tudnivalók, feladatok

- Az elmúlt tanévhez hasonlóan folytatódik a pedagógusok minősítése.

- A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:
 - a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
 - b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
 - c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv három mérési napon.
- (2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében kell lebonyolítani.
- (3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2026. március 13-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.
- (6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.
- (7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2026. június 5-ig küldik meg.
- (8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2026. június 12-ig küldi meg az iskoláknak.
- (10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 5-ig elvégzik.

(11) Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.

(12) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2025. október 16-ig küldik meg.

(13) A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

4. Személyi feltételek

Tantestület létszáma: 15 fő

Pedagógiai munkát közvetlenül segítők száma: 1 fő iskolatitkár, 2 fő pedagógiai asszisztens.

Működtetés:

Takarító: 1 fő + 1 fő közfoglalkoztatott takarító

Kisegítő: 3 fő

S.sz.	Név	Végzettség	Megbízatás
1.	Baracsi Katalin	főiskola – tanító	
2.	Dobay Brigitta	főiskola – tanító	of. 1.a Tehetséggondozó mkg.vez
3.	Gyurkovics Anikó	főiskola – tanító	of. 4.a

4.	Ludányiné Perényi Márta	főiskola – ált. isk. tanár	of. 5.a DÖK munkáját segítő gyermek-ifjúságvédelmi felelős szakszervezeti bizalmi titkár
5.	Jenei Zoltán	tanító	
6.	Klampeczkiné Medgyes Barbara	tanító	
7.	Pálinkás Anikó	főiskola - tanító	of. 3.a
8.	Pataky László Zoltán	főiskola – ált. isk. tanár	of. 8.a
9.	Püspöki Péter	főiskola – ált. isk. tanár	
10.	Rusznákné Fáskerti Petra	tanító	
11.	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes	főiskola – ált. isk. tanár	of. 7. a
12.	Szilágyi Zita	tanító	tankönyvfelelős
13.	Toperczer Annamária	főiskola – tanító, ált. isk. ta- nár	alsós mkg. vezető
14.	Veresné Petrás Márta Beatrix	egyetem- tanár	tagintézmény igazgató
15.	Wittmann-né Katona Krisz- tina	főiskola – tanító	of. 2.a

Kategória	
Gyakornok besorolású pedagógus:	1
Pedagógus I.-ben lévők száma:	6
Pedagógus II.-ben lévők száma:	7
Mesterpedagógus:	1

5. Munkaközösségek

CSOPORT	VEZETŐ	TAGOK
Bay alsós munkaközösség	Toperczer Annamária	Dobay Brigitta, Rusznákné Fás- kerti Petra, Gyurkovics Anikó, Klampeczkiné Medgyes Barbara, Pálinkás Anikó, Szilágyi Zita, Wittmann-né Katona Krisztina
Intézményi tehetséggon- dozó munkaközösség	Dobay Brigitta	Pálinkás Anikó Gyurkovics Anikó Klampeczkiné Medgyes Barbara dr. Tihanyiné Széles Ágnes

6. Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok (létszám, tanulócsoportok létszámai, elhelyezkedésük, bejárókra vonatkozó adatok, kihasználtság)

Létszám (2025. augusz- tus 31.)	139 fő
Alsó tagozat	73 fő
Felső tagozat	66 fő
Tanulócsoportok száma	4 alsó 4 felső
Iskolaotthonos csoportok száma	4
Felső napközis csoport	1

Alsó tagozat

Osztály	Tényleges létszám	SNI	BTMN	Számított létszám	Hátrányos helyzet/Halmazottan hátrányos helyzet	Magántanuló	Osztályfőnök	Elhelyezés
1.a	21	2	1	23	-	-	Dobay Brigitta	4.terem
2.a	18	3	3	21	-	-	Wittmann-né Katona Krisztina	6. terem
3.a	21	2	3	25	-	-	Pálincás Anikó	1.terem
4.a	13	1	4	15	-	-	Gyurkovics Anikó	3.terem

Felső tagozat

Osztály	Tényleges létszám	SNI	BTMN	Számított létszám	Hátrányos helyzet/Halmazottan hátrányos helyzet	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló	Magántanuló	Napközi	Osztályfőnök	Elhelyezés
5.a	12	1	3	12	-	-	-	10	Ludányiné Perényi Márta	7. terem
6.a	13	7	4	35	-	-	-	7	Toperczer Annamária	8. terem
7.a	27	2	0	15	-	-	-	5	dr. Tiha-nyiné Szé-les Ágnes	5. terem
8.a	14	1	4	17	1	-	-	-	Pataky László Zoltán	tornaszoba

Az intézmény tanulóinak összetétele - szociokulturális háttere.

A gyermek- és ifjúságvédelmi adatok összesítése a 2025/2026-os tanévben

Osztály	Étkezési kedvezmény (Rendszeres gyermekv., 3 vagy több gyermekes, Tartósan beteg)	Egyedülálló szülő	Rendszeres gyermekv. kedv.	3 vagy több gyermekes család	Tartósan beteg
1.a	3	-	-	2	1
2.a	10	-	-	8	2
3.a	9	-	2	5	2
4.a	4	-	-	4	-
5.a	5	-	-	4	1
6.a	4	-	1	2	1
7.a	3	-	-	3	-
8.a	3	-	1	2	-

7.Tárgyi feltételek

Az alapfeladatok ellátáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

A modern kor iskolájának elvárásait tükrözi tornatermünk, valamint az iskola udvarán megépült műfüves futballpályánk is. Ezen létesítmények tanulóink mozgás iránti igényét széles palettán mozgó lehetőségekkel szolgálják többféle sporttevékenységhez nyújtva megfelelő helyszínt.

(infrastruktúra, szaktantermek, osztálytermek, eszközök)

- Illyés Gyula u. 2.: 6 helyiség, 1 fejlesztőszoba, 2 szaktanterem /technika, számítástechnika/, 1 tanári szoba, 1 könyvtár, 1 raktár
- Alsó tagozatunk intézményünk felsős épületében, az Illyés Gyula utca 1-3.-ban kezdte meg a 2025-2026-os tanévet.
- Széchenyi u.: Tornatermünk tanulóink mozgásigényét továbbra is maximálisan kiszolgálja. (Egyes részei tisztítófestést kaptak.)
- Augusztus végén kezdődött meg a műfüves pálya felújítása, várhatóan szeptember első felében készül el.
- Megújult a 4-es tanterem, amely tiszta fehér fallal várta a kis elsősöket. A 7-es tanterem falazata tisztítófestést kapott.

- A folyosón megtörtént a lábazat, valamint a mosdók festése.
- A tornacsarnok mosdói, folyosói, öltözői tisztító festést kaptak. A vihar okozta kár következtében a tető 180 m²-en javítást igényelt.
- A bejáratú ajtók és kerékpártárolók kerültek festésre.
- Minden alsós tanteremben frissen festett táblára írhatnak a tanítók és kisdíákok.
- A TÁMOP 3.1.4. , a TIOP 1.1.1.07 és a TIOP 1.1.1.09/1 pályázatok útján rendelkezésünkre álló digitális eszközök mindennapos oktató munkánk hasznos segítói, állaguk megőrzésére egyre nagyobb figyelmet kell fordítani.
- Csatorna és ereszdeszka felújítása történt a nyár folyamán.

III. A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI

CÉL	FELADAT	ELVÁRT ERED- MÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Elsős beiskolá- zási mutatók szinten tartása, lehető- ség szerinti nö- vekedése	-Ovi-suli prog- ramok szerve- zése október - március hónap- ban heti rend- szerességgel -Közös iskolai programok szer- vezése, az intéz- mény megnyi- tása a nagycso- portos gyerekek és szüleik szá- mára	-A törvényi szabá- lyozásnak megfe- lelve a 2026/2027- os tanévre beirat- kozó tanulók száma lehetővé teszi tag- intézményünkben egy első osztály in- dítását.	Beiskolázási mutató	tagintézmény- igazgató, jö- vendő 1. osztá- lyos tanító né- nik, tanítók
PEDAGÓGIAI CÉL A tanulók kom- petenciáinak fej- lesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű al- kalmazása. Kompetenciákat fejlesztő felada- tok gyakorlása. Szaktanácsadás igénybevétele.	Az országos kom- petenciamérések, illetve egyéb mér- ések eredményei - a pedagógiai hozzá- adott érték figye- lembe vételével - országos átlagnak megfelelő legyen. Tanulmányi ered- ményesség javu- lása.	óralátogatás, dokumentum- elemzés, mé- rési eredmé- nyek, beszá- moló	munkaközös- ség-vezetők, tagintézm.-igaz- gató, intézményve- zető
Az intézmény komplex és dif- ferenciált fej- lesztése	Az EFOP- 3.1.5.16-2016- 00001 „A tanu- lói lemorzsoló- dással veszé- lyeztetett intéz- mények támo- gatása” című ki- emelt projekt- ben tagintéz- mény-ben vala- mint a telephe- lyén is teljesí- teni és fenntar- tani a projektet. EFOP 3.1.2-16 A pedagógusok	A lemorzsolódással veszélyeztetett ta- nulók számának csökkenése.	indikátorok teljesülése, ta- nulmányi átlá- gok	A projektben érintett pedagó- gusok.

	módszertani felkészítése a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése érdekében?	Végzettség nélküli iskolaelhagyás prevenciója?		
SZERVEZETI CÉL Tudásmegosztás	Belső tudásmegosztás. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjteményének folyamatos bővítése (tananyagok jó gyakorlatok, óratervek), elérhetővé tétele. Módszertani gyűjtemény, feladatbank működtetése.	A tanév során minden pedagógus legalább egy alkalommal vegyen részt óralátogatáson. A gyűjtemény tanévenkénti bővülése a tanári gépeken. A pedagógusok óralátogatásai évi legalább egy alkalommal. Ezen helyzetek felhasználása tanulási fórumokként.	beszámoló gyűjtemény	munkaközösség-vezetők, tagintézményigazgató
Hálózati tanulás fejlesztése	Matematika, magyar, szövegértés anyagok gyűjtése, közreadása számítógépen közzétett dokumentáció segítségével.	A pedagógusok módszertani palettájának bővülése.	beszámoló	szaktanárok, tanítók

KÖZÖSSÉG- FEJLESZ- TÉSSEL KAP- CSOLATOS CÉL Az iskolai Diák- önkormányzat szerepének erő- sítése. Közösségépítés. Nevelési munka- csoport működ- tetése Pót osztályfő- nöki rendszer működtetése alsó tagozaton	Önálló Szerve- zeti és műkö- dési szabályzat elkészítése.Fali- újság, iskolará- dió működtet- ése. Iskolaújság Osztálytermi dekorációk ké- szítése. Az osztálykö- zösségeken be- lül jelentkező magatartási, vi- selkedési prob- lémák kezelése, szociális kom- petenciák fej- lesztése 1-8. év- folyamon diák- szülő-pedagó- gus együttmű- ködésével	Megújult faliújság iskolarádió Aktualitásokhoz kötődő dekoráció. A diák-diák, diák- pedagógus, peda- gógus-szülő közötti konfliktusok, ese- tek számának csök- kenése	osztályok ösz- tönző jutalma- zása, „leg...” címek meg- szerzése – tisz- tasági verseny beszámoló	DÖK munkáját segítő pedagó- gus, tagintéz- mény-igazgató tagintézmény- igazgató, gyer- mek- és ifjúság- védelmi felelős, osztályfőnökök
Osztályok kö- zösségépítése	Közösségi osz- tályprogramok szervezése alsó és felső évfolya- mon.	Két program szer- vezése.	beszámolók	osztályfőnökök

a.) A tanév kiemelt céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben tehetséggondozó foglalkozások tartása 1.-8. évfolyamon természetismeretből, intézményi tehetséggondozó program kidolgozása, alkalmazása Intézményi szintű tehetséggondozó munkaközösség működtetése. A 2025/2026-os tanévtől tanulmányi, művészeti és sport tehetséggondozó foglalkozások tartása, azonosítása, gondozása	igazgató, ált.ig.h. tehetséggondozó munkaközösség, szaktanárok ig., ált.ig.h., szaktanárok
Felzárkóztatás	Felzárkóztató foglalkozások megvalósítása. Osztályfőnöki órákon a tanulási stílus felmérése, megismertetése az osztálytanító közösséggel. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elsajátíttatása.	igazgató munkaközösségek, tanítók, szaktanárok
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók: egyéni képességek fejlesztése, SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.	munkaközösségek, pedagógusok
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.	igazgató, ált.ig.h. ifjúságvédelmi felelős osztályfőnökök, pedagógusok,
Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportkörüli foglalkozások, napközi, versenyek, tanulmányi és osztálykirándulások, szabadidős foglalkozások.	igazgató munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon	igazgató alsós mkg., reál mkg.

	(mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. Bozsik intézményi programban való részvétel. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése.	
Házirend, járványügyi előírások betartatása	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, iskola dolgozóival. Következetes, egységes hozzáállás a tantárgy minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.	igazgató osztályfőnöki mkg. pedagógusok, DÖK munkáját segítő pedagógus
Továbbtanulásra felkészítés	Felvételre való felkészítés. Osztályfőnöki órákon a tanulók megismertetése a továbbtanuláshoz szükséges feltételrendszerrel. Lehetőség biztosítása a középiskolai nyílt napokon való részvételre. A szülők tájékoztatása, segítése. „Irány a pálya!” címmel pályaválasztási rendezvény szervezése (8. évfolyam), Pályaorientációs nap (1-8. évfolyam) Pályaválasztási kompetenciák mérése 8. évfolyamon.	ig. szakmai ig.h. ált.ig.h. osztályfőnöki, human és reál mkg.,
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése. Az iskolai élet megismertetése szülőkkel	Etika/hit- és erkölcstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepségek szervezése. Diákönkormányzat Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Együttműködés, rendszeres tájékoztatás, jó kapcsolatok kiépítése, fenntartása Bay-tábor szervezése.	ig., ált.ig.h. munkaközösségek, DÖK munkáját segítő pedagógus osztályfőnöki mkg. alsós mkg.
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Minta-menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programnak. Egészségnap szervezése. Iskolai szociális munkás tevékenysége saját Munkaterv alapján.	igazgató, munkaközösségek bevont tanulócsoport, pedagógus
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	Hulladékgyűjtés szervezése. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez. Csereakciók.(Adj egy könyvet, vigyél egyet!”)	ált. ig.h., munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus, munkacsoport, DÖK

Sikeres első osztályos beiskolázás	A beiskolázási stratégia megvalósítása.	ig., ált. ig.h., alsós mkg. vez.
Külső kapcsolatok erősítése	A kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Meglévő Együttműködési megállapodások felülvizsgálata, újak kötése.	igazgató
Szaktanácsadói látogatások megszervezése	A szaktanácsadás koordinálása.	igazgató, szakmai ig.h.
Minősítések sikeres lebonyolítása	Részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	igazgató, szakmai ig.h.
Pályázati lehetőségek felkutatása.	A pályázati felhívások nyomon követése.	igazgató, ált. ig.h.
Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszköz, csatorna működtetése.	Tájékoztatás az iskolai honlapon, osztályszintű online csoportokon és az iskola Facebook oldalán keresztül.	igazgató ált. ig.h., osztályfőnökök
KRÉTA elektronikus napló használata	A 2025/2026-os tanévben is közös KRÉTA rendszer használata.	szakmai ig. h.
Iskolánk hagyományainak elmélyítése, különös tekintettel Bay Zoltán hagyatékára	Programok szervezése: Magyar úrhajózás története – felső tagozatos tanulmányi kirándulás a Millenárisba, alsó tagozatos témanap Bay Zoltán intézet tudománynpszerűsítő programja A megújult Bay-szoba meglátogatása évfolyamonként Magyar Radar napja – megemlékezés Bay-hét – téma a világűr Sakkszakkör – Czápos Péter, önkéntes felajánlás alapján Városi szintű sakkverseny Sárkányeregetés az óvoda bevonásával Bay Zoltán sírjának gondozása Kísérletek délutánja iskolások és óvodások számára Minilabor szervezése a Pánczél Imre EGYMI-vel Esti csillagnézés	tagintézmény igazgató, osztályfőnökök, pedagógusok
Ökoiskola pályázat benyújtása	A pályázat beadása	tagintézmény igazgató, pedagógiai asszisztens

IV. SZERVEZÉSI RÉSZ

1. A tanév helyi rendje: tanítási napok, tanítási szünetek időtartama, tanítás nélküli munkanapok

Az első tanítási nap:	2025. szeptember 1. (hétfő)
Őszi szünet	Az őszi szünet 2025. október 23-tól 2025. november 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
Téli szünet	A téli szünet 2025. december 20-tól 2026. január 4-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő)
Tavaszi szünet	A tavaszi szünet 2026. április 2-től 2026. április 12-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 13. (hétfő).
Első félév vége	2026. január 23.
Félévi értesítők kiosztása	2026. január 30-ig
Utolsó tanítási nap	2026. június 19. (péntek)

Tanítási napok száma: 181 nap

Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanap: 6 nap

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

DÜRER		
NAP	IDŐPONT	PROGRAM
1.	2025. október 18.	Szakmai nap
2.	2025. október 22.	Pályaorientációs nap
3.	2025. december 13.	Szakmai nap
4.	2026. január 10.	Szakmai nap
5.	2026. április 1.	DÖK nap
6.	2026. május 21.	Tehetségnap

2. Iskolai megemlékezések, ünnepek, ünnepélyek

IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
2025. augusztus 29.	Tanévnyitó	Toperczer Annamária
2025. október 6.	Aradi vértanúk	Pataky László Zoltán tagintézmény-igazgató
2025. október 22.	Pályaorientációs nap	tagintézmény-igazgató
2025. október 23.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe	Pataky László Zoltán tagintézmény-igazgató
2025. december 18.	Karácsonyi ünnepség	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes

		tagintézmény-igazgató
2026. február 6.	Magyar Radar Napja	Rusznákné Fáskerti Petra, tagintézmény-igazgató
2026. február 19.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai	osztályfőnökök
2026. március 13.	1848–49-es forradalom és szabadságharc	Toperczer Annamária, Pálincás Anikó
2026. április 1.	Diákönkormányzat napja	DÖK, osztályfőnökök
2026. április 7-11.	A holokauszt áldozatai	osztályfőnökök
2026. június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	osztályfőnökök
2026. június 21.	Ballagási ünnepség Tanévzáró ünnepély	tagintézmény-igazgató, Toperczer Annamária
2026. június 24.	Tanévzáró ünnepély	tagintézmény-igazgató, Toperczer Annamária

3. Diákközyűlés:

A diákönkormányzat minden tanévben egy alkalommal diákközyűlést tart az éves munkatervnek megfelelően, melyen a tagintézmény-vezető tájékoztatja a tanulókat az iskolai élet egészéről, az iskolai munkatervről, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az iskolai házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól. A diákközyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközyűlésen a 5-8. évfolyamosokat osztályonként 2-2 fő képviseli. A diákgűlés összehívásáért a tagintézmény-vezető felelős.

4. Tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok

Nemzetközi:

- Nemzetközi Kenguru matematika verseny
- Kyu vizsga

Országos:

- Országos levelező történelem verseny (egyéni és csapat, HEBE Kft.)
- Szorobán versenyek

Regionális és megyei:

- Bolyai matematika csapatverseny
- Bolyai magyar anyanyelvi csapatverseny
- Zrínyi Ilona matematikaverseny
- Közlekedési verseny
- Kistérségi Hagyományörző matematikaverseny (Sarkad)
- 5. osztályosok Kistérségi Matematikaversenye

- Balatonfüredi rejtvényfejtő
- Aktuális levelező matematika versenyek
- Öveges József Fizikaverseny
- Teleki Pál Földrajzverseny
- Rajzpályázatok
- Lékó Ilona Környezetvédelmi Emlékverseny
- TIT megyei történelem verseny
- Kálti Márk történelem levelezős tesztverseny
- Internetes tanulmányi versenyek
- Városi történelem versenyek
- Kalandtúra a Grimm testvérek nyomában (Göndöcs)

Városi:

- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny
- Kazinczy Ferencről elnevezett Szép magyar beszéd verseny
- „Gyermekkorom titkos világa” versíró pályázat (a címe évenként változik)
- Angol nyelvi versenyek
- Közlekedési iskolai versenyek
- Bay-hét rajzverseny
- Idegen nyelvi vetélkedő (EFG)
- Utazz velünk! angol-német vetélkedő (KJKG)
- TELC Megyei Angol Verseny
- London Bridge angolverseny

Tagintézményi:

- Vers- és prózamondó verseny
- Bay-hét
- Bay-témahét/nap

Alsó tagozaton

- Országos: Közlekedésre nevelés verseny, Szorobán verseny, Bolyai csapatverseny / matematika és magyar /, NyelvÉSZ- Nemzetközi Anyanyelvi Tanulmányi Verseny
- Országos levelező tanulmányi verseny: Teki- totó
- Regionális, megyei: Zrínyi Ilona matematikaverseny, Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny,
- Területi: szorobán verseny
- Járási, városi: Vers- és prózamondó verseny, mondamondó verseny, Bay-napok rajzversenye, rajzpályázatok, sportversenyek
- Tagintézményi: Vers- és prózamondó verseny, tisztasági verseny, közlekedési verseny
- Rajzversenyek: kiírás szerint

5. Tanulmányi kirándulások, táborok

	NÉV	IDŐPONT
1.	Bay-tábor	2026. június 22-26.

2.	Határtalanul pályázat 7.évfolyam	2026.június 2-7.
----	----------------------------------	------------------

5. Beiskolázási terv

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

Előkészítése a tagintézmény-vezető és az alsós munkaközösség-vezető közös feladata, melynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle kiadványokban megjelenő népszerűsítő, bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú, iskolai nyílt napok tervezett időpontjait a tagintézmény eseménynaptárában rögzítettük.

5.1 Tervezett programok a leendő első osztályosok számára:

A heti egy rendszeres iskola előkészítő foglalkozás. Nyitott iskolaprogram (advent, farsang, húsvét) és az alább felsorolt események megvalósulásával.

Szeptember

- A tervezett programok beindítása, ismerkedés

Október

- A népmese világnapja alkalmából az iskolások mesével köszöntik az óvodásokat.
- A zene világnapja alkalmából az alsósok „koncerttel” kedveskednek az ovisoknak.
- Az óvodások részvétele az október 6-i megemlékezésen.
- Látogatás a „Legyünk együtt” óvodai nap programjaira.

November

- Egészségnap az óvodában.

December

- Karácsonyi ajándék készítése közösen a nagycsoportosokkal.
- Közös karácsonyi ünnepség.

Január

- A tél örömei: közös szánkózás, hógolyózás.
- Mackó-hét, nyitott délután az óvodásokkal.

Február

- Az óvodások meghívása az iskolai farsangra.
- Látogatás az óvodai farsangra.

Március

- Az óvodások részvétele a március 15-ei megemlékezésen.
- Leendő elsős tanítók látogatása az óvodai nyílt napra.
- Az óvodások és szüleik meghívása az iskolai vers-és prózamondó versenyre.
- Az óvodások meghívása a Bay-hét rajzpályázatára

Április

- „Ügyes kezek” foglalkozás: húsvét.
- Nyílt tanítási óra a leendő első osztályosok számára.
- Az óvodások meghívása a Nyusziparádéra.

Május

- Tanítók részvétele az óvodai ballagáson.

Június

- Bay-tábor

5.2. Felvételi eljárás rendje, továbbtanulás a 2025/2026. tanévben

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét a 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet 1. sz. melléklete szabályozza.

A továbbtanulásért felelősök: szakmai intézményvezető-helyettes és a nyolcadikos osztályfőnökök, akik a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra való felkészítésre.

A továbbtanulást segítő programok részleteit az intézményi osztályfőnöki munkaközösség munkaterve tartalmazza.

6.Szülői értekezletek, fogadóórák

Iskolai SZMK	2025. szeptember 8. 2026. február 3.
Osztály szülői értekezlet	2025. szeptember 9-11. 2026. november 10-11. 2026. február 9-10. 2025. május 4-8.
Fogadóóra	2025. november 10-11. 20256 február 16.

7.Nevelőtestületi értekezletek ideje

Célok, feladatok, témái	Székhelyintézmény
Tanévnyitó értekezlet	2025. augusztus 29.
Munkaértekezlet	2025. október 6. 2025. november 3. 2025. december 1. 2026. március 2. 2026. május 4.
Félévi osztályozó értekezlet	2026. január 23.
Félévi nevelőtestületi értekezlet	2026. február 2.
Osztályozó értekezlet	2026. június 19.
Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	2026. június 30.
Vezetői értekezlet	2025. augusztus 21. 2025. augusztus 26. 2025. szeptember 29. 2025. október 20. 2025. november 24. 2026. január 26. 2026. február 23. 2026. március 23. 2026. április 27. 2026. május 26.
Tanítás nélküli munkanapok	2025. október 18. 22. 2025. december 13. 2026. január 10. 2026. május 21. 2026. április 1.

8. Tanulmányok alatti vizsgák ideje

A tanuló javítóvizsgát az iskola intézményvezetője által jóváhagyott időpontban, augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban tehet.

Javítóvizsga időpontja: 2026. augusztus utolsó hete.

Az osztályozó vizsga – kivéve, ha engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni. A tanítási év 2025. szeptember 1-től 2026. június 19-ig tart.

Osztályozó vizsga időpontja: 2026. január; 2026. június.

Különbözeti vizsga: két időszak: 2026. január; 2026. június, továbbá egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján. A pontos vizsgaidőszakot a különbözeti vizsgát megelőző három hónapon belül kell kijelölni.

9. Iskolán belüli és iskolán kívüli továbbképzések.

Baracsi Katalin testnevelő tanári képzésének utolsó félévét végzi.

10. Mérések

Mérés	Időpont	Évfolyam	Felelős
Országos mérés	2025. december 6-ig DIFER-mérés	1. és 2. évfolyam érintett tanulói	alsós mk.-vez.
	Országos kompetenciamérés, idegennyelvi mérés, természettudományos mérés 2026. március -június	kimeneti 6. 7. 8. évfolyam kimeneti mérés 4. és 5. évf.	megbízott igazgató, tagintézmény igazgató
A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	2026. június 18-ig	5-8. évfolyamon	testnevelő tanárok

A szaktárgyi szintfelmérések a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével történik.

11. Külső ellenőrzések

11.1 Szaktanácsadói látogatások

A 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján a szaktanácsadói látogatások megszervezésére kerül sor.

Az Oktatási Hivatal megbízásából, a Békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központ felhívására
2025. szeptember 25-én 5.1.1 Az országos digitális mérések intézményi eredményei értelmezésének, hasznosításának segítése és

2025. október 9-én 5.1.2 Az országos digitális mérések helyi eredményeinek elemzése, a fejlesztési irányok meghatározásának támogatása csoportos szaktanácsadás a székhelyintézmény és a tagintézmény pedagógusai számára csoportos formában.

11.2 Pedagógusminősítő vizsga

Szilágyi Zita, 2025. november 25-ig e-portfólió feltöltése

11.3 Tanfelügyelet

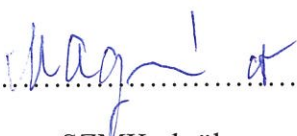
A 2025/2026-os tanév során tanfelügyeleti ellenőrzés zajlik intézményünkben.

12. Pályázati tevékenység

LEGITIMIZÁCIÓS ZÁRADÉK

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény Szülői munkaközössége véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2025. szeptember 8.



SZMK elnök

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézmény Diákönkormányzata véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2025. szeptember 8.



DÖK vezető pedagógus



DÖK vezető

A munkatervet a Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola
Tagintézmény nevelőtestülete véleményezte és elfogadta.

Gyula, 2025. szeptember 8.

Veresné Petrás Márta Beatrix

Veresné Petrás Márta Beatrix

tagintézmény-igazgató

ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye

2025/2026. tanév

Verebesné Potra's Ma'K



Toperczer Annamária

Készítette: Toperczer Annamária
alsós munkaközösség-vezető

Gyula, 2025. szeptember 8.

I. Feltételrendszer

a.) **Tárgyi feltételek** (infrastruktúra, szaktantermek, osztálytermek, eszközök)

- Illyés Gyula u. 2.: 6 helyiség, 1 fejlesztőszoba, 2 szaktanterem /technika, számítástechnika/, 1 tanári szoba, 1 könyvtár, 1 raktár
- Alsó tagozatunk intézményünk felsős épületében, az Illyés Gyula utca 1-3.-ban kezdte meg a 2025/2026-os tanévet.
- Széchenyi u.: Tornatermünk tanulóink mozgásigényét továbbra is maximálisan kiszolgálja. (Egyes részei tisztítófestést kaptak. A nyári vihar okozta károk is javításra kerültek. A tetőszerkezet nagy részének felújítása megtörtént.)
- A folyamatosan karbantartott műfüves pálya a testnevelés órák változatosabbá tételét teszi lehetővé.
- Megújult a 4-es tanterem, amely tiszta fehér fallal várta a kis elsősöket.
- A folyosón megtörtént a lábazat, valamint a mosdók festése.
- Az 1-es tanteremben frissen festett táblára írhatnak a tanítók és kisdíákok.
- A TÁMOP 3.1.4. , a TIOP 1.1.1.07 és a TIOP 1.1.1.09/1 pályázatok útján rendelkezésünkre álló digitális eszközök mindennapos oktató munkánk hasznos segítői, állaguk megőrzésére egyre nagyobb figyelmet kell fordítani.
- A nyár folyamán bővült a digitális eszközök tára.
1 db LG Smart UHD LED TV – 5-ös terem
1 db interaktív kijelző – 4-es terem

b.) **Személyi feltételek:**

	<u>tanított tantárgyak</u>	<u>osztály</u>
Dobay Brigitta	matematika, etika, egész napos iskola, vizuális kultúra, testnevelés, technika és tervezés, differenciált fejlesztés matematika, tehetséggondozó foglalkozás, vizuális kultúra (felső)	1a, 5.a,
Gyurkovics Anikó	matematika, természetismeret, ének-zene, etika, egész napos iskola, differenciált fejlesztés, tehetséggondozás, vizuális kultúra, könyvtár	4.a

Klampeczkiné Medgyes Barbara	matematika, vizuális kultúra, testnevelés, technika és tervezés, matematika differenciált fejlesztés, egész napos iskola	2.a
Pálinkás Anikó	matematika, vizuális kultúra, testnevelés, ének-zene, természetismeret, felsős szorobán szakkör, differenciált fejlesztés, etika, tehetséggondozás, egész napos iskola	3.a, 5.a, 6.a, 7.a, 8.a
Rusznákné Fáskerti Petra	magyar nyelv és irodalom, egész napos iskola, magyar differenciált fejlesztés, testnevelés, vizuális kultúra, technika és tervezés,	4.a,
Szilágyi Zita	magyar nyelv és irodalom, ének-zene, testnevelés, magyar differenciált felkészítés, egész napos iskola	1. a
Toperczer Annamária	magyar nyelv és irodalom, ének-zene, egész napos iskola, közösségi nevelés	3.a, 6.a, 7.a, 8.a
Wittmann-né Katona Krisztina	magyar nyelv és irodalom, ének-zene, etika, egész napos iskola, magyar differenciált fejlesztés, fejlesztő foglalkozás, tehetségfejlesztő foglalkozás	2.a, 5.a, 6.a, fejl.fogl.:6. oszt.-ban
Ferencziné Schriffert Mariann	báb szakkör, egész napos iskola, felsős napközi, (Dürer) technika és tervezés, egész napos iskola (Bay)	1.a, 3.a

Az angol nyelv oktatását Jenei Zoltán látja el.

A szakos ellátottságunk 100%-os.

A tanév során egy tanító lát majd el mentori feladatot, Dobay Brigitta személyében, aki Szilágyi Zita gyakornokunk pedagógiai munkáját fogja segíteni.

Fő célkitűzéseink, pedagógiai feladataink az intézményi céloknak megfelelően

CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Elsős beiskolázási mutatók szinten tartása, lehetőség szerint növelése	-Ovi-suli programok szervezése október - március hónapban. -Közös iskolai programok szervezése, az intézmény megnyitása a nagycsoportos gyerekek és szüleik számára.	-A törvényi szabályozásnak megfelelően a 2026/2027-es tanévre beiratkozó tanulók száma lehetővé teszi tagintézményünkben egy első osztály indítását.	Beiskolázási mutató	tagintézmény-igazgató, jövendő 1. osztályos tanító nénik, tanítók
PEDAGÓGIAI CÉL A tanulók kompetenciáinak fejlesztése	A kompetencia alapú oktatás módszertanának és eszközeinek széleskörű alkalmazása Kompetenciákat fejlesztő feladatok gyakorlása. Szaktanácsadás igénybevétele.	Az országos kompetenciamérések, illetve egyéb mérések eredményei - a pedagógiai hozzáadott érték figyelembe vételével - országos átlagnak megfelelő legyen. Tanulmányi eredményesség javulása.	Óralátogatás, dokumentum-elemzés, mérési eredmények (DIFER, kompetenciamérés, bemeneti, ki-meneti mérések, óralátogatás	munkaközösség-vezetők, tagintézm.-igazgató, intézményvezető
Egységes belső mérési-értékelési rendszer alkalmazása	A belső mérési-értékelési rendszer eljárásrendjének alkalmazása (4-5. évfolyamon: matematika, szövegérté, magyar nyelv,	A tantárgyi, az országos mérések eredményeinek javulása.	mérési eredmények, beszámoló	munkaközösség-vezetők

	idegen nyelv) megjelenítés e a munkaközös ségek munkatervé ben			
SZERVEZETI CÉL Tudásmegosztás	Belső tudásmeg- osztás. Pedagógusok közötti kooperáció. Jó gyakorlatok gyűjtemé- nyének folyamatos bővítése (tananyagok jó gyakorlatok, óratervek), elérhetővé tétele. Módszertani gyűjtemény, feladatbank működtetése	A tanév során minden pedagógus legalább egy alkalommal vegyen részt óralátogatáson. A gyűjtemény tanévenkénti bővülése a tanári gépeken. A pedagógusok óralátogatásai évi legalább egy alkalommal. Ezen helyzetek felhasználása tanulási fórumokként.	beszámoló gyűjtemény	munkaközösség -vezetők, tagintéz- mény- igazgató

A teljesítmény-értékelési rendszer működtetése	Intézményi, egyéni vezetői és egyéni pedagógus teljesítménycélok meghatározása, dokumentálása a Pedagógus Teljesítmény-értékelő Rendszerben A szempontrendszer felülvizsgálata Vezetői ellenőrzések megszervezése, dokumentálása Pedagógusok értékelése	Tudatos, tervezett, céltudatos oktató-nevelő munka Az előző tanév tapasztalatait felülvizsgálva, reális, elfogadható szempontok és pontozási rendszer megállapítása	pontozási táblázat óralátogatások, dokumentumok elemzése, ellenőrzése	Ig, ált. ig. h, szakmai ig.h, pedagógusok vezetők, pedagógusok ig., ált. ig. h., szakmai ig.h. mkg.vezetők, ált. ig.h, szakmai ig.h.
---	---	---	---	---

KÖZÖSSÉG- FEJLESZ- TÉSEL KAPCSOLAT OS CÉL Az iskolai Diákönkormányzat szerepének erősítése. Osztályok közösség-építése Nevelési munkacsoport működtetése	Önálló Szervezeti és működési szabályzat elkészítése. Közösségi osztályprogramok szervezése Az osztályközösségeken belül jelentkező magatartási és veselkedési problémák kezelése Faliújság, iskolarádió működtetése Iskolaújság Osztálytermi dekorációk készítése.	Két program szervezése A diák-diák, diák-pedagógus, pedagógus-szülő közötti konfliktusok, esetek számának csökkenése Megújult faliújság iskolarádió Aktualitásokhoz kötődő dekoráció.	beszámolók osztályok ösztönző jutalmazása, „leg...” címek megszerzése tisztasági verseny	DÖK munkáját segítő pedagógus, tagintézmény-igazgató osztályfőnökök, ifjúságvédelmi felelős, tagintézmény-igazgató
Ökoiskola cím megpályázása, ökoiskola munkacsoport létrehozása a diákönkormányzat közreműködésével	Feladatok megjelenítése a munkatervben Alsós szinten minél több osztály bevonásával ágyások kialakítása, növény-és állatgondozás	Az alsós közösség fenntarthatóságra nevelése, környezettudatos szemléletének kialakítása	beszámoló, megtekintés	tagint.-ig., munkacsoport, DÖK, alsós közösség

c.) A tanév kiemelt céljai, feladatai

CÉL	FELADAT	FELELŐS
Tehetséggondozás	Iskolai versenyek szervezése, tanulók felkészítése versenyekre. A szaktárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek és technikák elmélyítése. A továbbképzéseken szerzett tudás adaptálása, továbbadása. Tehetségnap megszervezése, lebonyolítása	tagintézmény-igazgató munkaközösségek
Természettudományos orientáltság	Természettudományos és szorobán tehetséggondozó foglalkozások indítása, működtetése 1. osztálytól felmenő rendszerben.	alsós pedagógusok
Felzárkóztatás	Heti 1-1 felzárkóztató foglalkozás megtartása magyar és matematika tantárgyakból. A tantárgyi órákon az eredményes és hatékony tanulási módszerek megismertetése és megtapasztalása a tanulók által.	tanítók, tagint.-ig.
Az egyéni képességek optimális fejlesztése	SNI, BTMN, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók egyéni képességének fejlesztése. SNI, BTMN tanulóknál egyéni fejlesztési terv alapján, félévkor és tanév végén a fejlesztés eredményének rögzítése. Differenciálás a tanórákon/foglalkozásokon.	tagintézmény-igazgató, tanítók <i>tanítók</i>
Egyéni fejlődésbeli különbségek kezelése	A beilleszkedés segítése. A gyermekvédelemmel foglalkozó szervekkel való kapcsolattartás. A gyermek mindennapi életének folyamatos figyelemmel kísérése az osztályfőnök által. Szükség szerint családlátogatás a tanuló családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlődésének érdekében.	tagintézmény-igazgató osztályfőnökök pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

Tanórán kívüli tevékenységek biztosítása	Szakkörök, könyvtár, iskolai sportkörü foglalkozások, napközi, versenyek, szabadidős foglalkozások.	tagintézmény-igazgató, munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus
A testmozgás iránti igény kialakítása	Az egészségnek, mint alapértéknek az elfogadtatása, az egészségmegőrzés igényének felkeltése. Biztosítani tanulóink számára a mozgáskészség differenciált fejlesztését a tanórákon (mindennapos testnevelés), tömegsport foglalkozásokon. NETFIT, egyéni fejlesztési terv készítése. Részvétel a Magyar diáksport napján, valamint a Magyar parasport napi rendezvényen.	tagintézmény-igazgató tanítók
Házirend, járványügyi előírások betartása	A házirend megismertetése a tanulókkal, a szülőkkel, munkaközösségünk új tagjaival. Következetes, egységes hozzáállás a munkaközösség minden tagja részéről. Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is. Az igazolt és igazolatlan órák nyomon követése. Hatékony ügyeleti rendszer működtetése.	tagintézmény-igazgató pedagógusok DÖK munkáját segítő pedagógus
Továbbtanulásra felkészítés	Egészséges énkép kialakítása. Pályaorientációs nap szervezése és lebonyolítása 1-8. évfolyamon	tagintézmény-igazgató mkg. vezető, tanítók
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése Az iskola élet megismertetése szülőkkel	Etika/hit- és erkölcstan oktatása. Iskolai közösségi programok, rendezvények, ünnepségek szervezése és méltó lebonyolítása. Diákönkormányzat működtetése a választott felsős vezető bevonásával. Városi programon való részvétel.	tagintézmény-igazgató munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus

	Intézményi Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák. Bay-tábor szervezése. Bay évfordulóhoz kapcsolódó rendezvények megszervezése és lebonyolítása. Nyitott iskola rendszerének működtetése.	
Egészséges életmódra nevelés: testileg, lelkileg és szociálisan egészséges tanulók nevelése	Kiemelt figyelmet fordítunk a tantárgyi lehetőségeken túl az egészséges életmóddal kapcsolatos programokra, pályázatokra. Védőnőkkel való kapcsolattartás. Továbbra is részesei vagyunk a DADA, Zebra akadémia, Minta-menza, Happy tejtermék, Iskolagyümölcs programnak.	tagintézmény-igazgató munkaközösségek
A tanuló részt vegyen közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	Két alkalommal hulladékgyűjtés szervezése. Tisztasági vetélkedő megszervezése, lebonyolítása. Csatlakozás a Fenntarthatósági témahéthez,	tagintézmény-igazgató munkaközösségek DÖK munkáját segítő pedagógus
Sikeres 1. osztályos beiskolázás Külső kapcsolatok erősítése	Az iskola és óvoda kapcsolatának erősítése. Együttműködési megállapodás készítése. A beiskolázási stratégia megvalósítása.	tagintézmény-igazgató, leendő 1. osztályos tanítók, tanítók
Pótosztályfőnöki rendszer bevezetése alsó tagozaton	A tanítópárok közötti információáramlás erősítése Az osztályfőnöki feladatokkal kapcsolatos teendők folyamatos ellátásának biztosítása. A gyermekekkel és a szülőkkel való kapcsolattartás kiszélesítése	tanítópárok, ifjúságvédelmi fel. tagint.-ig.
Szaktanácsadói látogatások megszervezése	A szaktanácsadás koordinálása, részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	szakmai igazgató-helyettes, tagintézmény-igazgató
Minősítés sikeres lebonyolítása	Részvétel a minősítéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában.	tagint.-ig., mentor, mkg.-vez.

IV. Szakmai munka ellenőrzése a munkaterv II-III. melléklete tartalmazza.

V. Permanens feladataink

- A digitális napló naprakész vezetése.
- Belső továbbképzési rendszer működtetése /nyílt órák tartása, óralátogatások, szakmai megbeszélések/.
- Kapcsolattartás a fejlesztő pedagógussal, gyógypedagógussal.
- Folyamatos kapcsolattartás az óvodával.
- Esélyegyenlőség biztosítása a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozásokon.
- A hátrányos helyzetű tanulók felzárkózásának segítése.
- Versenyekre való felkészítés.
- Ünnepeknek megfelelő dekorálás.
- Kapcsolattartás a szülőkkel.
- A településrész intézményeivel kialakított kapcsolat ápolása /óvoda, idősok otthona, Együtt Gyulaváriért Egyesület /
- Tizenhatodik éve veszünk részt a Graph-Art Kiadó által indított Partneriskola programban. Az 1. és 2. évfolyamon a Tappancs, Tatu, 3. és 4. évfolyamon az Oké és TM újság havonta megjelenő számait használjuk fel a tanítási órákon differenciálásra, képességfejlesztésre, tehetséggondozásra, illetve a szabadidős tevékenységek során.

A vezetői értekezleteket követő napon az ott elhangzottakról a munkaközösség tagjai tájékoztatást kapnak.

Kéthavonta munkaközösségi értekezleteket tartunk, melyeken megbeszéljük az aktuális program feladatait, tennivalóit.

A 2025/2026-os tanév normál munkarendben indult el.

VI. Tervezett tanulmányi, művészeti, sportversenyek

- Országos: Közlekedésre nevelés verseny, Szorobán verseny, Bolyai csapatverseny / matematika, magyar, természettudomány/, NyelvÉSZ- Nemzetközi Anyanyelvi Tanulmányi Verseny, Internetes tanulmányi versenyek
- Országos levelező tanulmányi verseny: Hétpróba - Észpróba, Tudásbajnokság levelező tanulmányi verseny
- Regionális, megyei: Zrínyi Ilona matematika verseny, Mátyás király megyei monda- és mesemondó verseny,
- Területi: szorobán verseny
- Járási, városi: Vers- és prózamondó verseny, mondamondó verseny, Bay-napok rajzversenye, rajzpályázatok, sportversenyek
- Nemzetközi: Kenguru Matematikaverseny
- Tagintézményi: Vers- és prózamondó verseny, tisztasági verseny, közlekedési verseny

– Rajzversenyek: kiírás szerint

A versenykiírásokat egész évben figyelemmel kísérjük, és tanulóink igény szerint további versenyekre jelentkezhetnek.

MELLÉKLET

I. Eseménynaptár, határidőhöz kötött feladatok

2025.		
Augusztus		
Dátum	Esemény	Felelős
21. 7 ³⁰	Alakuló értekezlet	igazgató
21. 9 ⁰⁰	Tűz- és balesetvédelmi oktatás	Garai Tamás munkavédelmi megbízott
21. 11 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k.
22. 10 ⁰⁰	Alsós munkaközösségi foglalkozás	Toperczer Annamária
25.	Munkaközösségi foglalkozások	mkg.vez.
25-29.	Kapcsolatfelvétel a Graph-Art Kiadó munkatársával	Pálinkás Anikó
26.	Vezetői értekezlet 8⁰⁰	ig., mkg.vezetők
26. 12 ⁰⁰ .. 14 ⁰⁰	Tankönyvek átvétele	Szilágyi Zita, tanítók
	POK Tanévnnyitó Szakmai Műhely tanítóknak- Intézménytámogató program B.csaba – Esély Pedagógiai Központ	
27.	Iskolafokok közötti átmenetben érintett pedagógusok megbeszélése (4-5. osztály)	Dobay Brigitta, Ludányiné Perényi Márta
28.	Iskolafokok közötti átmenet segítése – óvodákkal való kapcsolatfelvétel	Leendő 1. osztályos tanítók
29. 8 ⁰⁰	Tanévnnyitó nevelőtestületi értekezlet	ig.
29. 17 ⁰⁰	Tanévnnyitó ünnepély	ig.
	SNI-s, BTMN-es tanulók egyeztetése	osztályfőnökök

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingyenes tanszercsomag osztása	ofő.mkg
	Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofők
	Tanári ügyelet beindítása	alsós mkg.vez
8.	SZMK értekezlet 16 ³⁰	tagint.ig.
	Munkaterv leadása	mkg.vez.
	Szakkörök beindítása	tagint.ig.
9.	Szülői értekezlet alsó	tanítók

11.	Tűzriadó 10:00	tagint.ig.
	Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése	ig.
	Bendegúz Tudásbajnokság nevezés	
18.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	mat. tanítók, dr. Tihanyiné Széles Ágnes
19.	Tanmenetek leadása	tagint.ig., szaktanárok
25. 14 ⁰⁰	Zöldfülűek Zenés Zendülése	Ludányiné Perényi Márta
26.	Magyar Diáksport Napja – Európai Diáksport Napja (ESSD) Kézilabda az iskolában program	ig., testnevelők, Baracsi Katalin
29.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k
30.	Magyar népmese napja	Rusznákné Fáskerti Petra
	Szülői értekezlet Óvodában	tagint.ig., leendő 1.o. tanítók
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
	Színházlátogatás – bérlet	alsós osztályfőnökök, Wittmann-né K.K.

Október		
Dátum	Esemény	Felelős
1. 18 ⁰⁰	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre	magyart tanítók, Pataky László
1.	Idősek Világnapja – a településrész időseinek köszöntése	Wittmann-né Katona Krisztina, Klampeczkiné Medgyes Barbara
6.	Munkaértekezlet 16³⁰	ig.
6. 10 ⁰⁰	Október 6-i ünnepség a Szoborkertben	tagint.ig. Pataky László
6.	Városi ünnepség	ig.
7.	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
	Kísérletek délutánja	dr Tihanyiné Széles Ágnes

	Kegyeleti váltófutás	testnevelők
9.	Népi játékok napja	Wittmann-né Katona Krisztina, alsós ofők
10.	DIFER mérés létszámának felmérése	Szilágyi Zita, Wittmann-né Katona Krisztina
	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
	Körzeti Mezei futóverseny	testnevelők
10. 14 ³⁰	Bolyai matematika csapatverseny – megyei forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
14. 12 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	Papírgyűjtés (esőnap – október 16.)	Püspöki Péter
18. szombat	Munkanap – október 24. péntek ledolgozása 1.tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	igazgató
20.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰ Őszi szünet napközis igényeinek leadása	ig., mkg.vez-k alsós, ofő mkg.-vez.
20.	Nevezés a Bolyai Term.tud. csapatversenyre	dr Tihanyiné Széles Ágnes
22.	DIFER létszám jelentés OH felület Nevezés a Bolyai Term.tud. csapatversenyre 2. tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Szilágyi Zita, Wittmann-né Katona Krisztina dr Tihanyiné Széles Ágnes Veresné Petrás Márta ig.
	Őszi szünet (október 23-tól november 2-ig)	
23. 9 ⁰⁰	Október 23-i megemlékezés a Kopjafánál Városi megemlékezés	Pataky László tagint.-ig.
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, és Rusznákné Fáskesti Petra
	Angol nyelvi délután az Erkel Ferenc Gimnáziumban	Jenei Zoltán

November

Dátum	Esemény	Felelős
3.	Szünet utáni első tanítási nap Munkaértekezlet 16³⁰	ig. ig.
3-28.	Tisztasági hónap Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	Gyurkovics Anikó dr Tihanyiné Széles Ágnes
7. 14 ³⁰	Bolyai anyanyelvi verseny megyei forduló Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny	magyart tanítók, Pataky László Püspöki Péter

	NyelvÉSZ és MatekÁSZ versenyekre jelentkezési határidő	
10.	Fogadóóra, Szülői értekezlet - alsó	ig., nevelőtestület
11.	Fogadóóra, Szülői értekezlet – 5. 6. 7. o.	ig., nevelőtestület
13.	Magyar nyelv napja - online közös versmondás – Balatonfüred - Gyula	Pataky László
13.	Matematika szakmai nap 8. osztály	dr Tihanyiné Széles Ágnes
14.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő	szaktanárok, tanítók
	TELC Megyei Angol Verseny írásbeli forduló	Jenei Zoltán
17-21.	Nyílt tanítási hét	ig.
	TELC Megyei Angol Verseny szóbeli forduló	Jenei Zoltán
24. 14⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
24.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny iskolai forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
28. 15 ⁰⁰	Adventi készülődés a szülőkkel	tagintézmény-igazgató
29.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő – szóbeli forduló Budapesten	szaktanárok, tanítók
	Nevezés a Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Játékos sportvetélkedő	Rusznákné Fáskerti Petra, Szilágyi Zita
foly.	Bay szoba, könyvtár látogatása (minden osztály)	osztályfőnökök

December		
Dátum	Esemény	Felelős
foly.	Adventi gyertyagyújtás (osztályszinten)	osztályfőnökök
1.	Munkaértekezlet 16³⁰	ig.
1-5.	Adj egy könyvet, vigyél egyet! - könyvtár	Gyurkovics Anikó
	NyelvÉsz anyanyelvi verseny iskolai forduló 14 ⁰⁰	
	Adventi vásár Gyulaváriban	tagintézmény-igazgató
4.	Alsós mikulás 13 ⁰⁰	Jenei Zoltán, tanítók
5.	Karácsonyi „Mosolymanó” akció	
	DIFER vizsgálatok elvégzésének határideje	Szilágyi Zita, Wittmann- né Katona Krisztina, alsós mkg.-vez.
	Adventi műsor az idősek otthonában	
	MatekÁsz verseny iskolai forduló 14 ⁰⁰	dr Tihanyiné Széles Ágnes
13. 9 ⁴⁵	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (országos, szóbeli)	magyart tanítók
13. szombat	Munkanap – dec. 24. szerda ledolgozása 3. tanítás nélküli munkanap– Szakmai nap	igazgató
15.	Téli szünet napközis igények felmérése	alsós mkg.-vez.,
15.-17.	A karácsonyi műsor főpróbája	dr Tihanyiné Széles Ágnes
18.	Karácsonyi műsor és vásár – Bay iskola tornaterme	dr Tihanyiné Széles Ágnes
19.	Szünet előtti utolsó tanítási nap	tagint.-igazgató

	Értékelés	Szilágyi Zita, Ludányiné Perényi Márta
	Téli szünet (dec. 20.- 2026. január 4.)	

	2026 - január	
Dátum	Esemény	Felelős
5.	Szünet utáni első tanítási nap	igazgató
5-től	Bay-tábor tervezése	alsós mkv.
8-9.	Félévi osztályozó vizsgák	tagint.ig.
9. 14 ³⁰	Bolyai term.tud. Csapatverseny	dr Tihanyiné Széles Ágnes
10. szombat	4. tanítás nélküli munkanap – január 2. péntek ledolgozása – Szakmai nap	igazgató
	Bolyai Term.tud. Csapatverseny helyi forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	II. féléves órarendek készítése	szakmai ig. h.
22.	Magyar kultúra napja - Iskolarádió	Toperczer Annamária
23.	Osztályozó értekezlet 12⁰⁰ alsó 13⁰⁰ felső	tagint.ig.
	I. félév vége	ig.h., szakmai ig.h.
24. 10 ^h	Központi írásbeli felvételi vizsgák	tagint.ig. Pataky László
26. 14 ⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
28.	Első féléves beszámolók leadása	mkg.-vez.
	SNI, BTM-es egyéni fejlesztési tervek félévi szöveges értékelésének leadási határideje	valamennyi pedagógus, munkaközösségvezetők, ált. ig. h.
30.	Félévi értesítők kiadása	ofők
	Technika verseny házi forduló, „Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsi Erzsébet, Klampeczkiné Medgyes Barbara
foly.	Sportversenyek versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
jan. vége	Tankönyvrendelés felmérése	Szilágyi Zita

	Február	
Dátum	Esemény	Felelős
2. 16 ³⁰	Félévi nevelőtestületi értekezlet	ig.,
2-6.	Kibújas vagy bebújas? - „Mackó-hét”	Klampeczkiné Medgyes Barbara
	-Program az óvodásokkal	

		4. osztályos tanítók, alsós tanítók, dr Tihanyiné Széles Ágnes, Jenei Zoltán
	MatekÁsz Matematika verseny vármegyei forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
3. 16 ³⁰	SZMK ülés	SZMK, tagint.ig., ofő mkg.-vez.
4. / 11.	Iskolai gyűlés – félév értékelése	Ludányiné Perényi Márta, Szilágyi Zita
6.	Magyar Radar Napja	Rusznákné Fászkerti Petra
9.	Szülői értekezlet 1-4. évf.	tanítók
26. 14 ⁰⁰	Alsós farsang	Gyurkovics Anikó, Szilágyi Zita
13. 14 ³⁰	Bolyai Term. tud. Cs. V. írásbeli döntő	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Légy egészséges! témahét	tagint.ig., dr Tihanyiné Széles Ágnes
	A magyar parasport napja	Baracsi Katalin, Rusznákné Fászkerti Petra
20.	Zrínyi Ilona Matematika Verseny Vármegyei forduló lebonyolítása 14 ³⁰ -16 ⁰⁰	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes
23.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k

	Március	
Dátum	Esemény	Felelős
6 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
	Kerékpáros iskola kupa- közlekedés biztonsági verseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
45	Bolyai Term. tud. Cs. v. országos döntő – szóbeli forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Nőnap köszöntő az idősek otthonában – 2. osztály	Wittmann-né Katona Krisztina, Klampeczkiné Medgyes Barbara
	„Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsi Erzsébet, Klampeczkiné Medgyes Barbara
	Hit- és erkölcsstan tájékoztató – Dürer Iskola 16 ⁰⁰	tagint.ig.
	SNI Szépolvasó verseny – Pánczél Imre EGYMI	

	Intézményi Bozsik program	Baracsi Katalin
	Nyelvész országos döntő – Szeged	
13.	Iskolai ünnepi megemlékezés március 15-ről	Toperczer Annamária, Pállinkás Anikó
15.	Városi ünnepség	tagint.ig.
	Tudásbajnokság – Levelezős Tanulmányi Verseny vármegyei forduló – Magvető Református Ált. Iskola 14:00	
19.	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 10 ⁰⁰	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Víz világnapi városi rendezvény	
	Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny – 14 ⁰⁰	Kempfné Gácsi Erzsébet
	Atlétika – Megyei Mezei futóverseny 10 ⁰⁰	testnevelők
16.	Fogadóóra	valamennyi pedagógus
20.	Bay Zoltán sírjának gondozása – 5. osztály	Ludányiné Perényi Márta
23.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k
23-27.	Bay-hét - Nyitóünnepség – 4. osztály 14⁰⁰ - Rajzpályázat eredményhirdetés - Társadalomtudományi verseny - Természettudományi verseny - Sakkverseny - Papírsárkány-reptetés Bay emlékszoba látogatása	tagint.vez Rusznákné Fáskerti Petra Dobay Brigitta Pataky László Püspöki Péter dr Tihanyiné Széles Ágnes, Toperczer Annamária
25.	Kyú vizsga	Pállinkás Anikó
26.	Területi szorobánverseny	Pállinkás Anikó
30.	Munkaértekezlet 16³⁰	ig.
31.	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló 10 ⁰⁰ -tól 3-4. osztály 13 ⁰⁰ -tól 1-2. osztály, óvoda	Wittmann-né Katona Krisztina
	Lázár Ervin Program előadás – 4-5. osztály	4-5. osztály ofők
	Iskolában az erdő – 1-6. osztály előadás	Pállinkás Anikó
foly.	Honismereti foglalkozások (Gyulai vár, Almássy kastély)	Pataky László

	Április	
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 5. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap	DÖK, 8. évf.+ osztályfőnökök
1.	Nyusziparádé	Pállinkás Anikó

	Tavaszi szünet (április 2-től 12-ig)	
13.	Szünet utáni első tanítási nap	
	Autizmus világnapja	
14.	Nyílt tanítási óra – jövőendő első osztályosoknak 16 ⁰⁰ Szülői értekezlet a leendő első évfolyamnak	igazgató, leendő első tanítók
	MatekÁsz Matematika verseny országos forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
20-24.	Fenntarthatósági témahét	Pálincás Anikó
21.	Hulladékgyűjtés	Püspöki Péter
	Mezei futóverseny országos forduló - Gödöllő	testnevelők
	Implom József járási alsós vers- és prózamondó verseny döntő 14:00 Mogyoróssy János Városi Könyvtár	
23-24.	Elsős beiratkozás	tagint.ig.
	Országos Tudásbajnokság MatekÁSZ verseny - Szeged	
27. 14 ^h	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k
	Intézményi Bozsik Program	Baracsi Katalin
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők

	Május	
Dátum	Esemény	Felelős
	Munkaértekezlet 16³⁰	igazgató
4-8.	Anyák napi szülői értekezlet alsó tagozat Szülői értekezlet felső tagozat	tanítók, of.-ök
	Városi Kapkodd a lábad! bajnokság	testnevelés tanítók
	Országos szorobánverseny kiírás szerint	Pálincás Anikó
	Első évfolyamos tanulók országos mérése (szövegértés kompetencia)	Szilágyi Zita
	Szülői értekezlet a leendő első osztályosainknak 17 ⁰⁰	igazgató, leendő első tanítók
21.	6. tanítás nélküli munkanap – Tehetségnap	igazgató
26. kedd	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	igazgató
	Osztályozó és különbözeti vizsgák	tagint.ig., érintett pedagógusok
	Nevezési határidő iskolai díjakra	ofó mkg., DÖK, reál mkg.-vez.

		testnevelők
	Osztálykirándulások május utolsó, június első hete	osztályfőnökök
	Kötelezőkről kötetlenül témanap – Pál utcai fiúk	Toperczer Annamária
	Tudásbajnokság levelezős verseny	
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin

	Június	
Dátum	Esemény	Felelős
	Gyulai pedagógusnap – Vigadó 14 ⁰⁰	igazgató
	Kiváló diákok köszöntése 14 ⁰⁰ – Vigadó	tagint.ig.
	Kiváló sportolók köszöntése - 10 ⁰⁰ Díszterem	tagint.ig.
17.	Munkaközösségek éves beszámolóinak leadási határideje	mkg.- vezetők
	Osztályozó értekezlet, 11⁰⁰ alsó, 12³⁰ felső	igazgató
18.	Utolsó tanítási nap, ballagási főpróba	tagint.ig., Toperczer Annamária
	Fittség mérése- feltöltés a NETFIT rendszerbe	testnevelők
20. 9 ^h	Ballagás	tagint.ig., Toperczer Annamária
22-26.	BAY-TÁBOR	tagint.ig, tanítók, tanárok, Toperczer Annamária
24. 17 ⁰⁰	Tanévzáró ünnepség	tagint.ig.
26.	SNI, BTMN és lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók évvégi szöveges értékelésének leadási határideje	tagint.ig., valamennyi pedagógus
30. 8 ⁰⁰	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	igazgató
	Nyelvi mérés eredményei (honlap)	

A felsorolt programokon kívül részt veszünk a DADA-programban.

A 4. osztály félévente egyszer kilátogat Bay Zoltán sírjához a gyulavári temetőbe.

II. számú melléklet: Belső hospitálási terv

PEDAGÓGUS	TERVEZETT IDŐPONT	LÁTOGATOTT ÓRA	TANÍT
Szilágyi Zita	október 1. hete	Magyar	Toperczer Annamária
Wittmann-né Katona Krisztina	november 3. hete	Magyar	Pálincás Anikó
Gyurkovics Anikó	január 2. hete	Magyar	Fáskerti Petra
Klampeczkiné Medgyes Barbara	december 2. hete	Matematika	Dobay Brigitta
Pálincás Anikó	január 3. hete	Matematika	Klampeczkiné Medgyes Barbara
Rusznákné Fáskerti Petra	február 3. hete	Magyar	Wittmann-né Katona Krisztina
Toperczer Annamária	április 1. hete	Matematika	Gyurkovics Anikó
Dobay Brigitta	május 2. hete	Vizuális kultúra	Szilágyi Zita

III. számú melléklet A szakmai munka ellenőrzésének terve

A munkaközösség-vezető tervezett látogatásai

HÓNAP	KOLLÉGA NEVE
Október	Szilágyi Zita
November	Rusznákné Fáskerti Petra
December	Klampeczkiné Medgyes Barbara
Január	Pálinkás Anikó
Február	Wittmann-né Katona Krisztina
Március	Dobay Brigitta
Április	Gyurkovics Anikó

A 2023-24-es tanévtől a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény rendelkezései alapján az önértékelés és a tanfelügyelet eltörlésre került.

Az Oktatási Hivatal megbízásából, a Békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központ felhívására

2025. szeptember 25-én 5.1.1 Az országos digitális mérések intézményi eredményei értelmezésének, hasznosításának segítése és

2025. október 9-én 5.1.2 Az országos digitális mérések helyi eredményeinek elemzése, a fejlesztési irányok meghatározásának támogatása csoportos szaktanácsadás a székhelyintézmény és a tagintézmény pedagógusai számára csoportos formában.

Szilágyi Zita kolléganő készül Pedagógus I. minősítő vizsgát tenni, melynek keretében november 25-ig feltölti portfólióját a OH felületére.

A 2024/2025-ös tanévben kezdetét vett, pedagógusértékelési rendszer, a TÉR, tavaly kidolgozott pontozási rendszerét felülvizsgáltuk és módosítottuk.

A Gyulai
Dürer Albert Általános Iskola
Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye
SZÜLŐI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE

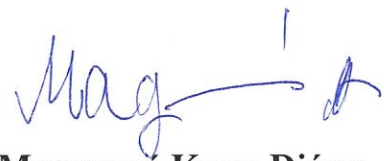
a 2025/2026-os tanévre

Gyula, 2025. szeptember 8.

Veresné Rózs Hd. 



Készítette:



Magyarné Knap Diána

SZMK elnök

A munkaterv meghatározza az adott tanévre a szülői munkaközösség számára megfogalmazott feladatokat, s biztosítja a kitűzött célok tervszerű megvalósítását. A munkatervben megfogalmazottakat, javaslatokat a szülői munkaközösség tagjai hagyják jóvá.

A munkaterv az iskola, valamint a diákönkormányzat éves munkaterve alapján, fő célkitűzéseit figyelembe véve került összeállításra.

A Szülői munkaközösség személyi feltételei:

A tagintézmény szülői közösségének döntéshozó szerve a tagintézményi Szülői Munkaközösség (SZMK), melynek munkájában az osztályok szülői munkaközösségeinek elnökei vesznek részt. A szervezet alapegységei az osztályok szülői közösségei. Küldötteik a Szülői Munkaközösség Választmányban képviselik az osztályt.

Az SZMK tisztségviselői:

elnök: Magyarné Knap Diána

elnökhelyettes és pénztáros: Kiss Szilveszterné Pongrácz Henriett

SZMK tagok:

Szülő neve	Gyermekeinek osztálya
	1.a
Krasznainé Dolog Nikolett	2.a
Bojtos-Lukács Dóra	2.a
Szekeres Ágota	3.a
Gútiné Fonyó Andrea	4.a
Fejesné Nyegrucz Ivett Csilla	5.a
Bezdán Nikolett	5.a
Vass Vivien	5.a
Lengyel Ildikó	6.a
Kiss Szilveszterné Pongrácz Henriett	7.a

Borosné Lippai Mariann	8.a

Az SZMK tevékenységi köre, funkciói:

Kapcsolatot tart iskolán belül az iskola vezetésével, tantestületével, az osztályok szülői közösségeivel, a diákönkormányzat választmányával és az intézményi tanáccsal. Segíti az iskola által szervezett programok megvalósítását.

Kapcsolattartás

A tagintézmény-vezető az SZMK-t tanévenként legalább két alkalommal összehívja, ahol tájékoztatást ad az iskola munkájáról és feladatairól, illetve segítségét kéri a rendezvények lebonyolításában. Tájékoztatja jogairól és a jogorvoslati lehetőségekről.

A TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI, MEGVALÓSULÁSUKAT SEGÍTŐ FELADATOK

KÖZÖSSÉG- FEJLESZ-TÉSEL KAPCSOLATOS CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Közösségépítés Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása. A szülők és az iskola kapcsolatának erősítése. Az iskolai élet megismertetése szülőkkel.	Közösségi osztályprogramok szervezése. Intézményi Szülői munkaközösségi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák, családi nap szervezése.	Két program szervezése.	jelenléti ívek, emlékeztetők fotódokumentáció	SZMK

A tanuló részt vegyen közösségi természettudományos célú cselekvésekben, életvitelét természetszeretettel, a természeti értékek megóvása, felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze.	Programok, ismeretbővítő előadások, kirándulások, hulladékgyűjtés szervezése.		beszámoló, fotódokumentáció, jelenléti ívek, emlékeztetők	iskola dolgozói, SZMK
---	---	--	---	-----------------------

Eseménynaptár:

2025.		
Augusztus		
Dátum	Esemény	Felelős
21. 7³⁰	Alakuló értekezlet	igazgató
21. 9⁰⁰	Tűz- és balesetvédelmi oktatás	Garai Tamás – munkavédelmi megbízott
21. 11⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k.
22. 10 ⁰⁰	Alsós munkaközösségi foglalkozás	Toperczer Annamária
25.	Munkaközösségi foglalkozások	mkg.vez.
25-29.	Kapcsolatfelvétel a Graph-Art Kiadó munkatársával	Pálinkás Anikó
25-29.	SNI-s, BTMN-es tanulók egyeztetése	osztályfőnökök
26.	Vezetői értekezlet 8⁰⁰	ig., mkg.vezetők
26. 12 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	Tankönyvek átvétele	Szilágyi Zita, tanítók
28.	POK Tanévnnyitó Szakmai Műhely tanítóknak- Intézménytámogató program B.csaba – Esély Pedagógiai Központ	
27.	Iskolafokok közötti átmenetben érintett pedagógusok megbeszélése (4-5. osztály)	Dobay Brigitta, Ludányiné Perényi Márta
28.	Iskolafokok közötti átmenet segítése – óvodákkal való kapcsolatfelvétel	Leendő 1. osztályos tanítók
28. 12 ⁰⁰	Békés Megyei Szakmai Tanévnnyitó Konferencia Békéscsaba	ig.h.
29. 8⁰⁰	Tanévnnyitó nevelőtestületi értekezlet	ig.
29. 17⁰⁰	Tanévnnyitó ünnepély	ig.

Szeptember		
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Első tanítási nap, tankönyvosztás, ingyenes tanszercsomag osztása	ofő.mkg
	Munka- és balesetvédelmi oktatás a tanulóknak	ofők
	Tanári ügyelet beindítása	alsós mkg.vez, felsős tanárok
3- okt.10.	Őszi pedagógia napok – Békéscsabai POK	tagint.ig., szaktanárok
8.	SZMK értekezlet 16 ³⁰	tagint.ig.
	Munkaterv leadása	mkg.vez.
	Szakkörök beindítása	tagint.ig.
8.	Városi Diákönkormányzat alakuló ülés – Gyulai Ifjúsági Központ	DÖK
9.	Szülői értekezlet alsó	tanítók
10.	DÖK gyűlés	Ludányiné Perényi Márta
11.	Szülői értekezlet felső tagozat 17 ⁰⁰	ofők
	Tűzriadó 10:00	tagint.ig.
	Statisztikai adatok októberi állapotok szerinti előkészítése	ig.
szept.17.– okt. 9.	8. évf. Pályaorientációs kompetenciák mérése	szakmai ig. h.
	Bendegúz Tudásbajnokság nevezés	
18.	Nevezés a Bolyai matematika csapatversenyre	mat. tanítók, dr Tihanyiné Széles Ágnes
19.	Tanmenetek leadása	tagint.ig., szaktanárok
24-25. 17 ⁰⁰	Szülői értekezlet a gyulavári Óvodában	tagint.ig., leendő 1.o. tanítók
25. 14 ⁰⁰	Zöldfűlűek Zenés Zendülése	Ludányiné Perényi Márta

26.	Magyar Diáksport Napja – Európai Diáksport Napja (ESSD) Kézilabda az iskolában program	ig., testnevelők, Baracsi Katalin
29.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k
30.	Magyar népmese napja	Rusznákné Fáskerti Petra
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
	Színházlátogatás	alsós osztályfőnökök

Október		
Dátum	Esemény	Felelős
1. 18 ⁰⁰	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre	magyart tanítók, Pataky László
1.	Idősek Világnapja – a településrész időseinek köszöntése	Wittmann-né Katona Krisztina, Klampeczkiné Medgyes Barbara
6.	Munkaértekezlet 16³⁰	ig.
6. 10 ⁰⁰	Október 6-i ünnepség a Szoborkertben	tagint.ig. Pataky László
6.	Városi ünnepség	ig.
7.	Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre	dr. Tihanyiné Széles Ágnes
	Kísérletek délutánja	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Kegyeleti váltófutás	testnevelők
	Pályaválasztási Vásár-Békéscsaba: Csaba Park	8. évfolyam, szakmai ig.h.
9.	Népi játékok napja	Wittmann-né Katona Krisztina, alsós ofők

10.	DIFER mérés létszámának felmérése	Szilágyi Zita, Wittmann-né Katona Krisztina
	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin
	Továbbtanulási Börze – Erkel Ferenc Művelődési Központ, Gyula	7. 8. o. + oszt.f.
	Körzeti Mezei futóverseny	testnevelők
10. 14 ³⁰	Bolyai matematika csapatverseny – megyei forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
14. 12 ⁰⁰ . 17 ⁰⁰	Papírgyűjtés (esőnap – október 16.)	Püspöki Péter
18. szombat	Munkanap – október 24. péntek ledolgozása 1.tanítás nélküli munkanap – Szakmai nap	igazgató
20.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k
	Őszi szünet napközis igényeinek leadása	alsós, ofő mkg.-vez.
20.	Nevezés a Bolyai Term.tud. csapatversenyre	dr Tihanyiné Széles Ágnes
22.	DIFER létszám jelentés OH felület	Szilágyi Zita, Wittmann-né Katona Krisztina
	2. tanítás nélküli munkanap – Pályaorientációs nap	Veresné Petrás Márta
	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	ig.
	Őszi szünet (október 23-tól november 2-ig)	
23. 9 ⁰⁰	Október 23-i megemlékezés a Kopjafánál Városi megemlékezés	Pataky László tagint.vez
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
	Angol nyelvi délután az Erkel Ferenc Gimnáziumban	Jenei Zoltán

November

Dátum	Esemény	Felelős
3.	Szünet utáni első tanítási nap	ig.
	Munkaértekezlet 16³⁰	ig.
3-28.	Tisztasági hónap	Gyurkovics Anikó
	Nevezés az Öveges József Kárpát – medencei Fizikaversenyre	dr Tihanyiné Széles Ágnes
7. 14 ³⁰	Bolyai anyanyelvi verseny megyei forduló	magyart tanítók, Pataky László
	Nevezés a Herman Ottó Kárpát-medencei Biológia Verseny	Püspöki Péter
	NyelvÉSZ és MatekÁSZ versenyekre jelentkezési határidő	
10.	Fogadóóra, Szülői értekezlet - alsó	ig., nevelőtestület
11.	Fogadóóra, Szülői értekezlet – 5. 6. 7. o.	ig., nevelőtestület
13.	Magyar nyelv napja - online közös versmondás – Balatonfüred - Gyula	Pataky László
13.	Matematika szakmai nap 8. osztály	dr Tihanyiné Széles Ágnes
14.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő	szaktanárok, tanítók
	TELC Megyei Angol Verseny írásbeli forduló	Jenei Zoltán
17-21.	Nyílt tanítási hét	ig.
20. 16³⁰	Irány a pálya! – pályaválasztási szülői értekezlet	ig., 8. of-k
	TELC Megyei Angol Verseny szóbeli forduló	Jenei Zoltán
24. 14⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
24.	Zrínyi Ilona Matematikaverseny iskolai forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
28. 15 ⁰⁰	Adventi készülődés a szülőkkel	tagintézmény-igazgató
28.	Nevezés a Nemzetközi Kenguru Matematikaversenyre	dr Tihanyiné Széles Ágnes
29.	Bolyai Matematikaverseny országos döntő – szóbeli forduló Budapesten	szaktanárok, tanítók
	LEP-es program Balassi Közalapítvány Rendhagyó Történelemóra (6-7. oszt.)	Toperczer Annamária, dr Tihanyiné Széles

		Ágnes
	Játékos sportvetélkedő	Rusznákné Fáskesti Petra, Szilágyi Zita
	Nevezés a Teleki Pál földrajzversenyre	Veresné Petrás Márta
	LEP-es előadás (8. osztály)	Pataky László
	Játszóház – társasjáték délután	dr Tihanyiné Széles Ágnes
foly.	Bay szoba, könyvtár látogatása (minden osztály)	osztályfőnökök

December		
Dátum	Esemény	Felelős
foly.	Adventi gyertyagyújtás (osztályszinten)	osztályfőnökök
1.	Jelentkezés a központi felvételi vizsgára	Pataky László
	Munkaértekezlet 16 ³⁰	ig.
1-5.	Adj egy könyvet, vigyél egyet! - könyvtár	Gyurkovics Anikó
	NyelvÉsz anyanyelvi verseny iskolai forduló 14 ⁰⁰	
	Idegen nyelvi vetélkedő a Karácsonyi János Katolikus Gimnáziumban	Jenei Zoltán
	Adventi vásár Gyulaváriban	tagintézmény-igazgató
4.	Alsós mikulás 13 ⁰⁰	Jenei Zoltán, tanítók
5.	Karácsonyi „Mosolymanó” akció	
	Mikulás délután /felsős/	DÖK segítő ped.
	DIFER vizsgálatok elvégzésének határideje	Szilágyi Zita, Wittmann- né Katona Krisztina, alsós mkg.-vez.
	Adventi műsor az idősek otthonában	
	MatekÁsz verseny iskolai forduló 14 ⁰⁰	dr Tihanyiné Széles Ágnes
13. 9 ⁴⁵	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (országos, szóbeli)	magyart tanítók

13. szombat	Munkanap – dec. 24. szerda ledolgozása 3. tanítás nélküli munkanap– Szakmai nap	igazgató
15.	Téli szünet napközis igények felmérése	alsós mkg.-vez., felsős osztályfőnökök
15.-17.	A karácsonyi műsor főpróbája	dr Tihanyiné Széles Ágnes
17.	Baynokok suliójság	Püspöki Péter, Ludányiné Perényi Márta, DÖK
18.	Karácsonyi műsor és vásár – Bay iskola tornaterme	dr Tihanyiné Széles Ágnes
19.	Szünet előtti utolsó tanítási nap Értékelés	igazgató Szilágyi Zita, Ludányiné Perényi Márta
	Téli szünet (dec. 20.- 2026. január 4.)	

	2025 - január	
Dátum	Esemény	Felelős
5.	Szünet utáni első tanítási nap	igazgató
5-től	Bay-tábor tervezése	alsós mkv.
8-9.	Félévi osztályozó vizsgák	tagint.ig.
9. 14 ³⁰	Bolyai term.tud. Csapatverseny	dr Tihanyiné Széles Ágnes
10. szombat	4. tanítás nélküli munkanap – január 2. péntek ledolgozása – Szakmai nap	igazgató
január 12. – május 6.	NETFIT mérés	Baracsi Katalin
	Bolyai Term.tud. Csapatverseny helyi forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	II. féléves órarendek készítése	szakmai ig. h.
22.	Magyar kultúra napja - Iskolarádió	Toperczer Annamária
23.	Osztályozó értekezlet 12⁰⁰ alsó	tagint.ig.

	13⁰⁰ felső	
	I. félév vége	ig.h., szakmai ig.h.
24. 10^h	Központi írásbeli felvételi vizsgák	tagint.ig. Pataky László
26. 14⁰⁰	Vezetői értekezlet	ig.
	Első féléves beszámolók leadása	mkg.-vez.
28.	SNI, BTM-es egyéni fejlesztési tervek félévi szöveges értékelésének leadási határideje	valamennyi pedagógus, munkaközösségvezetők, ált. ig. h.
30.	Félévi értesítők kiadása	ofók
	Kazinczy „Szép Magyar Beszéd” verseny	Pataky László
	Technika verseny házi forduló, „Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsi Erzsébet
foly.	Sportversenyek versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
jan. vége	Tankönyvrendelés felmérése	Szilágyi Zita

	Február	
Dátum	Esemény	Felelős
2. 16³⁰	Félévi nevelőtestületi értekezlet	ig.,
2-6.	Kibújas vagy bebújas? - „Mackó-hét” -Program az óvodásokkal	Klampeczkiné Medgyes Barbara 4. osztályos tanítók, alsós tanítók, dr Tihanyiné Széles Ágnes, Jenei Zoltán
	MatekÁsz Matematika verseny vármegyei forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
3. 16³⁰	SZMK ülés	SZMK, tagint.ig., ofő mkg.-vez.

4. / 11.	Iskolai gyűlés – félév értékelése	Ludányiné Perényi Márta, Szilágyi Zita
3.	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga 14⁰⁰	Pataky László
6.	Magyar Radar Napja	Rusznákné Fáskerti Petra
	Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny- iskolai forduló 14:00-16:00	dr Tihanyiné Széles Ágnes
9.	Szülői értekezlet 1-4. évf.	tanítók
10.	Szülői értekezlet 5-8. évf.	ofók
26. 14 ⁰⁰	Alsós farsang	Gyurkovics Anikó, Szilágyi Zita
27. 16 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	Felsőfős farsangi diszkó	7.o of, DÖK
13. 14 ³⁰	Bolyai Term. tud. Cs. V. írásbeli döntő	dr Tihanyiné Széles Ágnes
13.	Értesítés központi írásbeli felvételi eredményéről	ig., szakmai ig.h.
	Légy egészséges! témahét	tagint.ig., dr Tihanyiné Széles Ágnes
19.	A tanulói jelentkezési lapok továbbítása	tagint.ig., 8. ofók
	A magyar parasport napja	Baracsi Katalin, Rusznákné Fáskerti Petra
20.	Zrínyi Ilona Matematika Verseny Vármegyei forduló lebonyolítása 14 ³⁰ -16 ⁰⁰	Dr. Tihanyiné Széles Ágnes
	Városi rendezvény: Kommunizmus áldozatai-megemlékezés	
23.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k
	Hermann Ottó Kárpát-medencei Biológiaaverseny 14 ⁰⁰	Püspöki Péter
	Játszóház – társasjáték délután	dr Tihanyiné Széles Ágnes

	Március	
Dátum	Esemény	Felelős
2. 16 ³⁰	Munkaértekezlet	ig.
	Kerékpáros iskola kupa- közlekedés biztonsági verseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
7. 9 ⁴⁵	Bolyai Term. tud. Cs. v. országos döntő – szóbeli forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
9.	Nőnap köszöntő az idősek otthonában – 2. osztály	Wittmann-né Katona Krisztina, Klampeczkiné Medgyes Barbara
	„Ki a mester két keréken?”	Kempfné Gácsi Erzsébet, Klampeczkiné Medgyes Barbara
	Teleki Pál Földrajzverseny	Veresné Petrás Márta
	Hit- és erkölcsstan tájékoztató – Dürer Iskola 16 ⁰⁰	tagint.ig.
	SNI Szépolvasó verseny – Pánczél Imre EGYMI	
	Intézményi Bozsik program	Baracsi Katalin
	Nyelvész országos döntő – Szeged	
13.	Iskolai ünnepi megemlékezés március 15-ről	Toperczer Annamária, Pálincás Anikó
15.	Városi ünnepség	tagint.ig.
	Tudásbajnokság – Levelezős Tanulmányi Verseny vármegyei forduló – Magvető Református Ált. Iskola 14:00	
19.	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny 10 ⁰⁰	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Dél-Alföldi Ifjúsági Konferencia – 9:30 Erkel Ferenc Művelődési Központ	DÖK
	Víz világnapi városi rendezvény	
	Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny – 14 ⁰⁰	Kempfné Gácsi Erzsébet

	Atlétika – Megyei Mezei futóverseny 10 ⁰⁰	testnevelők
16.	Fogadóóra	valamennyi pedagógus
20.	A középiskolák eddig az ideig nyilvánosságra hozzák a felvételi jegyzéket	tagint.ig.
20.	Bay Zoltán sírjának gondozása – 5. osztály	Ludányiné Perényi Márta
23.	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	ig., mkg.vez-k
23-27.	Bay-hét - Nyitóünnepség – 4. osztály 14⁰⁰ - Rajzpályázat eredményhirdetés - Társadalomtudományi verseny - Természettudományi verseny - Sakkverseny - Papírsárkány-reptetés Bay emlékszoba látogatása	tagint.vez Rusznákné Fáskerti Petra Dobay Brigitta Pataky László Püspöki Péter dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Lékó Ilona környezetvédelmi alkotóverseny eredményhirdetése	
25.	Kyú vizsga	Pálincás Anikó
26.	Területi szorobánverseny	Pálincás Anikó
	Lékó Ilona környezetvédelmi emlékverseny 14 ³⁰	Püspöki Péter
25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolákban	tagint.ig. 8. ofők
30.	Munkaértekezlet 16³⁰	ig.
30. 14 ⁰⁰	Felső vers- és prózamondó verseny iskolai forduló	Toperczer Annamária, Pataky László
31.	Alsós vers- és prózamondó verseny iskolai forduló 10 ⁰⁰ -tól 3-4. osztály 13 ⁰⁰ -tól 1-2. osztály, óvoda	Wittmann-né Katona Krisztina
	Országos Életvitel és Gyakorlati Ismeretek Verseny Országos Technika Ismeretek Verseny 14:00	Kempfné Gácsi Erzsébet

	London Bridge angolverseny 14:00 – 15:00	Jenei Zoltán
	Lázár Ervin Program előadás – 4-5. osztály	4-5. osztály ofők
	Iskolában az erdő – 1-6. osztály előadás	Pálinkás Anikó
	Légy egészséges! élménynap – Gyula Vigadó	ig., dr Tihanyiné Széles Ágnes
foly.	Honismereti foglalkozások (Gyulai vár, Almásy kastély)	Pataky László

	Április	
Dátum	Esemény	Felelős
1.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 5. tanítás nélküli munkanap – DÖK nap	DÖK, 8. évf.+ osztályfőnökök
1.	Nyusziparádé	Pálinkás Anikó
1.	Kistérségi "Hagyományőrző Matematika Verseny"	dr Tihanyiné Széles Ágnes Ludányiné Perényi Márta
1.	Baynokok suliújság	Püspöki Péter, Ludányiné Perényi Márta, DÖK
	Tavaszi szünet (április 2-től 12-ig)	
13.	Szünet utáni első tanítási nap	
	Autizmus világnapja	
14.	Nyílt tanítási óra – jövőre első osztályosoknak 16 ⁰⁰ Szülői értekezlet a leendő első évfolyamnak	igazgató, leendő első tanítók
	Teleki Pál Földrajzverseny – vármegyei döntő	Veresné Petrás Márta
	MatekÁsz Matematika verseny országos forduló	dr Tihanyiné Széles Ágnes
20-24.	Fenntarthatósági témahét	Pálinkás Anikó

	Fenntarthatósági témahét jegyében „Erdő és a fenntarthatóság” látogatás Dénesmajorba	Felsős osztályfőnökök
21.	Hulladékgyűjtés	Püspöki Péter
	Mezei futóverseny országos forduló - Gödöllő	testnevelők
	Hozz egy verset! Költészet napi megemlékezés – 9:00 Pánczél Imre EGYMI	
	Implom József járási alsós vers- és prózamondó verseny döntő 14:00 Mogyoróssy János Városi Könyvtár	
23-24.	Elsős beiratkozás	tagint.ig.
	Országos Tudásbajnokság MatekÁSZ verseny - Szeged	
	DÖK 6 órás vetélkedő	Ludányiné Perényi Márta
	JóPálya vetélkedő leadási határidő	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Gombfoci bajnokság – Pánczél Imre EGYMI	Baracsi Katalin
	Járási felsős versmondó verseny – 14:30 Mogyoróssy János Városi Könyvtár	
	Járási felsős prózamondó verseny – 14:30 Mogyoróssy János Városi Könyvtár	
	Megemlékezés a holokauszt magyarországi áldozatairól osztályfőnöki órák keretein belül	osztályfőnökök
27. 14 ^h	Vezetői értekezlet	ig., mkg.vez-k
	Intézményi Bozsik Program	Baracsi Katalin
	Játszóház – társasjáték délután	dr Tihanyiné Széles Ágnes
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők

	Május	
Dátum	Esemény	Felelős
4.	A középiskolák megküldik az értesítést a felvételtől	szakmai ig.h.,
	Munkaértekezlet 16³⁰	igazgató
4-8.	Anyák napi szülői értekezlet alsó tagozat	tanítók, of.-ök
	Szülői értekezlet felső tagozat	
	Minilabor a Pánczél EGYMI-ben	dr Tihanyiné Széles Ágnes
	Városi Kapkodd a lábad! bajnokság	testnevelés tanítók
	Országos szorobánverseny kiírás szerint	Pálinkás Anikó
	Első évfolyamos tanulók országos mérése (szövegértés kompetencia)	Szilágyi Zita
	Szülői értekezlet a leendő első osztályosainknak 17 ⁰⁰	igazgató, leendő elsős tanítók
	Országos Technikaverseny Országos Életvitelverseny	Kempfné Gácsi Erzsébet
21.	6. tanítás nélküli munkanap – Tehetségnap	igazgató
26. kedd	Vezetői értekezlet 14⁰⁰	igazgató
	Osztályozó és különbözeti vizsgák	tagint.ig., érintett pedagógusok
	Nevezési határidő iskolai díjakra	ofő mkg., DÖK, reál mkg.-vez. testnevelők
	Osztálykirándulások május utolsó, június első hete	osztályfőnökök
	Kötelezőkről kötetlenül témanap – Pál utcai fiúk	Toperczer Annamária

	Tudásbajnokság levelezős verseny	
foly.	Sportversenyek a versenynaptárnak megfelelően	Baracsi Katalin, testnevelők
foly.	Bozsik intézményi program	Baracsi Katalin

	Június	
Dátum	Esemény	Felelős
	Gyulai pedagógusnap – Vigadó 14 ⁰⁰	igazgató
	Határtalanul pályázat 7. évfolyam	dr Tihanyiné Széles Ágnes
1-5.	Nemzeti Összetartozás napja: megemlékezés az osztályfőnöki órák keretén belül	osztályfőnökök
4.	Városi ünnepség – Összetartozás napja	igazgató, Pataky László
	Kiváló diákok köszöntése 14 ⁰⁰ – Vigadó	tagint.ig.
	Gyulai Pedagógus Lövészverseny 17 ⁰⁰ – Erkel Ferenc Gimnázium	
	Kiváló sportolók köszöntése - 10 ⁰⁰ Díszterem	tagint.ig.
17.	Munkaközösségek éves beszámolóinak leadási határideje	mkg.- vezetők
	Baynokok sulijúság	Püspöki Péter, Ludányiné Perényi Márta, DÖK
	BANKETT	Pataky László
	Osztályozó értekezlet, 11⁰⁰ alsó, 12³⁰ felső	igazgató
18.	Utolsó tanítási nap, ballagási főpróba	tagint.ig., Tóperczer Annamária
	Fittség mérése- feltöltés a NETFIT rendszerbe	testnevelők
20. 9 ^h	Ballagás	tagint.ig., Tóperczer Annamária
22-26.	BAY-TÁBOR	tagint.ig, tanítók, tanárok, Tóperczer Annamária

24. 17 ⁰⁰	Tanévzáró ünnepség	tagint.ig.
26.	SNI, BTMN és lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók évvégi szöveges értékelésének leadási határideje	tagint.ig., valamennyi pedagógus
30. 8 ⁰⁰	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	igazgató
	Nyelvi mérés eredményei (honlap)	

Hitelesítő:

.....
SZMK tag

.....
Magyarné Knap Diána
SZMK elnök

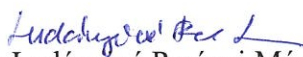
.....
SZMK tag

Gyula, 2025. szeptember 8.

**Diákönkormányzat
Munkaterve**

**Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
Bay Zoltán Általános Iskola
Tagintézménye**

2025/2026. tanév


Készítette: Ludányiné Perényi Márta
DÖK segítő pedagógus


Jóváhagyta: Veresné Petrás Márta Beatrix
tagintézmény-igazgató

Gyula, 2025. szeptember 5.



I. A DIÁKÖNKORMÁNYZAT CÉLJAI, FELADATAI AZ INTÉZMÉNYI CÉLOKKAL ÖSSZHANGBAN

KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS CÉL	FELADAT	ELVÁRT EREDMÉNY	A MÉRÉS MÓDJA	FELELŐS
Az iskolai Diákönkormányzat szerepének erősítése. Közösségépítés.	Önálló Szervezeti és működési szabályzat elkészítése. Faliújság, iskolarádió működtetése.	Megújult faliújság iskolarádió Aktualitásokhoz kötődő dekoráció.	Osztályok közötti dekorációs és tisztasági verseny.	DÖK munkáját segítő pedagógus

További célok és feladatok:

Célok	Feladatok
Házirend betartatása	Személyes mintaadás a tanítási órákon és a tanítási órákon kívül is.
Személyiségformálás, közösségfejlesztés, nemzeti ünnepek, iskola hagyományok ápolása Az iskola diákjai aktívan, kreatívan vegyenek részt az iskola életében A diákok jogai és közös érdekei érvényesüljenek. Véleményalkotás a diákságot érintő kérdésekben. Szerezthessenek tapasztalatokat a demokrácia és az önkormányzat működéséről. Életkoruknak megfelelően képesek legyenek a véleményalkotásra a diákságot érintő kérdésekben	Résztétel iskolai közösségi programok szervezésében, más szervezetek által szervezett programok látogatása. Nemzeti ünnepeink városi szintű megemlékezéseiben való részvétel. Városi szintű DÖK rendezvényeken való részvétel. Bay-nap szervezése. Szabadidős programok szervezése, lebonyolítása. Kapcsolattartás és közös programok az alsó tagozattal.
A tanuló vegyen részt közösségi környezeti célú cselekvésekben, életvitelét felelősség, környezetkímélő – takarékos, tudatos magatartás jellemezze	A környezeti neveléssel összhangban fordítsunk nagyobb figyelmet tantermeink tisztaságára és dekorációjára.

Az alsó tagozat munkáját Szilágyi Zita kolléganő segíti.

II. FOLYAMATOS TEVÉKENYSÉGEK

- félévente iskolagyűlés, értékelés:
 - kiváló tanulók
 - tanulmányi versenyek
 - sportversenyek
 - hulladékgyűjtés
 - faliújság
 - magatartás
 - tiszta, rendes osztály
 - aktuális híreink az Iskolarádióban
- havonta diákönkormányzati megbeszélés
- egyéni és csoportos kezdeményezéseket várunk folyamatosan a diákság felől, az őket leginkább érdeklő témákban a délutáni rendezvények lebonyolítására.
- délutáni programok szervezése, segítség a lebonyolításban (pl. közös főzés, vetélkedők, stb.)
- negyedévente terem-dekoráció pontozása

III. PROGRAMOK

Szeptember:

- munkaterv készítése
- szept. 1.: osztályfőnöki órán házirend megvitatása, DÖK-tagok megválasztása (2 fő osztályonként)
- éves DÖK munkaterv megismertetése, elfogadtatása a diáksággal. (szept.10.)
- az értékelések rendjének kidolgozása
- szept.25. ZZZ: az ötödikesek felsőssé, ill. az elsősök iskolássá avatása; aktív segítség a délután lebonyolításában
- városi DÖK évnyitón való részvétel (szept.22.)

Október:

- őszi dekoráció készítése
- okt.6-i ünnepi műsoron való részvétel
- okt.9. népi játékok napja (segítség a lebonyolításban)
- okt. 23-i ünnepi műsoron való részvétel
- okt.14. Hulladékgyűjtés (esőnap: okt.16.)

November:

- adventi készülődés a szülőkkel
- karácsonyi díszek készítése az iskolai karácsonyfára
- Bay Zoltán sírjának felkeresése DÖK-tagokkal
- játékos sportvetélkedő az alsósok részére (lebonyolításban való segítség)
 - Játsszóház- társasjáték délután

December:

- adventi díszítés, téli dekoráció
- dec.5. Suli-buli a télapó jegyében (ötödikesek rövid műsora, DISCO)
- karácsonyfa állítás az iskolában
- dec. 18. „Békés boldog karácsonyt” (karácsonyi ünnepi műsor lebonyolításában való segítségnyújtás), karácsonyi vásár
- Adventi gyertyagyújtások
- Baynokok suliujság idei első száma
- dec.19. suligyűlés-értékelés
- „Adj egy könyvet, vigyél egyet!”

Január:

- téli havas sportdélután (az időjárás függvényében téli sportolás, séta a Gyulai Várnál, csónakázó tónál, gátoldalon)
- dekoráció megújítása
- Magyar Kultúra Napja (iskolarádió) jan.22.

Február:

- febr. 2-6. Mackó-hét (segítségnyújtás az alsós programok lebonyolításában)
- farsangi dekoráció, plakátkészítés
- febr. 26. alsó tagozatosok farsangi délutánjának lebonyolításában való segítségnyújtás
- febr.27. felsős farsang
- A kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatai megemlékezésen való részvétel

Március:

- tavaszi dekoráció
- Bay Zoltán sírjának felkeresése DÖK-tagokkal
- márc. 15-i megemlékezés márc.13-án
- ünnepi faliújság (dekoráció-készítés)
- márc. 23-27. A Bay-hét rendezvényein való aktív részvétel.

Április:

- Nyusziparádé (a lebonyolításban való segítségnyújtás) ápr.1.
- Játékos vetélkedő szervezése a napközisek részére
- ápr.21. hulladékgyűjtés
- A holokauszt áldozatai megemlékezésen való részvétel
- Baynokok sulijúság második száma
- VDÖK 6 órás vetélkedőn való részvétel

Május:

- osztálykirándulások szervezése
- készülődés anyák napjára

Június:

- Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezésen való részvétel, ünnepi faliújság
- Suligyűlés (éves munkánk értékelése)
- legaktívabb tagjaink jutalmazása
- Baynokok év végi különszám

Gyulai Dürer Albert Általános Iskola
Bay Zoltán Általános Iskola Tagintézménye

KÖNYVTÁR MUNKATERVE

2025/2026. tanév

Gyula, 2025. szeptember 01.

Készítette:

.....
Gyurkovics Anikó

Gyurkovics Anikó
könyvtáros

Jóváhagyta:

.....
Veresné Petráis Márta Beatrix



„A lelke mélyén minden ember szeret olvasni... Csak van aki még nem találta meg a kedvenc könyvét ..

„A könyvek a legcsendesebb és legkitartóbb barátok, a legelérhetőbb és legbölcsebb tanácsadók, és a legtürelmesebb tanítómesterek.”

(Charles William Eliot)

Az iskolai könyvtár a nevelési-oktatási folyamat alapvető eszköztára, a korszerű tanulási módszerek elsajátításának műhelye és gyakorló terepe, melynek kiemelt szerepe van a tanulók olvasóvá nevelésében, az esélyegyenlőség megteremtésében.

Az intézmény pedagógiai programjával és éves munkatervével összhangban lévő könyvtárpedagógiai célok:

- a gyermekek olvasóvá, könyvtárhasználóvá nevelése
- a szabadidő hasznos eltöltése
- korszerű állomány kialakítása
- esélyegyenlőség biztosítása
- felzárkóztatás, tehetséggondozás
- iskolai rendezvények szakmai támogatása

Kiemelt célok:

- a tanulók olvasóvá nevelése
- a könyvtárhasználó tanulók számának növelése

Kiemelt feladatok:

Alsó tagozat:

- a könyvekhez kapcsolódó pozitív viszony kialakítása
- érzelmi kötődések erősítése
- alapfokú könyvtárhasználati ismeretek elsajátítása

Felső tagozat:

- a pozitív érzelmi viszonyulás fenntartása
- az olvasáskultúra fejlesztése
- a kézikönyvtár biztos használatának kialakítása
- tanítási órákhoz anyaggyűjtés
- versenyekre felkészülés

A feladatok ütemezése:

- **Szeptember**

tankönyvellátással kapcsolatos feladatok:

- tartós tankönyvek leltárba vétele, bélyegzővel való ellátása
- tankönyvek kiosztása
- tartós tankönyvek bevételezése, kölcsönzése
- tanári példányok kiosztása
- az éves munkaterv elkészítése

- **Október**

- a könyvtárra vonatkozó adatok összegyűjtése az október 1-jei statisztikához
- Mese Órája. Szieszta—Az első osztályosok füllel meseregényt olvasnak
 - folytatásokban, az első félévben

- **November**

- a könyvtári rendszer szabályok szerinti kialakításának, elrendezésének munkálatai
- könyvtárhasználati foglalkozások tartásának igényfelmérése
- Ifjúsági film vetítése folytatásokban.

- **December**

- a karácsonyi ünnepkörhöz tartozó népszokások gyűjtése
- téli szünetre könyvajánló készítése alsó és felső tagozatos tanulók részére

- **Január**

- Tájékozódás a következő évi tankönyvkinálatról
- Iskolaválasztás, pályaválasztás segítése könyvtári dokumentumokkal
- A kölcsönzések áttekintése, felszólítások
- Félévi beszámoló elkészítése

- **Február**

- Az én könyvem—Ezt olvastam, ezt olvasom, ezt olvasd el! Érdeklődő tanulóknak
- Farsangi népszokások gyűjtése, dekoráció készítése

- **Március**

- 1-4.o. napközis csoportok fogadása.
- Tájékoztatás, kölcsönzések áttekintése, felszólítások
- Ajánlások az alsós vers és prózamondó versenyre

- **Április**

- A tankönyvtárban található tartós könyvek számbavétele a következő tanévi tankönyvrendeléshez

- **Május**

- Tanulói könyvtári könyvek visszaszedése
- Tanulmányi kirándulásokhoz tájékoztató, könyvajánló
- DÖK-napon könyvtári feladatvállalás
- első évfolyamosok rögzítése a KELLO rendelési felületén

- **Június**

- Könyvajánló a szünidőre
- Kikölcsönzött dokumentumok visszavételezése
- Ingyenes tankönyvek visszavételezése
- Selejtezésre, törlésre váró dokumentumok előkészítése, adminisztrációja
- Éves beszámoló készítése a könyvtári munkáról
- tankönyvrendelés ellenőrzése, végleges lezárása

Személyi feltételek:

A könyvtár működtetésével kapcsolatos feladatokat 1 könyvtáros, heti 4 órában látja el. 3 óra kölcsönzés, 1 óra állományápolás.